

**T.C.
KARABÜK ÜNİVERSİTESİ**

Ek-1



**BİRİM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU
(BÖDR)**

Diş Hekimliği Fakültesi

Hazırlama Ekibi

Bölüm Öz Değerlendirme Komisyonu

Doç. Dr. Olcay ÖZDEMİR (Başkan/Dekan Yardımcısı)
Dr. Öğr. Üyesi Kader AZLAĞ PEKİNCE (Akademik Üye)
Dr. Öğr. Üyesi Taibe TOKGÖZ KAPLAN (Akademik Üye)
Dr. Öğr. Üyesi Duygu Ece KESKİN (Akademik Üye)
Dr. Öğr. Üyesi Yağmur SARAÇ GÜL (Akademik Üye)
Beyza Nur KALAYCI (İdari Üye)

14/02/2025

ÖZET

Bu raporun temel amacı; Karabük Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesinin günümüz kalite standartları ile uyumlu hale getirilmesi ve geleceğin standartlarına göre dinamik olarak geliştirilmesi doğrultusunda; On İkinci Kalkınma Planı (2024-2028), YÖK Yükseköğretim Kurulu (YÖK), Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK), Diş Hekimliği Eğitimi Ulusal Çekirdek Eğitim Programı (DUÇEP) ve Diş Hekimliği Eğitim Programları Akreditasyon Derneği (DEPAD) ölçütleri baz alınarak 2024 yılını içeren kapsamlı bir öz değerlendirme ile zayıf ve güçlü yanların belirlenmesi ve birimsel kalitenin sürdürülebilir hale getirilmesiyle ulusal, uluslararası ve bölgesel anlamda tercih oranımızı artırarak üniversitemizin sürdürülebilir rekabet üstünlüğüne anlamlı katkılar sunmaktır.

Üniversitemiz Rektörlüğü Kalite Koordinatörlüğünce takip edilen süreç dahilinde Fakültemiz akreditasyon faaliyetlerinin izlenmesi adına DEPAD ölçütlerine uygun durum tespit raporu talep edilmiş ve Fakültemiz Dekanlığınca dökümante edilmiştir (Aralık/2024) (**Ek 1**). Ayrıca birimlerin kendi akreditasyon ölçütlerine uygun 2024 dönemine ilişkin faaliyetlerinin izlenmesi ve raporlanması adına gerekli koordinasyonun sağlanması amacıyla Dekanlıkça Birim Öz Değerlendirme Komisyonu oluşturulmuştur. Komisyon sırasıyla organizasyon şeması hazırlayarak bir planlama hazırlamış, durum analizini ve genel değerlendirmeyi dökümanlaştırmış ve 2024 yılına ilişkin güçlü ve zayıf yönleri değerlendirmiştir. Bu doküman Birim Öz Değerlendirme Komisyonu tarafından Doç. Dr. Olcay Özdemir başkanlığında, Dr. Öğr. Üyesi Kader Azlağ Pekince, Dr. Öğr. Üyesi Taibe Tokgöz Kaplan, Dr. Öğr. Üyesi Duygu Ece Keskin, Dr. Öğr. Üyesi Yağmur Saraç Gül ve idari personel Beyza Nur Kalaycı tarafından hazırlanmıştır. Fakültede görevlendirilen Arş. Gör. Büşra Demirer ve fakültemiz öğrencisi Beraat Muazzez Matara (5. sınıf) hazırlama sürecine katkı sağlamıştır. Rapor iç paydaşların görüş ve önerileri ışığında düzenlenmiştir.

BÖLÜM HAKKINDA GENEL BİLGİLER

Karabük Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi 07 Ekim 2013 tarih ve 2013/5528 Sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulmuş olup, 11 Kasım 2013 tarih ve 28818 sayılı Resmî Gazetede yayınlanmıştır.

Programımız 2018-2019 eğitim-öğretim yılında ilk öğrencilerini kabul etmiş, 2023 yılında ilk mezunlarını vermiştir. Programımız 2024-2025 eğitim öğretim yılı itibariyle 2 dönem mezun vermiş ve 380 ulusal, 141 uluslararası diş hekimliği öğrencisi ile eğitimine devam etmektedir.

Fakültemiz, bünyesinde 1 (bir) Profesör, 6 (altı) Doçent, 9 (dokuz) Doktor Öğretim Üyesi, 1 (bir) Araştırma Görevlisi, 7 (yedi) İdari Personel ve 1 (bir) Destek Personeli ile altyapı geliştirme çalışmalarına devam etmektedir.

Klinik Bilimler Bölümü bünyesinde Ağız Diş ve Çene Cerrahisi Anabilim dalında 2 (iki) Öğretim Üyesi, Endodonti Anabilim dalında 3 (üç) Öğretim Üyesi, Periodontoloji Anabilim dalında 3 (üç) öğretim üyesi, Ağız Diş ve Çene Radyolojisi Anabilim dalında 3 (üç) Öğretim Üyesi, Çocuk Diş Hekimliği Anabilim dalında 3 (üç) Öğretim Üyesi, Protetik Diş Tedavisi Ana bilim dalında 1 (bir) Öğretim Üyesi ve Diş Hastalıkları ve Tedavisi Anabilim dalında 1 (bir) Öğretim Üyesi bulunmaktadır (Bkz. K1).

Öğretim Üyelerimiz, Sağlık Bakanlığı paydaşlığında birlikte kullanım protokolü ile Karabük Ağız ve Diş Sağlığı Eğitim ve Araştırma Hastanesinde 3. basamak klinik sağlık hizmetlerini yürütmektedir. Fakülte Eğitim ve İdari yerleşkemiz Karabük Üniversitesi Merkez Kampüsü Sağlık Bilimleri binasındadır.

Eğitim ve İdari Yerleşke:

Adres: Karabük Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi

Sağlık Bilimleri Binası Kat:1 Merkez Kampüs/KARABÜK

İletişim: 0370 418 94 44 / E- mail: dishekimligi@karabuk.edu.tr

Sağlık Hizmetleri Yerleşke:

Adres: Karabük Ağız ve Diş Sağlığı Eğitim Ve Araştırma Hastanesi

Bayır, Fevzi Çakmak Cd. No:31, 78100 Merkez/ KARABÜK

İletişim: 0370 424 20 96 / WEB: <https://karabukadsh.saglik.gov.tr>

Kanıtlar:

K1. <https://dishek.karabuk.edu.tr/>

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

A.1. LİDERLİK VE KALİTE

A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

Karabük Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesinde eğitim-öğretim planlama ve yürütülmesinden sorumlu üst yönetici kadroların kurumumuza özgün yetki, görev ve sorumlulukları, çalışma ilkeleri, eşgüdüm ve karar süreçleri Karabük Üniversitesi Ön Lisans, Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği (Bkz. **K2**) ve Karabük Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi (Bkz. **K3**) ile belirlenmiştir Buna uygun organizasyon şeması hazırlanmıştır (Bkz. **K4**). Fakültemiz idari yapısı Dekan, Dekan Yardımcıları ve Klinik Bölüm Başkanlığından oluşmaktadır. Dekan, Dekan Yardımcıları, Fakülte Sekreteri ve idari personelin görev, yetki ve sorumlulukları dış paydaşlarla paylaşılmıştır (Bkz. **K5**).

Kanıtlar:

K2. <https://oidb.karabuk.edu.tr/yuklenen/dosyalar/1264072024160743.pdf>

K3. <https://oidb.karabuk.edu.tr/yuklenen/dosyalar/1261082024152645.pdf>

Bölüm organizasyon şeması	K4. https://dishek.karabuk.edu.tr/yuklenen/dosyalar/12629042024160650.pdf K5. https://dishek.karabuk.edu.tr/yuklenen/dosyalar/12623092024092145.pdf
Bölüm başkanı ve yardımcılarının görev tanımları	2024 yılı için ilgili makamlara ait görev tanımı bulunmamakta olup, 2025 yılı içerisinde ilan edilmek üzere planlaması yapılmıştır.
Bölümdeki komisyonlar ve görev tanımları	Komisyon organizasyonu mevcut olmakla beraber görev tanımları planlanma aşamasındadır. Geri bildirimlere ve çalışma verimliliğine göre 2025 yılı için yeni komisyon listesi hazırlanmış ve ilan edilmiştir. Ek 2. Komisyon Dekanlık Oluru (2024 komisyon listesi) Ek 3. Komisyon Dekanlık Oluru (2025 komisyon listesi)
Bölüm iş akış süreçleri	K6. https://dishek.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=S&id=39&BA=index.aspx

A.1.2. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Fakültemiz, dış hekimliği alanında multidisipliner, toplumsal ve sektörel öncelikli araştırma konularına yönelik Kalite Güvencesi Sistemi kapsamında, Birim Stratejisinde belirlediği misyon, vizyon ve hedeflerle ulaşmaya çalışmaktadır. Kalite Güvencesi Sistemi kurmaya yönelik çalışmalar doğrultusunda günümüze kadar Fakülte genelinde yapılan çalışmalar incelenerek, bu çalışmaların sonuçları, performans göstergeleri kapsamlı bir biçimde değerlendirilmesi hedeflenmektedir. Bu doğrultuda Karabük Üniversitesi Dış Hekimliği Fakültesi Dekanlığı oluru ile mevcut geçmiş komisyonlar revize edilerek Birim Kalite ve Strateji Geliştirme Komisyonu oluşturulmuştur (Bkz **Ek 2,3**). Komisyonun hedefi program yeterliliklerine ulaşıp ulaşılmadığının izlenmesi amacıyla Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) kapsamında gerekli mekanizmaların iyileştirilmesidir. Eğitim–öğretimde, idari mekanizmalarda, araştırma geliştirme faaliyetlerinde ve toplumsal katkı süreçlerinde Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al (PUKÖ) kapsamında faaliyet yürütmeyi, fakültedeki kalitenin artırılması ve devamlılığının sağlanması noktasında çalışmalara başlamıştır.

Ek 2. Komisyon Dekanlık Oluru (2024 komisyon listesi)

Ek 3. Komisyon Dekanlık Oluru (2025 komisyon listesi)

Bölüm kalite komisyonu organizasyon şeması	Bulunmamaktadır, 2025 yılı için planlanmıştır.
Bölüm kalite komisyonu iş akış süreçleri	Bulunmamaktadır, 2025 yılı için planlanmıştır.
Bölüm kalite komisyonu görev tanımları	Bulunmamaktadır, 2025 yılı için planlanmıştır.
Bölüm danışma kurulu kararları	2024 yılında 2 (iki) kez alt danışma kurulu toplantısı gerçekleştirilmiştir. Ek 4. Alt danışma kurulu toplantı tutanakları
Bölüm iç-dış paydaş geri bildirimleri ve iyileştirme örnekleri	Birimimiz iç paydaşları; öğrenciler, öğretim elemanları ve idari personellerden oluşmaktadır. 2024 yılı içerisinde 3 (iki) kez öğrenci temsilcisi toplantısı yapılmıştır. Ek 5. Öğrenci Temsilcileri Toplantı Tutanakları Geri Bildirim: Fakültede öğrenim gören öğrenci sayısının fazla olması sebebiyle klinik fiziksel kapasitelerinin mevcudu karşılayamadığı ve bu

	durumun klinik olarak yetersiz tecrübeye neden olduğu • İyileştirme örnekleri: 2025 yılı YÖK kontenjan talebine yönelik birimimiz tarafından azaltılarak belirlenen sayının Senatoya sunulması ve Senato tarafından onayı Ek 6. 2023 ve 2024 yılı kontenjan talepleri Senato Kararı • Geri Bildirim: Final ve Bütünleme Sınavları arasında çalışmak için yeterli süre bulunmaması • İyileştirme örnekleri: 2024-2025 Akademik takviminin talep doğrultusunda düzenlenerek hazırlanması ve ilanı Ek 7. 2024- 2025 Akademik Takvimi 2024 yılı içerisinde 1 (bir) kez idari kurul toplantısı yapılmıştır. Ek 8. İdari Kurul Toplantı Tutanağı • Geri Bildirim: Personel görev dağılımları ve görev tanımlarının gözden geçirilmesi • İyileştirme örnekleri: 2025 yılı için planlama yapılmış olup, iyileştirme kanıtları 2025 yılı dahilindedir. 2024 yılı içerisinde 2 (iki) kez akademik kurul toplantısı yapılmıştır. • Geri Bildirim: AR-GE çalışmalarının yürütülmesi amacıyla fiziki imkân ve alt-yapı eksikliği • İyileştirme örnekleri: 2025 yılı için planlama yapılmış olup AR-GE ve Altyapı Komisyonu kurulması planlanmıştır. Öğretim Üyelerinden
--	---

	cihaz talepleri alınarak fiziki aly yapı açısından iyileştirme kanıtları 2025 yılı planlamasındadır. Ek 9. Akademik Kurul Toplantı Tutanağı Bir üniversite kurumunun en önemli dış paydaşı mezun öğrenciler ve iş verenlerdir. Birimimiz ilk mezunlarını 2023 yılında verdiği için henüz iş veren geri bildirimi alınamamış olup, 2025 yılı içerisinde geri bildirim alınması planlanmıştır.
--	--

A.1.3. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Bölüm internet sayfası üzerinden eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve idari süreçler ile ilgili doğru, güncel bilgi ve verilerin kamuoyu ile paylaşılması gerçekleştirilmektedir.

Bölüm internet sayfasında yayımlanan ilgili kanıtlar	K7. https://dishek.karabuk.edu.tr/index.aspx
--	--

A.2. MİSYON VE STRATEJİK AMAÇLAR

A.2.1. Misyon ve Vizyon

Misyon	Etik değerlere bağlı, bilgiyi toplumun sağlığına katkıda bulunacak şekilde üreten, çağdaş, araştırmacı, yenilikçi, paylaşımcı, girişimci, üretken, eleştirel düşünen, teknolojik gelişimleri izleyip bundan faydalanan, kendine güvenen, her aşamada etkin görev ve sorumluluk üstlenen diş hekimleri yetiştirmeyi amaçlamaktadır.
Vizyon	Evrensel standartlarda mesleği ile ilgili bilgi ve teknolojiyi kullanabilecek ağız, diş sağlığı ve hijyeni alanlarında yeterli bilgi ve beceriye sahip diş hekimleri yetiştiren; toplum sağlığı ihtiyaçlarına cevap verebilecek araştırma ve geliştirme projeleri tasarlayarak bilim dünyasına katkı sunabilecek öncü bir fakülte olmak.

A.3. PAYDAŞ KATILIMI

A.3.1. İç Paydaşlar (akademik ve idari personel, öğrenci)

Bkz. A.1.2. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Bölüm kalite komisyonu çalışma takvimi	Bulunmamaktadır, 2025 yılı için planlanmıştır.
Bölüm kalite komisyonu toplantı tutanakları	Bulunmamaktadır, 2025 yılı için planlanmıştır.
İzleme ve iyileştirme kanıtları	İzleme-tespit aşamasındadır. Dış Hekimliği Fakülteleri için akreditasyon organı olan DEPAD'ın Ulusal Mezuniyet Öncesi Dış Hekimliği Eğitimi Standartlarına göre tespitler yapılmış olup, gelecek dönemler için stratejik plan ve iyileştirme hedefleri planlanmaktadır. Ek 1. DHF-Birim Akreditasyon Çalışmaları için Durum Tespit Raporu

A.3.2. Dış Paydaşlar (iş verenler, mezunlar, kurumlar vb.)

Birimimizde 2024 yılı dahilinde dış paydaşlar henüz tespit edilmemiş olup, kamuoyuyla paylaşılmamıştır. 2023-2024 akademik takviminde 2. mezunlarını veren Fakültemiz için en önemli dış paydaş mezunlarımızın karar alma ve yönetim süreçlerine katılımı izleme-tespit aşamasındadır. 2025 yılı hedeflerinde birimin dış paydaşları tespit edilecek ve ilan edilerek gerekli çalışmalar yürütülecektir. Bu bağlamda mevcut eksiklik tespit edilmiş olup 2024 yılı komisyonları revize edilerek 2025 yılı için Kalite ve Strateji Komisyonu ve Kariyer Merkezi ve Mezun İlişkileri Komisyonu kurulmuştur.

Kanıtlar:

Ek 2. 2024 yılı Komisyonları Listesi

Ek 3. 2025 yılı Komisyonlar Oluru

Bölümdeki sempozyum, kongre, eğitim vb. dış paydaşların katıldığı faaliyetlerdeki geri bildirim (rapor, anket, öneri vb.) sonuçları ve iyileştirme kanıtları	Bulunmamaktadır, 2025 yılı için planlanmıştır.
--	--

A.4. ULUSLARARASILAŞMA

Fakültemizde 2023-2024 eğitim öğretim dönemi itibari ile ilk defa ERASMUS+ programı ile uluslararası öğrenim görme ve ders alma-verme hareketliliği gerçekleştirilmiştir. 22-26.04.2024 tarihleri arasında ERASMUS + BIP (Blended Intensive Programme) kapsamında 10 lisans öğrencisi hareketliliğe hak kazanmış, 9 lisans öğrencisi "Öğrenci Öğrenim Hareketliliği" ile, 2 öğretim üyesi "Personel Ders Verme Hareketliliği" kapsamında Litvanya Klaipėdos Valstbine Kolegija'ya ziyaret gerçekleştirmiştir.

Gürcistan European Üniversitesi ve Fakültemiz arasında üniversiteler arası online eğitim serisi 29 Nisan-3 Mayıs 2024 tarihleri arasında gerçekleştirilmiştir. Programda Karabük Üniversitesi Dış Hekimliği Fakültesi öğretim üyelerinden Doç. Dr. Olcay Özdemir “Endodonti’de Nanoteknoloji”, Doç. Dr. Neslihan Yılmaz Çırakoğlu Endodontide Biyoseramik Materyaller; Prof. Dr. Tahir Kahraman Beslenme ve Oral Sağlık; Doç. Dr. Fatih Karayürek “Mukogingival Cerrahi Prosedürleri” konularında bilgi ve tecrübelerini öğrencilere aktarmışlardır. European Üniversitesi öğretim üyelerinden Prof. Dr. Temur Ebanoidze “Dişlerin Cerrahi Çekiminde Kullanılan İnsizyon Tipleri ve Flep Dizaynları”; Prof. Dr. Ketevan Chichua “Endodontide Zorluklar”; Prof. Dr. Marika Zurmukhtashvill “Kavitasyonsuz Çürük Lezyonlarında Tedavi” adlı konularda bilgi ve tecrübelerini paylaşmışlardır.

2024-2025 Akademik Eğitim-Öğretim Yılı Güz Döneminde Litvanya Klaipėdos Valstbine Kolegija'dan Fakültemiz tarafından 3 lisans öğrencisi kabul edilmiş olup, ERASMUS + çerçevesinde eğitimlerini tamamlamışlardır.

2024-2025 akademik eğitim yılında ERASMUS + K171 projeleri kapsamında Üniversitemiz ile Fas Uluslararası Rabat Üniversitesi arasında protokol anlaşması yapılmış olup 2025 dönemi için Dış Hekimliği Fakültesi hareketlilik planlaması yapılmıştır.

Kanıtlar:

Ek 10. Fakülte Yönetim Kurulu (Karar No: 2024/15, Gündem 1, Gündem 2)

K8.

<https://dishek.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=E&id=33&BA=index.aspx>

Ek 11. Fakülte Yönetim Kurulu Kararı (Karar No: 2025/2)

K9.

<https://dishek.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=E&id=41&BA=index.aspx>

K10.

<https://kbumedya.karabuk.edu.tr/gelecegin-dis-hekimleri-torenle-beyaz-onluklerini-giydi>

Ek 12. Erasmus Koordinatörlüğünden Gelen Görevlendirme Talebi

Bölümdeki uluslararası akademisyen sayısı	Bulunmamaktadır.
Bölümdeki uluslararası öğrenci sayısı	Lisans (141)
Bölümün uluslararası iş birlikleri	Litvanya Klaipedos Valstbine Kolegija Gürcistan European Üniversitesi Fas Uluslararası Rabat Üniversitesi
Bölümde değişim programlarından faydalanan akademisyen sayısı	2
Bölümde değişim programlarından faydalanan öğrenci sayısı	Lisans (9)

LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE DEĞERLENDİRME

Güçlü Yönler	Gelişmeye Açık Yönler
Üniversite yönetiminin desteği	Araştırma altyapısının geliştirilmesi
Alanında yetişmiş akademik personel	Akademik personel sayısının yeterli hale getirilmesi
Birim içinde koordinasyonun sağlanmış olması	İdari personel sayısının yeterli hale getirilmesi
Uluslararasılaşma faaliyetlerinin aktif yürütmesi	Fiziki kapasitenin artırılması ihtiyacı

B. EĞİTİM ÖĞRETİM

B.1. PROGRAM TASARIMI, DEĞERLENDİRMESİ VE GÜNCELLENMESİ

B.1.1. Program tasarımı ve onayı

TYYÇ ile uyumlu olarak standart bir eğitimin sağlanması adına Mezuniyet öncesi Dış Hekimliği Eğitimi Ulusal Çekirdek Eğitim Programı (DUÇEP) dokümanı YÖK onayı ile tüm üniversitelerde uygulanması önerilmiştir. Bu doğrultuda Fakültemiz olarak DUÇEP hedeflerini yakalamaya çalışmaktayız. Bu bağlamda güncel DUÇEP dökümanına uyumlu bir şekilde Bologna Ders Paketleri güncellenmiş ve TYYÇ uyum matrisleri revize edilmiştir.

TYYÇ program yeterlilik öğrenme çıktılarının TYYÇ uyumu kanıtı	K11. DUÇEP dökümanı https://www.yok.gov.tr/Documents/Kurumsal/egitim_ogretim_dairesi/Ulusal-cekirdek-egitimi-programlari/dis_hekimligi.pdf K12. TYYÇ uyum kanıtı https://obs.karabuk.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=1043&curSunit=5777#
--	---

Program tasarımı değerlendirme ve güncelleme kanıtları (süreç yönetimi, danışma kurulu, iç-dış paydaş toplantıları, faaliyet raporu, geliştirme ve iyileştirme kanıtları, vb.)	Ek 13. Bologna Bilgi Paketi Değişiklik Bildirim Yazısı Ek 14. Öğretim Üyelerinden alınan formlar K13. Dış Hekimliği Fakültesi Akts Bilgi Paketi https://obs.karabuk.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=snowPac&curUnit=1043&curSunit=5777#
---	---

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Programın ders dağılımına zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesine ilişkin veriler Bilgi Paketi olarak öğrenciler ve dış paydaşlarla paylaşılmaktadır.

K14.

<https://obs.karabuk.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=1043&curSunit=5777>

2025 yılında gerekli düzenlemelerin, iyileştirmelerin ve güncellemelerin uygun şekilde yapılması adına DEPAD' ın asgari koşullarına göre ilgili komisyonlar için atanacak öğretim üyeleri açısından sertifikasyon durumları öğrenilmiş ve revizyon sağlanmıştır. Dış Hekimliği Fakülteleri Çekirdek Müfredat Oluşturulması adına eğitimi almak üzere bir öğretim üyesi ilgili kuruluşun resmi Çalıştayında görevlendirilmiştir.

Ders dağılım kanıtları	K16. 2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Ders Programı https://dishek.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=D&id=3246&BA=index.aspx K17. 2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Ders Müfredatları https://dishek.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=S&id=33&BA=index.aspx
İzleme ve iyileştirme kanıtları	Üniversitemiz Eğitim Komisyonu ve Senatosu tarafından 2023 yılında kabul edilmiş olan geçmiş dönemlere göre izlenerek iyileştirmelerle revize edilen mevcut müfredat için izleme sürecindeyiz. Bu süreç içerisinde 2025 yılı ve 2026 yılı için anket planlaması yapılmakta olup, eş zamanlı DUÇEP rehberleri izlenerek lüzum dahilinde iyileştirmeler planlanmaktadır.

B.1.3.Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Derslerin öğrenme kazanımları (*karma ve uzaktan eğitim de dahil*) ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirme süreçleri hakkında bir çalışma bulunmamaktadır. 2025 yılında faaliyete geçmek üzere planlamaya alınmıştır.

Bölüm ders izlenice dosyaları (<i>Program Akreditasyonuna başvuruda bulunacak bölümler için</i>)	Fakültemizde henüz akreditasyon başvurusu bulunmamaktadır. DUÇEP ve DEPAD ölçütleri takip edilmekte olup gelecek dönemler için planlanmaktadır.
Bölüm faaliyet raporları	Bulunmamaktadır.
İzleme ve iyileştirme kanıtları	Bulunmamaktadır.

B.1.4.Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Diş Hekimliği Fakültesi lisans programında derslerin öğrenci iş yüküne göre AKTS kredi değerleri tespit edilmektedir. Öğrenci merkezli eğitim konusunda öğretim üyelerinin farkındalığı yeterli seviyededir. Eğitimcilerin eğitimi, uluslararası hareketlilik programları, kurumsal zorunlu-seçmeli derslerin öğrenci merkezli planlanması, mevcut danışmanlık sistemi uygulamaları gibi hususlar bu bakımdan önemli görülmektedir.

Diş Hekimliği Fakültesi bünyesinde bulunan lisans programı için Türkçe ve İngilizce eğitim-öğretim programı, ders bilgi paketleri, derslerin AKTS değeri verileri web sayfası üzerinden öğrenciler ve dış paydaşlarla paylaşılmaktadır. Programın yeterlilikleri ve ders bilgi paketlerinin TYYÇ uyumu bakımından kontrolü ve gerekli güncellemelerin yapılması işlemi her dönem öncesi belirli süre zarfında kanıt oluşturularak yapılmaktadır.

K18.

<https://obs.karabuk.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=1043&curSunit=5777>

Öğrenci iş yükü izleme ve iyileştirme kanıtları (<i>anket ve raporlar</i>)	Öğrencilere geri bildirim amaçlı anket yapılması 2025 yılı için planlanmıştır.
Staj ve mesleğe ait uygulamalı eğitimler ile ilgili usul ve uygulama esasları	K19. Karabük Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi https://oidb.karabuk.edu.tr/yuklenen/dosyalar/1261082024152645.pdf

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Fakültemiz örgün eğitim veren bir birimdir. Dersler ve idari işleyiş ile ilgili birim alt danışma kurulu ile istişareler yapılmaktadır. Birim web sitesinde şeffaf olarak paylaşılmaktadır. Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistiki göstergeler (*her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, uygulama, lisans/lisansüstü dengeleri, ilişki kesme sayıları/nedenleri vb.*) periyodik ve sistematik şekilde izlenmesi, tartışılması, değerlendirilmesi, karşılaştırılması ve kaliteli eğitim yönündeki gelişiminin sürdürülmesi amacıyla dönem sonlarında yapılan akademik kurul toplantılarında görüşmeler sağlanmaktadır.

Kısa vadeli planlar arasında ilgili akreditasyon kurumuna (DEPAD) başvuru planlanmasa da, YÖKAK akreditasyonu için çalışmalar tamamlanma sürecine girmiştir, ayrıca DEPAD için asgari ölçütler ve gerekliliklerin bir an önce tamamlanması adına çalışmalar Dekanlıkça yürütülmektedir.

Bölüm danışma kurulu ve iç-dış paydaş toplantı raporları	Ek 4-9. (Bkz. A.1.2.)
Program izleme ve güncelleme süreç yönetimi iş akış şeması	2025 yılı için planlanmaktadır.
İzleme ve iyileştirme kanıtları	(Bkz. A.1.2.)

B.2. PROGRAMLARIN YÜRÜTÜLMESİ (ÖĞRENCİ MERKEZLİ ÖĞRENME, ÖĞRETME VE DEĞERLENDİRME)

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Öğretim yöntem süreçleri öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı disiplinler arası, ters yüz öğrenme, proje temelli öğrenme, bütüncü, vaka/uygulama şeklinde yürütülmektedir. Ters yüz öğrenme modeli ile öğrencilerin aktif olarak derslere katılımı sağlanmaktadır.

Tüm bu süreçlerin uygulanması, kontrol edilmesi ve gereken önlemlerin alınması hakkında 2025 yılında Üniversitemiz tarafından düzenlenen bir Kılavuz paylaşılmıştır. Öğrenme modellerinin Bologna Bilgi Paketine enegrasyonu 2025 döneminde uygulamaya konularak ve dış paydaşlarla paylaşılması planlanmıştır.

Öğretim yöntem ve teknikleri ile ilgili kanıtlar (3 örnek)	Öğretimler teorik dersler, pratik dersler ve klinik uygulama dersleri olarak gerçekleştirilmektedir.
Öğretim yöntem ve tekniklerine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları	Preklinik ve fantom laboratuvarlarında öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı disiplinler arası, ters yüz öğrenme, proje temelli öğrenme, bütüncü, vaka/uylama yöntemleri uygulanmaktadır.

B.2.2.Ölçme ve değerlendirme

Öğrencilerin derslerdeki başarılı olma durumu şeffaf ve tanımlı süreçlerle belirlenmekte ve öğrencinin sınav ve devam durumuna ait süreçler başta dersin sorumlu öğretim üyesi tarafından takip edilmektedir.

Sınav programlarının ilan edildiğine dair kanıtlar	K20. 2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı Güz Dönemi Dönemlik Ders Bütünleme Sınav Takvimi https://dishek.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=D&id=4262&BA=index.aspx K21. 2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı Bahar Dönemi Ara Sınav Takvimi https://dishek.karabuk.edu.tr/yuklenen/dosyalar/1267032024135620.xlsx K22. 2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı 4. ve 5. Sınıf Final Sınavı Takvimi https://dishek.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=D&id=5277&BA=index.aspx K23. 2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Güz Dönemi Ara Sınav Takvimi https://dishek.karabuk.edu.tr/yuklenen/dosyalar/12617102024153259.xlsx K24. 2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Güz Dönemi Dönemlik Ders Final Sınav Takvimi https://dishek.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=D&id=6367&BA=index.aspx
Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine bağlı güncel AKTS iş yükü analizi (AKTS Hesaplama İçeriği)	https://obs.karabuk.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=1043&curSunit=5777
Geri bildirim analizleri (Anket vb.)	(Bkz. A.1.2.) Ek 4. Öğrenci Temsilcileri Toplantı Tutanakları Ek 6. 2024- 2025 Akademik Takvimi

B.2.3.Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Karabük Üniversitesi Dış Hekimliği Fakültesine lise diplomasına sahip ve Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından yapılan sınavlar neticesinde belirli yüzdelik dilime girerek sıralamada hak kazanan öğrenciler kabul edilmektedir. Ayrıca üniversitemiz uluslararası öğrencilerin başvuru, kabul ve kayıt yönergesine uygun olarak uluslararası öğrenci kabulü de yapılmaktadır. Önceki öğrenmenin (*örgün, yaygın, uzaktan/karma eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve becerilerin*) tanınması ve kredilendirilmesi ile ilgili esaslar T.C. Karabük Üniversitesi Dış Hekimliği Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesinin 9. maddesi 1-4 bendlerinde ifade edilmiştir.

Uluslararasılaşma hareketlilik programları kapsamında öğrencinin teşvik edilmesi ve hareketlilikte kredi kaybı olmaması için uzun dönem hareketliliklerde öğrencinin gönderileceği kurum ile devam edilecek sınıfın çekirdek müfredat uyumları değerlendirilmektedir. Ayrıca Fakültemiz tarafından ERASMUS+ BIP hareketlilikleri düzenli takip edilmekte ve uygun programlar değerlendirilerek öğrenci ve personele bildirilmektedir.

Öğrenci kabulüne ilişkin usul ve esaslar	K3. T.C. Karabük Üniversitesi Dış Hekimliği Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi https://oidb.karabuk.edu.tr/yuklenen/dosyalar/1261082024152645.pdf K25. Dış Hekimliği Fakültesi Bologna Bilgi Paketi https://obs.karabuk.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=1043&curSunit=5777#
Önceki öğrenmenin tanınmasına dair kanıtlar ve krediler	Ek 15. 2024 yılına ait ders intibak kararı Ek 16. Erasmus+ hareketliliğinde alınan dersin transkriptte kredilendirilmesi kararı

B.2.4.Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Beş yıllık eğitim-öğretim programının gerekliliklerinin tümünü başarılı bir şekilde tamamlayan öğrencilere Dış Hekimi Diploması verilir. Dış Hekimliği Fakültesinden mezun olmak için T.C. Karabük Üniversitesi Dış Hekimliği Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesinde belirlenmiş olan koşulları sağlanması gerekir. Koşulların sağlanmasını takiben mezuniyete hak kazanan öğrenci için Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden akademik danışmanı tarafından onay verilir. Yönetmelik hükümlerince belirlenen şartları taşıyan öğrencilerimiz mezuniyet sonrası diploma vb belgeleri Öğrenci İşleri Daire Başkanlığından almaktadır.

Mezuniyet iş akış şeması	Üniversitemizin mezuniyet iş akışı Fakültemizde uygulanmaktadır. K26. Diploma (Mezuniyet) İşlemleri İş Akış Şeması https://kalite.karabuk.edu.tr/yuklenen/dosyalar/1265292023112159.pdf
Danışman onay belge kanıtı	Danışman Öğretim Üyeleri Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden online olarak ders onayı yapmaktadır.

B.3. ÖĞRENME KAYNAKLARI VE AKADEMİK DESTEK HİZMETLERİ

B.3.1.Öğrenme ortam ve kaynakları

Fakültemiz öğrencileri üniversitemizin genel kullanımına sunulmuş kütüphane, stüdyo, çevrim içi kitap/belge/video olanaklarını aktif olarak kullanabilmektedir. Ayrıca fakülte özünde kendi kütüphane/çalışma laboratuvarı vb imkanların sağlanması için de çalışmalar sürdürülmektedir. Dış Hekimliği Fakültesi bünyesinde 5 adet derslik, 2 adet laboratuvar, 1 adet okuma salonu ve 1 adet seminer salonu bulunmaktadır.

Sınıf/Laboratuvar vb. demirbaş listeleri	K27. https://dishek.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=S&id=12&BA=index.aspx K28. https://dishek.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=S&id=48&BA=index.aspx
Öğrenme ortam ve kaynaklarının izlenme ve iyileştirme kanıtları (AKTS, OBS, OYS, MT, bulut sistemleri, kişisel internet sayfası vb. platformlarda	K29. https://obs.karabuk.edu.tr/

<i>paylaşılan ders dokümanları)</i>	
Güncellenen Bologna Ders Bilgi Formu örnekleri (<i>en az 1 en fazla 3 örnek ders için</i>)	K30. https://obs.karabuk.edu.tr/oibs/bologna/ Ek 14. Öğretim Üyelerinden alınan formlar Ek 17. Güncellenen Bologna Ders Bilgi Formu örneği

B.3.2.Akademik destek hizmetleri

Fakültemiz bünyesindeki tüm öğrencilerin akademik, sosyal ve kişisel gelişimiyle ilgili danışman öğretim üyeleri bulunmaktadır. Danışmanlık sisteminin, öğrenci portfolyosu gibi yöntemlerle izlenmesi ve iyileştirilmesi için öğrenci bilgi sisteminde kontrol mekanizması bulunmaktadır.

AKTS, OBS, OYS, MT, bulut sistemleri, kişisel internet sayfası vb. platformlarda paylaşılan ders dışı çalışma saatleri	K31. https://obs.karabuk.edu.tr/oibs/
Danışmanlık sistemi ile ilgili genel kanıtlar (<i>Akademik takvim, ilgili yönerge maddesi, iyi örnekler vb.</i>)	K32. Öğrenci Danışmanlık Saatleri https://dishek.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=S&id=56&BA=index.aspx Ek 6. 2024- 2025 Akademik Takvimi K33. https://akademiktakvim.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=S&id=5&BA=index.aspx

B.3.3.Tesis ve altyapılar

Üniversitemizde fakültemiz öğrencilerinin de kullanımına sunulmuş 1 adet genel yemekhane binası bulunmaktadır. Bünyesinde 2 adet Laboratuvar mevcut olup; Fantom Laboratuvarımız 91 öğrenciye, Preklinik Laboratuvar Kapasitemiz 120 öğrenciye aynı anda hizmet sunmaktadır. 1 adet okuma salonu öğrencilerin ders çalışması amacıyla tahsis edilmiştir.

Ayrıca klinik eğitimlerini hastanede alan öğrenciler için Üniversitemiz ve Dekanlığımız ekstra bir yemekhane alanı oluşturmuş ve öğrencilerimize yemek hizmeti verilmektedir. İlgili salon

öğrencilerimizin kullanımına tahsis olup, öğle yemeği saatleri harici zamanlarda gün içerisinde okuma salonu olarak kullanılabilir.

B.3.4.Dezavantajlı gruplar

Bölümdeki dezavantajlı, kırılmalı ve az temsil edilen grupların (*engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.*) örgün ve uzaktan eğitim olanaklarındaki erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilmesi için çift taraflı kör burs uygulaması yapılmaktadır. Yemek bursu ile de ihtiyaç sahibi öğrencilere destek olunmaktadır. Danışmanlar vasıtasıyla öğrencilerin durumu dinamik olarak takip edilmekte, gerekli durumlarda idarece duruma müdahil olunmaktadır.

K34.

<https://dishek.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=D&id=6340&BA=index.aspx>

Öğrenci sayısı ve engel durumu (KVKK' ya uygun)	Fakültemiz bünyesinde engel durumu olan öğrenci bulunmamaktadır.
Eğitim olanaklarına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları	Bulunmamaktadır.

B.3.5.Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Fakülte binamızda ve hastane binamızda öğrenci ve personelin spor faaliyetlerinin teşviki ve kullanımı için masa tenisi alanları oluşturulmuştur.

Öğrencilerin ve öğrenci gruplarının sosyal, kültürel ve akademik olarak faaliyet sağladığı Gönüllü Hekimler Birliği, Genç Dış Hekimleri Öğrenci Kolu Karabük ve Türk Dış Hekimleri Öğrenci Kolu Karabük gibi klüp ve topluluklar mevcuttur.

Üniversitemiz tarafından düzenlenen Sosyalifest ve Sağlıkfest gibi etkinlikler için stand grupları oluşturulmuş, proje yarışmalarına katılımları açısından motivasyonları sağlanmıştır.

Sağlıkfest organizasyonuna öğrencilerimizin katılımıyla Saha Etkinliği ve 33 Proje ile destek vermiş bulunmaktayız.

Faaliyet raporu	K35. https://dishek.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=E&id=79&BA=index.aspx
Faaliyetlere ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları	Bulunmamaktadır.

B.4. ÖĞRETİM KADROSU

B.4.1.Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Akademik personel ihtiyacına ve alım işlemlerine ilişkin süreç ilgili mevzuatlara uygun olarak gerçekleşmektedir. Anabilim Dalları tarafından Klinik Bilimler Bölüm Başkanlığı ve Dekanlık görüşüne sunulmakta ve uygun bulunan talepler Rektörlük makamına iletilmektedir. Açılacak kadrolarla ilgili bilgiler Resmî Gazete ve KBÜ Personel Daire Başkanlığı internet sitesinde ilan edilmektedir. Ayrıca tüm ilgili yönetmelik ve yönergeler ile “Atanma ve Yükseltme Kriterleri” Üniversite internet sayfasında yer almaktadır.

Öğretim elemanı kadro talebine ilişkin bölüm kurul kararları (Planlama örneği)	Ek 18. Öğretim Görevlisi Talep Bölüm Kararı (2024-03) Ek 19. Öğretim Üyesi Talep Bölüm Kararı (2024-05) Ek 20. Öğretim Üyesi Talep Bölüm Kararı (2024-11) Ek 21. Öğretim Üyesi Talep Bölüm Kararı (2024-13) Ek 22. Öğretim Görevlisi Talep Bölüm Kararı (2024-15) Ek 23. Öğretim Üyesi Talep Yönetim Kurul Kararı (2024-19)
Öğretim elemanı kadro sayısı	1 (bir) Profesör, 6 (altı) Doçent,9 (dokuz) Doktor Öğretim Üyesi, 1 (bir) Araştırma Görevlisi (Görevlendirmeli)
Öğretme yöntem teknikleriyle ilgili eğitimcilerin eğitimi faaliyetleri	2024 yılı içerisinde Üniversitemiz tarafından Eğitimcilerin Eğitimi verilmiş olup, eğitim kayıtları da öğretim üyeleri ile paylaşılmıştır.
Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterliliklerinin geliştirme kanıtları (<i>öğretim elemanı yazılım program talebi vb.</i>)	Klinik öncesi eğitimlerin canlı olarak kamera eşliğinde ünite entegre monitör sistemleri ile birebir görüntülenerek yapılması, 3 boyutlu yazıcı ile üretilmiş modellerin eğitime entegre edilmesi
Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi izleme ve iyileştirme kanıtları (<i>Anket sonuçları vb.</i>)	2025 yılı planlamasına alınmıştır.

EĞİTİM ÖĞRETİM DEĞERLENDİRME

Güçlü Yönler	Gelişmeye Açık Yönler
Akademik ve idari kadronun genç ve dinamik bir yapıya sahip olması	Teknolojik ilerlemeye ayak uydurma gereksiniminin dinamik olması
Üniversite yönetiminin desteği.	Akademik personel sayısının yeterli hale getirilmesi.
Uluslararasılaşma faaliyetlerinin aktif yürütmesi	Öğretim Üyesi harici öğretim elemanı (Öğr.Gör. ve Arş. Gör) artırılması ihtiyacı

C.ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. ARAŞTIRMA SÜREÇLERİNİN YÖNETİMİ VE ARAŞTIRMA KAYNAKLARI

C.1.1.Araştırma süreçlerinin yönetimi

Diş Hekimliği Fakültesinin araştırma faaliyetlerinde izleyeceği strateji hedefleri, ulusal öncelikleri gözeterek ve uluslararası bilimsel rekabet hedefleri doğrultusunda Diş Hekimliği Fakültesi Dekanlığı öncülüğünde koordine edilmesi planlanmaktadır. Bu hedefler doğrultusunda 2024 yılı Araştırma-Geliştirme Komisyonu kurulması planlanmıştır. Plan son şeklini alarak 2025 yılında AR-GE ve Altyapı Geliştirme Komisyonu olarak olur almıştır. Ayrıca fakültemiz bünyesinde çeşitli projelere başvuru sağlamak isteyen öğretim üyeleri ve öğrencilere destek sağlanması amacıyla Fakülte Proje Takımı oluşturulmuştur.

Araştırma süreçleri yönetimi iş akış şemaları	Ek 2. Komisyon Dekanlık Oluru (2024 komisyon listesi) Ek 3. Komisyon Dekanlık Oluru (2025 komisyon listesi) K36. Diş Hekimliği Fakültesi Proje Takımı https://dishek.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=S&id=62&BA=index.aspx
Araştırma geliştirme komisyonu ve görev tanımları (Lab. Komisyonu vb.)	Komisyon 2025 yılı dahilinde çalışmalara başlayacak olup, görev tanımları ardından AR-GE laboratuvarı için alt-yapı ve mali çalışmalara başlamayı hedeflemektedir.
Araştırma süreçleri yönetimi izleme ve iyileştirme kanıtları	Bulunmamaktadır.

C.1.2.İç ve dış kaynaklar

Fakültemizde araştırma faaliyetleri için kullanılabilecek olası destekler, Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) aracılığıyla araştırmacılara duyurulmaktadır.

İç ve dış kaynak kanıtları (<i>kabul edilen/devam eden/tamamlanan projelerin iç ve dış kaynak bütçe dokümanları</i>)	Bildirilen bulunmamaktadır.
Araştırma potansiyelini geliştirme izleme ve iyileştirme kanıtları	Planlama dahilindedir.

C.1.3.Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Doktora iş akış şemaları	Bulunmamaktadır.
Doktora öğrenci ve mezun sayıları	Bulunmamaktadır.
Doktora sonrası araştırmacı sayısı	Bulunmamaktadır.
Doktora programı izleme ve iyileştirme kanıtları	Bulunmamaktadır.

C.2. ARAŞTIRMA YETKİNLİĞİ, İŞ BİRLİKLERİ VE DESTEKLER

C.2.1.Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Fakültemiz 15 akademik personelinden 8 tanesi Doktora Diploması, 7 tanesi ise Uzmanlık Belgesi sahibidir. Fakültemiz, anabilim dallarının talebi doğrultusunda alınmasına ve atanmasına karar verilen personelin yetkinliği ilgili kanun, yönetmelik ve üniversitenin atanma ve yükselme kriterlerine göre belirlenmektedir. Fakültemizde akademik personelin kadro atamaları ve istihdamında aranan özellikler, bilimsel niteliklerin sürekli artırılması yanında öncelikli ve güçlü araştırma alanlarına katkı sağlamakta olan ve sağlama potansiyeli yüksek adayların üniversitemiz asgari atama kriterleri yanında incelenmesi ve değerlendirilmesi yoluyla olmaktadır.

Fakültemiz öğretim üyeleri ve elemanlarına ait performans bilgileri (yayın, bildiri, atıf, proje sayıları, hakemlikler, katılım sağlanan bilimsel etkinlikler, kurul-komisyon üyelikleri, danışmanlıklar vs.) aylık olarak hazırlanan faaliyet raporları vasıtasıyla Birimimiz AR-GE ve Altyapı Geliştirme Komisyonunca toplanarak dış paydaşlarla paylaşılması hedeflenmektedir. Bu doğrultuda birim web sitesi tasarım çalışmaları devam etmekte olup, 2025 yılı için aktif bir şekilde faaliyete geçmesi planlanmıştır.

K37. Birim web sitesi akademik faaliyet sekmeleri önizlemesi

<https://dishek.karabuk.edu.tr/index.aspx>

Akademik Veri Yönetim Sistemi (UNIS) ve YÖKSİS linkleri	https://unis.karabuk.edu.tr/akademisyen/ahmettaylancebi https://unis.karabuk.edu.tr/akademisyen/neslihanyilmazcirkoglu https://unis.karabuk.edu.tr/akademisyen/fatihkarayurek https://unis.karabuk.edu.tr/akademisyen/olcayozdemir https://unis.karabuk.edu.tr/akademisyen/yagizozbay https://unis.karabuk.edu.tr/akademisyen/azlagkader https://unis.karabuk.edu.tr/akademisyen/adempekince https://unis.karabuk.edu.tr/akademisyen/gokcekmihrilan https://unis.karabuk.edu.tr/akademisyen/ertantaskinsel https://unis.karabuk.edu.tr/akademisyen/taibetokgozkaplan https://unis.karabuk.edu.tr/akademisyen/duygukeskin https://unis.karabuk.edu.tr/akademisyen/yagmursaracgul https://unis.karabuk.edu.tr/akademisyen/esraaydemirkadan https://unis.karabuk.edu.tr/akademisyen/sevilayyeginoglu
Araştırma yetkinlikleri ve gelişimine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları	K38. Yayın performans analizi https://unis.karabuk.edu.tr/rapor/Yayin_tr/FakulteYayinlar

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Anlaşma protokolleri, izin belgeleri	Bulunmamaktadır.
Araştırma ekibi listesi	Bulunmamaktadır.
İzleme ve iyileştirme kanıtları	Bulunmamaktadır.

C.3. ARAŞTIRMA PERFORMANSI**C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi**

Bölümün yıllık bilimsel faaliyet raporu (bölüm başkanı UNİS erişim linki)	K39. https://unis.karabuk.edu.tr/rapor/stratejik-gosterge/BirimId=1610/Yil=2025
---	--

Bölüm performans izleme ve iyileştirme kanıtları (<i>analiz raporu, teşvik-takdir mekanizması vb.</i>)	Ek 24. Akademik Teşvik 2023-2024 Sonuçları Ek 25. Akademik Teşvik 2024-2025 Sonuçları
Akademik veri yönetim sistemi (UNİS) kanıtları	K40. https://unis.karabuk.edu.tr/rapor/stratejik-gosterge/BirimId=1610/Yil=2025

C.3.2.Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Akademik veri yönetim sistemi (UNİS) kanıtları	https://unis.karabuk.edu.tr/akademisyen/ahmettaylancebi https://unis.karabuk.edu.tr/akademisyen/neslihanyilmazcirakoglu https://unis.karabuk.edu.tr/akademisyen/fatihkarayurek https://unis.karabuk.edu.tr/akademisyen/olcayozdemir https://unis.karabuk.edu.tr/akademisyen/yagizozbay https://unis.karabuk.edu.tr/akademisyen/azlagkader https://unis.karabuk.edu.tr/akademisyen/adempekince https://unis.karabuk.edu.tr/akademisyen/gokcekmihrilan https://unis.karabuk.edu.tr/akademisyen/ertantaskinsel https://unis.karabuk.edu.tr/akademisyen/taibetokgozkaplan https://unis.karabuk.edu.tr/akademisyen/duygukeskin https://unis.karabuk.edu.tr/akademisyen/yagmursaracgul https://unis.karabuk.edu.tr/akademisyen/esraaydemirkadan https://unis.karabuk.edu.tr/akademisyen/sevilayyeginoglu
Araştırma performansı izleme ve iyileştirme kanıtları	Ek 24. Akademik Teşvik 2023-2024 Sonuçları Ek 25. Akademik Teşvik 2024-2025 Sonuçları

ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME DEĞERLENDİRME

Güçlü Yönler	Gelişmeye Açık Yönler
AR-GE konusunda deneyimli ve aktif bir ekip (Komisyon)	Fazla iş yükü nedeniyle AR-GE faaliyetlerine yeterli vakit ayıramama
Yönetimin desteği	Yardımcı araştırmacı ihtiyacı (Arş.Gör/Öğr. Gör eksikliği)
Kariyeri geliştirmeye açık dinamik bir kadro (Öğretim Üyeleri)	Doktora/ Uzmanlık eğitiminin bulunmaması
	Akademik AR-GE çalışmaları için mevcut bir ortam olmaması

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1.TOPLUMSAL KATKI SÜREÇLERİNİN YÖNETİMİ VE TOPLUMSAL KATKI KAYNAKLARI

Bölümün toplumsal katkı politikası için strateji planlaması 2025 yılı için hedeflenmiştir. Konu dahili etkinliklere ayrılacak kaynaklar (*mali, fiziksel, insan gücü*) planlamaya dahil edilecektir.

Toplumsal katkı iş akış şeması	Bulunmamaktadır.
Faaliyetlerin başvuru ve onay belgeleri	Bulunmamaktadır.
Faaliyetlerin ve mali kaynakların izleme ve iyileştirme kanıtları	Bulunmamaktadır.

D.2.TOPLUMSAL KATKI PERFORMANSI

BM Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyumlu, dezavantajlı gruplar dahil toplumun ve çevrenin ihtiyaçlarını ön planda tutmak hedefi ile Fakültemiz öğretim üyesi, Afiliye Hastanemiz Başhekimi Doç. Dr. Ahmet Taylan Çebi'nin yürütücülüğünü yaptığı Sağlık Bakanlığı oluruyla kurulan "HASTA OKULU" projesi 2024 yılında faaliyetlerine başlamıştır. Bu bağlamda farklı gruplara yönelik konuları içeren seminerlere öğretim üyelerimiz tarafından 2024 yılı içerisinde destek sağlanmış, faaliyetlere 2025 yılı içerisinde öğretim üyeleri tarafından katkı sağlanması planlanmaktadır.

Toplumsal katkı faaliyet raporu	Dr. Öğr. Üyesi Taibe TOKGÖZ KAPLAN- Çocuklarda Ağız ve Diş Sağlığının Önemi ve Doğru Fırçalama (19.11.2024) Katılımcılar a) Final okulları 2. Sınıf öğrencileri b) Aylin Abla Gündüz Bakım Evi 4 yaş grubu K41. https://dishek.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=E&id=74&BA=index.aspx Dr. Öğr. Üyesi Mihriban GÖKCEK TARAÇ – Diyabet ve Ağız Sağlığı (26.12.2024) Katılımcılar: Karabük Diyabet Derneği Üyeleri K42. https://dishek.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=E&id=85&BA=index.aspx
Toplumsal katkı izleme ve iyileştirme kanıtları	Bulunmamaktadır.

TOPLUMSAL KATKI DEĞERLENDİRME

Güçlü Yönler	Gelişmeye Açık Yönler
Her branşta alanında uzman kadronun bulunması	Akademik, idari ve klinik sağlık hizmeti yük dağılımları
Toplumsal ağız diş sağlığının iyileştirilmesi ve sürdürülmesine dair farkındalık	Projelere destek personel eksikliği (Arş. Gör /Öğr. Gör)
Toplumsal katkı konusunda tecrübeli akademik personel	Öğrencileri dahil etmeye yönelik planlamalar
Sağlık Bakanlığı ile birlikte kullanım protolü	
Dezavantajlı gruplar dahil toplumun farklı çevrelerine ulaşabilirlik	

SONUÇ VE GENEL DEĞERLENDİRME

Bu rapor Karabük Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesinin 2024 yılı faaliyetlerinin öz değerlendirmesinin dökümantasyonu için hazırlanmıştır. Fakültemiz genç ve dinamik bir yapıda, bilime katkı sunmak ve eğitim öğretim faaliyetleri yetkinliği çerçevesinde iyi bir eğitim altyapısı olan motivasyonu yüksek bir akademik kadroya sahiptir. Akademik kadronun geliştirilmesi adına ihtiyaç ve talep doğrultusunda çalışmalar düzenli yürütülmektedir.

Araştırma geliştirme faaliyetleri için altyapısı oluşturulması ve iyileştirilmesi planlayan Fakültemiz aynı zamanda Sağlık Bakanlığı birlikte kullanım protokolü ile Karabük ilinin ağız ve diş sağlığı hizmetlerinde yeri yadsınamaz bir noktada yer almaktadır.

Eğitimde kalitenin sağlanması için geleneksel yöntemlerden çok modern eğitim yöntem ve yaklaşımlarının uygulanması, öğrencilerin öğrenme sürecine interaktif katılımı sağlanmaktadır. Klinik eğitimler çerçevesinde fiziki koşulları geliştirilmesi gereken bir noktada olan Fakülte olanaklarımız, açıldığı ve faaliyete geçtiği günden bu yana gelişmeye devam etmektedir.

Tarafsız, güvenilir, adil, şeffaf ve katılımcı bir yönetim anlayışı benimseyen bir yapı ile ulusal ve uluslararası düzeyde rekabeti hedefleyen, gelişmeye açık, potansiyeli yüksek ve hedefleri doğrultusunda ilerlerken tüm paydaşlarla olan iletişimini yüksek tutmayı amaçlamaktadır. Özellikle uluslararasılaşma faaliyetlerinde 2024 yılında oldukça aktif bir şekilde çalışmalar yürütmüş ve farklı ülkelerden farklı üniversiteler ile ilişkilerini geliştirerek uluslararası görünürlüğünü artırmıştır.

Fakültemiz, Kalite Yönetim Sistemini içselleştirmeyi ve sahiplenmeyi tüm birimlerimizde yerleştirmeyi hedeflemiş ve öğretim üyelerinin bu konudaki farkındalığını artırmaya yönelik çalışmalar yürütmektedir. Bu hedefler doğrultusunda Fakültemizde Birim Kalite ve Strateji Geliştirme Komisyonu, çalışmaların objektif değerlendirilmesi adına Birim Öz Değerlendirme Komisyonu ve akreditasyon faaliyetlerinin aktif yürütülmesi adına da Akreditasyon Komisyonu oluşturulmuştur. Bu komisyonların uygun yürütülmesi adına da fakültenin ilgili işlemleri için görevlendirilmiş bir Dekan Yardımcısı atanmış ve faaliyetlerin birbiriyle koordineli şekilde yürütülmesi planlanmıştır.

**T.C.
KARABÜK ÜNİVERSİTESİ**



**DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ
BİRİM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU**

(BÖDR)

14/02/2025

EKLER

		Ulusal Mezuniyet Öncesi Diş Hekimliği Eğitimi Standartları			Doküman No: 009
Doküman Kodu DEPAD- UMODES	Yayın Tarihi 11.09.2024	Revizyon Tarihi 10.05.2024	Revizyon No: 04	Sayfa No/ Sayfa Sayısı 1 / 30	
Standartlar	Açıklamalar			Beklenen kanıt örnekleri	
1. AMAÇ VE HEDEFLER					
Eğitim programında gerekli olan amaç ve hedeflere ilişkin standartlar, beklenen yeterlilik ve kazanımlara uygun mezun verebilmek için aşağıdaki gibi tanımlanmıştır.					
TS.1. Kurum, eğitim, araştırma ve ağız- dış sağlığı hizmeti alanlarını kapsayan misyon, vizyon, genel amaç ve hedeflerini tanımlamış olmalıdır. Kısmen Uygundur. Kaynak: https://dishek.karabuk.edu.tr/ icerikGoster.aspx? K=S&id=13&BA=index.aspx		Misson ve vizyon; ifadesi tanımlanmıştır. Mevcut Kurum* paydaşlarıyla paylaşılmıştır. Mevcut Kuruma özeldir. Kısmen sağlamakta. Stratejik planı misyon ve vizyonu ile uyumludur. - Amaç ve hedeflerini tanımlanmıştır. Bulunmamaktadır. Yayınlanmıştır. Mevcut Gözden geçirmiştir. + Sonuçlarını değerlendirip gerekli önlemleri almıştır. 2 dönem mezun verdiğinden dolayı sonuçları değerlendirme aşamasında		Fakültenin kuruma özel misyon, vizyon ve amaçlarını tanımlayan belge(ler) Kuruma özel misyon, vizyon, amaçların duyurulmuş olduğu web sayfası linki, stratejik plan ve gelişim raporları Amaç ve hedefler ayrı başlık altında değil vizyon ve misyon başlıkları altında ifade edilmiştir. Birim stratejik planı bulunmamaktadır. Gelişim raporu bulunmamaktadır.	
Değerlendirme ölçeği ☐ 1 ☐ 2 ☒ 3 ☐ 4 ☐ 5					

* Kurum: diş hekimliği eğitimi veren programı tanımlamaktadır.

2. EĞİTİM PROGRAMININ YAPISI VE İÇERİĞİ

Eğitim programının yapısı ve içeriği fakültenin amaç ve hedeflerine ulaşmayı sağlayacak yapıda ve içerikte olmalıdır. Bu başlık altında amaç, içerik ve yapısı arasında uyumun sağlanmasına ilişkin standartlar tanımlanmaktadır.

TS.2.1. Mezuniyet öncesi eğitim programına ait yeterliliklerini DUÇEP ve TYYÇ ile uyumlu olarak belirlemiş ve paydaşlarıyla paylaşmış olmalıdır	Program yeterlilikleri TYYÇ ve güncel DUÇEP ile uyumlu olmalıdır.	Programı yeterliliklerinin listesi, Program yeterliliklerinin TYYÇ ve güncel DUÇEP ile karşılaştırma tabloları
Değerlendirme ölçeği ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☒ 4 ☐ 5	Müfredat programı DUÇEP 2024 4. madde DUÇEP Bileşenleri 4.1 Mezun Yeterlilikleri ile neredeyse uyumlu gözükmemektedir. (Bilimsellik, profesyonellik ve etik, iletişim, sağlığın öncelenmesi, kurumsal yönetim ve liderlik, bilişim, tanı ve tedavi süreçleri) Kurumsal yönetim ve liderlik, bilişim başlıkları geliştirmeye açık olan alt başlıklardır.	
TS.2.2. Dersler ve ders konularının kazanımları program yeterliliklerini karşılayacak şekilde ve eğitim yıllarına göre yapılandırılmış olmalıdır.	Her dersin ve ders konularının kazanımları tanımlanmış olmalıdır. Derslerin program yeterlilikleri ile ilişkisi tüm yıllara göre tanımlanmış olmalıdır. Ders konularının kazanımları derslerin kazanımları ile uyumlu olacak şekilde tanımlanmış olmalıdır. https://obs.karabuk.edu.tr/obs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=1043&curSunit=5777# Fakültemiz eğitime başladığından itibaren 3 kere müfredat değişikliği ve güncellemesine gidilmiştir. Program yeterlilikleri 2024 yılında güncellenerek iyileştirilmiştir. Güncelleme durumu EBYS üzerinden kanıt oluşturularak gerçekleştirilmiştir.	Fakültenin yıllara göre derslerin ve ders konularının kazanımlarının program yeterlilikleri ile ilişkisini gösteren tablolar ve süreçle ait dokümanlar Fakültenin yıllara göre derslerin ve ders konularının kazanımlarının program yeterlilikleri ile ilişkisinin sistematik olarak gözden geçirildiğini gösteren kanıtlar Ders ve ders konularının kazanımlarının belirlendiği süreçler ile ilgili kanıtlar

Değerlendirme ölçeği

☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☒ 4 ☐ 5

TS.2.3. Eğitim programı; eleştirel düşünme, problem çözme, kanıta dayalı uygulama gibi becerileri kazandıracak içeriğe sahip olmalıdır.

Öğrencilerin eleştirel düşünme ve problem çözme becerilerini geliştirmeye yönelik içerikler tasarlanmalıdır. Eğitim programı içinde bilimsel araştırma yöntemleri ve bilimsel çalışmaların kanıt düzeylerinin ayırt edilmesine yönelik içerik oluşturulmalıdır. Problem çözümünde kanıta dayalı verileri kullanma becerilerine yönelik içerik oluşturulmalıdır. Öğrencilerin, ağız, diş ve çene sağlığı ve hastalıklarla ilgili karar verme ve problemleri çözme süreçlerinde tıbbi kanıt ve deneyimleri kullanabilme becerilerini geliştirecek kuramsal ve uygulamalı etkinliklere eğitim programları içinde yer verilmelidir.

İlgili konu ile ilgili bir çalışma bulunmamaktadır.

Müfredat dahilinde karşılayan ders ve etkinlikler bulunmakla beraber kanıt raporu olarak başlığı kapsayan bir ders listesi mevcut değildir.

Eleştirel düşünme, problem çözme, kanıta dayalı uygulama gibi becerileri kazandıran derslerin listesi **Mevcut değil**
- derslerin içeriği
- uygulama örnekleri
- etkinlikler
- geri bildirimler vb. **Mevcut değil**

Öğrencilerin bilgi okuryazarlığını geliştirerek araştırma yöntemleri ile mesleki uygulamalar arasındaki ilişkiyi kavramalarını sağlayan belgeler (öğrenci bitirme projesi, öğrenci araştırma kullupleri ve faaliyetleri, öğrenci araştırmaları, öğrencilerin bilimsel toplantılarda sunumları)

Değerlendirme ölçeği

☒ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

TS.2.4. Eğitim programı; yönetim, liderlik, takım çalışması ve risk yönetimi gibi becerileri kazandıracak içeriğe sahip olmalıdır.	Eğitim programı, öğrencilerin sağlık hizmetleri ekibinin bir üyesi ya da lideri olarak etkin şekilde çalışabilmesi için disiplinler ve meslekler arası iş birliğini öğrenmesini sağlamalıdır. Diş hekimliği fakülteleri, ekip üyesi olarak üzerine düşen görev ve sorumlulukları yerine getirebilen, bilimsel duruş ve yönetim konusunda bilgi, beceri ve tutumları kazamış, diğer sağlık çalışanları ile birlikte çalışmalar yapabilecek yetkinlikte diş hekimleri yetiştirecek eğitim koşulları hazırlanmalıdır. Öğrencilerin ekip çalışması konusunda deneyim kazanabilecekleri toplum içinde eğitim etkinlikleri, probleme dayalı öğrenme oturumları, özel çalışma modülleri, görev temelli öğretim uygulamaları, takıma dayalı öğrenim gibi etkinlikler planlanmalı ve uygulanmalıdır. Sağlık hizmeti sunumunda ekip çalışmasının önemi ve hekimin rolü konusunda uygulamalı eğitim etkinlikleri yer almalıdır	Meslekler arası (tıp hekimleri, ağız dış sağlığı hekimleri, diş teknisyeni, hemşire vb.) bakış açısı kazandıran uygulama örnekleri (konsültasyon, diş teknisyeni ile iletişim vb.) Öğrencilerin farklı alanlarda grup halinde çalıştığını gösteren örnekler (Özel bakım ihtiyacı olan gruplar gibi kırılğan gruplarda, topluma yönelik sağlık hizmetleri uygulamalarına katılım, ülke bazında sağlığa yönelik projelere aktif katılım, diğer tıp bilimleri ile birlikte multidisipliner çalışma örnekleri ve projelere katılım, hasta senaryoları eşliğinde uygulamalar vb.)
Değerlendirme ölçeği □1 □2 □3 □4 □5 Yöneticilik becerileri dersi ile konu başlığı kısmen karşılanabilir. Ayrıca sağlık bilimlerinden farklı disiplinlerdeki dersler de konu başlığında sayılabilir. Diş Hekimliğinde Özel Durumu olan hastaya yaklaşım, Sağlık Hukuku, Anatomi, İlk Yardım ve Acil Tıp vb.		

TS.2.5.Eğitim programı; profesyonellik, etik ve iletişim gibi tutum ve becerileri kazandıracak içeriğe sahip olmalıdır.	Eğitim programı, etik prensipler ve etik değerleri içerecek yapıya sahip olmalıdır. Öğrencilere klinik uygulamalar ve araştırmalarda etik karar verme becerisini kazandıracak dersler bulunmalıdır. Öğrencilerin iletişim becerilerini geliştirmelerine yönelik eğitim içeriği oluşturulmalıdır.	Profesyonellik, etik ve iletişim gibi becerileri kazandıran derslerin listesi Mevcut değil - derslerin içeriği Mevcut değil - uygulama örnekleri - etkinlikler - geri bildirimler vb. Mevcut değil
Değerlendirme ölçeği ☒1 ☐2 ☐3 ☐4 ☐5 İlgili konu ile ilgili bir çalışma bulunmamaktadır. Müfredat dahilinde karşılayan ders ve etkinlikler bulunmaka beraber kanıt raporu olarak başlığı kapsayan bir ders listesi mevcut değildir.		
TS.2.6. Programın her evresinde öğrenci merkezli eğitim uygulamaları yer almalıdır.	Öğrencilerin aktif öğrenmesini destekleyici yöntemler bulunmalıdır. Dış Hekimliği fakülteleri, eğitim programları içerisinde öğrencilerinin öğrenme sorumluluğunu alabilecekleri ve kendi kendine öğrenme becerilerinin gelişmesini sağlayacak eğitim etkinliklerini planlamalı ve uygulamalıdır. Öğrenci merkezli içerik ve uygulamalar öğrencinin akademik başarısına katkı sunacak ve öğrencinin kendi öğrenme sorumluluğunu yönetebilecek özelliğe sahip olmalıdır. İnteraktif uygulamaları içeren ders içerikleri bulunmalıdır.	Öğrenci sunumları, proje çalışmaları, akran değerlendirme, probleme dayalı eğitim oturumları, ters yüz sınıf eğitimi vb. ile ilgili; - derslerin listesi - derslerin içeriği - uygulama örnekleri - etkinlikler - geri bildirimler vb.
Değerlendirme ölçeği ☐1 ☒2 ☐3 ☐4 ☐5	Müfredatı kapsayan brans dersleri genel olarak bu çerçevede değerlendirilebilir. Ancak konu ile ilgili bir çalışma bulunmamaktadır. Müfredat dahilinde ders içerikleri Bologna sistemine kaydedilmiştir ancak işleyiş ayrıntıları ile alakalı kanıt raporu olarak başlığı kapsayan bir ders listesi mevcut değildir.	

TS.2.7. Öğrencilerin beklenen klinik yetkinlikleri kazanabilecekleri, yeterli sayıda ve çeşitlilikte klinik uygulama yapmaları temin edilmelidir.	Klinik uygulamaların çeşitliliği ve sayısının beklenen yetkinlikleri kazandırmada yeterli olduğu gösterilmelidir. Hasta sayısı ve çeşitliliğinin yeterli olmadığı durumlarda, uygulama yapabilecekleri başka kurumlarda iş birliği yapılmış olmalıdır. Öğrencilerin yaptığı klinik uygulamalar DUÇEP'teki mesleki uygulamalarla uyumlu olmalıdır.	Her anabilim dalının klinik uygulamalarının sayısını, çeşitliliğini gösteren klinik defterler Fakültenin mezuniyet yeterlilik listesi ve DUÇEP mesleki uygulamaları ile karşılaştırma dokümanları Klinik uygulamaların her anabilim dalına ait dağılımını içeren anabilim dalı akademik kurul / Fakülte Kurulu kararları - Hasta sayı ve çeşitliliğinin yeterli olmadığı durumlarda klinik uygulamaların yapılacağı kurumlarda yapılan protokoller ve verilen sağlık hizmetinin eğitim amaçlı olduğunun göstergeleri + Öğrencilerin yapmış oldukları klinik uygulamalara ait takip sisteminden alınan dokümanlar Uygulamada yok
Değerlendirme ölçeği 01 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐	Klinik hasta başı eğitimler için fiziki imkan koşulları DUÇEP asgari limitlerinin oldukça altındadır. Dolayısıyla birim bu koşulları sağlayamamaktadır. Klinik öncesi eğitim için yeterli fiziki imkan bulunmaktaki beraber, öğrenci sayısının fazlalığı ve yeterli öğretim elemanı bulunmaması nedeniyle yine koşul etkin olarak sağlanamamaktadır. Dolayısıyla asgari baraj klinik uygulamak için çoğu branş eğitimlerinde uygulanabilir değildir. Hiç öğretim üyesi olmayan anabilim dalı mevcut (Ortodonti). 3 anabilim dalında tek öğretim üyesi mevcut (Protetik Diş T, Restoratif Diş T, Ağız ve Diş Hast. Cerrahisi).	

TS.2.8. Eğitim programının mümkün olan en erken döneminden itibaren öğrencinin hasta ve klinik ortam ile temasına fırsat sunulmalıdır.	Eğitim programının yapısı içerisinde bir ders veya dersin bir bölümü (uygulama) olarak tanımlanmalıdır. Öğrencinin ders kapsamında yapması gereken faaliyetleri tanımlanmalı ve ölçülebilir olmalıdır. Öğrencinin klinik ortama oryantasyonu için gereken planlama yapılmalı ve uygulanmalıdır.	Öğrencinin klinik ortama oryantasyonuna ait kanıtlar Öğrencilerin klinik gözlem gruplarının listesi, Ders dosyası içerisindeki tanımlayıcı bilgiler, Değerlendirme yöntemlerine yönelik bilgiler,
Değerlendirme ölçeği ☐ 1 ☒ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 Klinik fiziki koşulların ve öğretim elemanı yetersizliği dolayısıyla Diş Hekimliği Programlarında Dönem 3 te başlayan hasta ile tanışma ve gözlem, Dönem 4 ve 5 te tedavileri yürütme eğitimleri, kurumumuzda Dönem 4 te hasta ile tanışma ve kısmen tedavileri yürütme, Dönem 5 de ise fiziki koşulları yeterli çoğu kurumdaki Dönem 4 eşdeğerindeki pratik eğitimler seviyesinde sayılabilir.		

TS.2.9. Eğitim programı periyodik olarak değerlendirilip geliştirilmeli ve kalite güvence süreçleri işletilmelidir.	Eğitim programının değerlendirilmesinde kullanılacak yöntem/yöntemler belirlenmeli ve iç paydaşlar bilgilendirilmelidir. Eğitim programının değerlendirilmesindeki süreçler açıkça tanımlanmış olmalıdır. İç ve dış paydaşların bu süreçlerde yer alması sağlanmalıdır. Program değerlendirme süreçleri eğitim yönetimiyle ilgili diğer komisyonlarda görev almayan üyelere oluşan bağımsız bir komisyon tarafından yürütülmelidir. Eğitim programı değerlendirme süreçleri güvence altına alınmalıdır. Program değerlendirme sonuçlarına göre gerekli iyileştirmeler yapılmalıdır	Program değerlendirme komisyonu üyeleri, çalışma usul ve esasları ve sorumluluklarına ait belge Program değerlendirme süreç ve yöntemlerini tanımlayan yönetmelik/yönerge Periyodik olarak hazırlanan program değerlendirme raporları Programın iyileştirilmesi için program değerlendirme sonuçlarının kullanımına ilişkin örnekler Süreçe ilişkin tutanak ve kararlar Eğitim programının oluşturulması ve/veya güncellenmesinde paydaşların katılımını gösteren anketler, yapılmış toplantı tarihleri, toplantı tutanakları, katılımcı listeleri Sonuçların eğitim programına yansıtıldığını gösteren müfredat güncelleme tarihleri Gerekli iyileştirmelerin yapıldığını gösteren kanıtlar Süreçe iç ve dış paydaş katılımını gösteren kanıtlar Program değerlendirme süreçleriyle ilgili kanıtlar/belgeler Mezunlardan alınan geri bildirimler
Değerlendirme ölçeği □1  2 □3 □4 □5	2 dönem mezun veren Kurumumuz mezunlardan geri bildirim almak üzerine toplantı gerçekleştirmek hedefindedir ve konu ile ilgili planlama aşamasındadır. Dolayısıyla mevcut durumda dış paydaş olan mezunlardan bir geri bildirim alınmamıştır.	

TS.2.10. Programda yer alan uzaktan eğitim uygulamaları, programın yeterlikleri ile uyumlu olacak şekilde tasarlanmış; işleyişi yönerge çerçevesinde tanımlanarak uygun donanım, altyapı ve insan gücü desteğiyle gerçekleştirilmiş olmalıdır.	Fakülte/tekteki uzaktan eğitim uygulamalarını; - eğitim programının hangi yeterlikleri karşılamaya yönelik olarak tasarlandığı, - eğitim programının yapısına uygunluğu, - hangi ortamların ve yöntemlerin kullanılacağı, - öğrencilerin nasıl değerlendirileceği, - çevrimiçi sınav güvenliğine yönelik süreçler tanımlanmış ve duyurulmuş olmalıdır. Gerekli altyapı, donanım ve internet erişim olanakları vb. sağlanmalıdır. Fakültenin bilişim teknolojileri güncel olmalı ve teknolojik destek verecek teknik kadro sağlanmalıdır. Eğitici-öğrenci etkileşimine olanak sağlayacak şekilde tasarlanmalıdır. Uzaktan eğitim konusunda öğrenci uyum eğitimleri ve eğitici eğitimleri düzenlenmelidir. Öğrencilerin uygulamalara katılım, kazanım ve gelişimleri izlenmelidir. Uzaktan eğitim etkinlikleri ile ilgili öğrenci ve eğitici geri bildirimleri alınmalı ve niteliğin geliştirilmesine yönelik planlar yapılmalıdır.	Yönetmelik/yönergede uzaktan eğitim uygulamalarına ilişkin tanımlamalar Uzaktan eğitim konusunda eğitimcilerin belgelendirilmesi ve eğitimine ilişkin kanıtlar Uzaktan eğitim konusunda öğrencilere bilgilendirme yapıldığı ve iletişim sağlandığına ilişkin kanıtlar (çevrimiçi uyum eğitimi, toplantı-duyuru kanıtları, geri bildirimler vb.) Uzaktan eğitim sürecine ilişkin öğrenci ve eğitici geri bildirimleri örnekleri ve değerlendirme raporları Uzaktan eğitimi kapsayan program değerlendirme raporları ve nitelik geliştirme ile ilgili karar ve tutanaklar.
Değerlendirme ölçeği □1 □2 □3 □4 □5 Anabilim Dallarında yeterli öğretim elemanı olmayan bölümler için müfredat dahilindeki bazı dersler uzaktan eğitim kapsamında dış kurumlardan dahil olan öğretim üyeleri tarafından yürütülmektedir. Öğretim üyeleri teorik dersleri DUÇEP ve mevcut müfredata uygun olarak işlemektedir. Sınavlar yüz yüze olarak kurumumuz tarafından atanan sorumlu öğretim üyeleri tarafından sınav güvenliğine yönelik tüm önlemler alınarak yapılmakta, sınav evrakları dersi veren öğretim üyesi tarafından okunmakta ve notlandırılmaktadır. Sürece ilişkin öğrenci ve eğitici geri bildirimini alınmamıştır.		

GS.2.1. Eğitim programı ulusal ve/veya uluslararası düzeyde fakülte dışı eğitim etkinliklerini içermiş olmalıdır.	Eğitim programı içinde ulusal ve uluslararası düzeyde fakülte dışı etkinliklere katılma fırsatı sağlanmalıdır.	Yapılan fakülte dışı etkinliklere ilişkin belgeler Öğrenci faaliyetlerinin kayıtları, broşürleri, web sayfası linki, etkinlikleri
Değerlendirme ölçeği ☒ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 Konu ile ilgili bir çalışma bulunmamaktadır. Öğrenciler bireysel olarak STK, Öğrenci Demekleri ve Mesleki Dernekler çatısı altında bireysel olarak gönüllülük faaliyetleri yürütmektedirler ancak Birliğimiz çatısı altında dış etkinlik düzenlemeleri aktif bir şekilde yürütülmemektedir. Fakülte Dekanlığınca konu ile ilgili çalışmalar gelecek dönemler için yürütülmesi planlanmaktadır.		

3. ÖĞRENCİLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Ölçme değerlendirme uygulamalarının yapısı, içeriği, zamanlaması ve sonuçları öğrencilerin beklenen kazanımlara ve program yeterliliklerine ulaşmasını sağlamaya yönelik olmalıdır.

TS.3.1. Ölçme, değerlendirmede kullanılan yöntem ve ölçütleri teorik ve uygulama (temel bilgiler ve klinik bilgiler) derslerine, uzaktan eğitim modellerine göre açıkça tanımlanmış olmalıdır.	Ölçme-değerlendirme yöntem ve araçları; -güvenilirliğe ve geçerliliğe sahip olmalıdır. -kazanımları ölçmeye yönelik olarak tasarlanmalıdır. Uygulanmalı derslerde dereceli puanlama anahtarı, kontrol listesi gibi objektif değerlendirme araçları (rubrik) kullanılmalıdır. Öğrencinin öğrenmesini destekleyecek geri bildirimler içermelidir.	Sınav hazırlığında kullanılan belirtke tabloları, soruların kazanımlarla ilişkilendirildiği tablolar, sınavların madde analizlerine ilişkin belgeler, sınav ve madde analiz sonuçlarının programın iyileştirilmesinde kullanımını gösteren belgeler (öğretim üyeleri ile paylaşılması, kurullarda tartışılması, madde analizi sonuçlarına göre yapılan iyileştirmelere ilişkin belgeler) Uygulamalara yönelik objektif değerlendirme araçlarının kullanıldığını gösteren belgeler Öğrencinin iyi ve gelişime açık yönlerinin öğrenci ile paylaşıldığını gösteren geri bildirim belgeleri
Değerlendirme ölçeği ☐ 1 ☒ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5		
Müfredat dahilindeki uygulamalı ve teorik derslerin ölçme ve değerlendirme ölçütleri öğretim üyelerinin insiyatifinde olarak yürütülmektedir. Yöntem ve araçlar bildirilmektedir ve sınav güvenliği kurallarına uyularak gerçekleştirilmektedir. Ancak objektif ön ve nihai değerlendirme araç ve rapor kaydı bulunmamaktadır. Öğrencilerin öğrenmesini destekleyecek geri bildirim konusunda bir çalışma mevcut değildir. Belirtke tabloları, analiz verileri mevcut değildir. Yapılan geliştirmeler (var ise) kayıt altına alınmamıştır. Geçmiş dönemlerde uygulanan yüz yüze-online sınav sistemi bu analizleri otomatik olarak göreceği sağlanmakta idi ancak sınav güvenliğini tehdit eden koşullar nedeniyle uygulamadan vazgeçilmiştir.		

TS.3.2. Programın her evresinde ölçme değerlendirme yöntem ve araçlarını çeşitlendirmiş olmalıdır.	Eğitim programının farklı evrelerinde (klinik öncesi ve klinik dönem) elde edilmesi istenen kazanım düzeylerine uygun ve çeşitlendirilmiş yöntemlerle değerlendirme yapılmalıdır.	Klinik öncesi ve klinik döneme ait farklı öğrenme düzeylerini gösteren sınav örneklerine ait belgeler Ölçme-değerlendirme yöntem ve araçlarının etkinliğinin izlenmesi ve yapılan iyileştirmelere ilişkin kanıtlar
Değerlendirme Ölçeği ☐ 1 ☐ 2 ☒ 3 ☐ 4 ☐ 5 Konu bağılılığı ile alakalı bir arşiv versisi mevcut değildir. Genel müfredat değerlendirildiğinde ölçme değerlendirme ölçütleri ders ve yıllar bazında çeşitlilik göstermektedir. Teorik sınavlar (klasik, açık uçlu, boşluk doldurma ve test usulü yürütülmektedir, klinik öncesi uygulamalı derslerin sınavları öğrencilerin manüplasyon yeteneklerini ölçmeye dayalı olarak pratiğe yönelik yürütülmektedir. Klinik derslerinin değerlendirmeleri yazılı ve sözlü olarak yürütülmektedir. Derslerin gereklilik ve ihtiyaçlarına yönelik farklı modeller uygulamaktadır ancak kayıtlı ve raporlanmış bir arşiv versisi mevcut değildir.		

TS.3.3 Program yeterlilikleri ve kazanımları ölçmeye yönelik yapılan süreç ve değerlendirmeler güvence altına alınmalıdır. Sınav tarihleri mevzuata uygun olarak önceden öğrencilere ve öğretim üyelerine bildirilmektedir. Sınav tarihleri duyurulmadan önce taslak hazırlanarak ilgili öğretim üyelerinin fikirlerine başvurularak keskinleştirilir. Her sene sonunda öğrenci ve öğretim üyelerinden dönüt alınarak, bir sonraki dönem içerisinde iyileştirme yapılmaktadır. (Kanıt: 2024-2025 dönemi akademik takviminde sınavlara ayrılan süre aralığındaki iyileştirmeler)	Kurumun ölçme-değerlendirme süreçleri yönetmelik/yönerge ile tanımlanmalı ve güvence altına alınmalıdır. Uygunudur. Ölçme-değerlendirme yöntem ve araçlarının izlenmesi ve geliştirilmesi komisyon faaliyetleri ile tanımlanmalı ve yürütülmelidir. Sınav takvimi ve ölçme-değerlendirme yöntemleri iç paydaşlara duyurulmuş olmalıdır. Kurum Çatı Yönetmelik ve Birim Eğitim ve Öğretim Yönergesi kapsamında ölçme ve değerlendirmeye yönelik tanımlamalar mevcuttur. Birim ölçme ve değerlendirme komisyonu bulunmamaktadır.	Ölçme-değerlendirme süreç ve yöntemlerini tanımlayan yönetmelik/yönerge Ölçme-değerlendirme sürecini gösteren iş akış planı Ölçme-değerlendirme komisyonu üyeleri, çalışma usul ve esasları ve sorumluluklarına ait belge Ölçme-değerlendirme komisyonu üyesi için ölçme-değerlendirme eğitici eğitimini almış olma koşulunun, güvence altına alındığını gösteren belgeler Mevcut değil. Ölçme-değerlendirme komisyonunda görev alan üyelerin ölçme değerlendirme eğitimini aldığı kanıtlayan belgeler Mevcut değil. Ölçme-değerlendirme etkinliğinin izlenmesi ve yapılan iyileştirmelere ilişkin belgeler Mevcut değil. Ölçme-değerlendirme komisyonunun düzenli faaliyetlerini gösteren toplantı tutanakları Mevcut değil. İzleme ve değerlendirme sonuçları ile geliştirme çalışmalarının iç paydaşlar ile paylaşıldığını gösteren belgeler Mevcut değil.
Değerlendirme ölçeği □1 □2 □3 □4 □5		

TS.3.4. Ölçme ve değerlendirme yöntemleri, geri bildirimler aracılığıyla öğrencinin gelişimini sistematik olarak desteklemelidir.	Sınav geri bildirimlerinin paylaşıldığı ortamlar oluşturulmalı ve gerekli duyurular yapılmalıdır. Uygulamaların değerlendirilmesinde geri bildirim olarak sağlayan objektif değerlendirme araçları kullanılmalıdır.	Sınav geri bildirimlerinin paylaşıldığına yönelik kanıtlar Objektif değerlendirme araçları
Değerlendirme ölçeği ☒1 ☐2 ☐3 ☐4 ☐5	Konu ile alakalı bir çalışma bulunmamaktadır.	
TS.3.5. Öğretim elemanlarına ölçme değerlendirme eğitimi verilmelidir Kurumsal olarak Eğitimcilerin Eğitimi planları olarak gerçekleştirilmiştir (2024-2025 Güz Dönemi)	Öğretim elemanları ölçme-değerlendirme eğitimi almalıdır Eğiticilerin Eğitimi organizasyonuna katılımları için öğretim üyeleri teşvik edilmiş, anlık katılamayan öğretim üyeleri için eğitimler kurumsal olarak kayıt altına alınmış ve paylaşılmıştır. Ancak katılım takibi yapılmamıştır.) Eğiticilerin Eğitimi sertifikasına sahip öğretim üyeleri mevcuttur.	Öğretim elemanlarının ölçme değerlendirme ile ilgili almış oldukları eğitim etkinliklerine ait belgeler, Ölçme-değerlendirme eğitimi tarihleri, katılımcı listeleri, eğitim içeriği ile ilgili belgeler Ölçme değerlendirme dair toplantı tutanakları
Değerlendirme ölçeği ☐1 ☐2 ☒3 ☐4 ☐5 Eğiticilerin Eğitimi programı haricinde ölçme ve değerlendirmeye yönelik bir eğitim yapılmamıştır.	Ölçme-değerlendirmede güncel yöntemlere yer verilmelidir. Konu ile alakalı bir çalışma bulunmamaktadır.	Yeni uygulama örneklerine dair belgeler ve planlanan çalışmalar (hasta geri bildirimleri, akran değerlendirmeleri)
GS.3.1. Ölçme değerlendirme ile ilgili yeni gelişmeleri izlemeli ve güncel yöntemleri kullanmalıdır.		
Değerlendirme ölçeği ☒1 ☐2 ☐3 ☐4 ☐5		

4. ÖĞRENCİLER

Öğrencilerin görev ve sorumlulukları, akademik gelişimleri için olanaklar ve danışmanlık hizmetlerinin sağlanması gibi düzenlemelere ilişkin standartlar tanımlanmaktadır. Öğrencilerin bireysel ve sosyal gereksinimlerini karşılayacak olanaklar sunulmalıdır.

TS.4.1. Öğrencilerin görev ve sorumlulukları tanımlanmış ve duyurulmuş olmalıdır.	Öğrencilerin eğitim süresi boyunca görev ve sorumlulukları, eğitim ortamlarının kuralları tanımlanmış ve duyurulmuş olmalıdır. Kurum Yönetmelik ve Birim Yönerge ile öğrencilerin görev, sorumluluk ve kuralları tanımlanmıştır. Kurumsal web sitesinde mevcuttur.	Yönetmelik ve yönergeler Eğitim ortamlarının kurallarına ilişkin belgeler Öğrenci bilgilendirme rehberleri
Değerlendirme ölçüğü ☐ 1 ☐ 2 ☒ 3 ☐ 4 ☐ 5 Teorik derslerin ve ortamların kurallarına ilişkin bilgilendirmeler ortamlarda afiş şeklinde paylaşılmaktadır. Klinik öncesi uygulamalı eğitimlerin ortamlarına ilişkin uyulması gereken kuralları içeren afiş çalışması yürütülmektedir. Konu spesifik öğrenci bilgilendirme rehberi bulunmamaktadır.		
TS.4.2. Öğrencilerle iletişim ortamları oluşturulmalıdır.	Sosyal, idari ve akademik alanlarda; öğrencilerle farklı yöntem ve ortamlar kullanılarak iletişim sağlanmalıdır. Öğrenci ile iletişim, danışmanlık saatleri, e-posta servisleri, hızlı mesajlaşmaya yönelik sosyal medya araçları ile gruplar oluşturularak aktif ve sürdürülebilir bir şekilde yürütülmektedir. Öğrencilerin geri dönüşlerine yönelik değerlendirme toplantılar temsilciler özelinde ya da toplu olarak gerçekleştirilmektedir. Değerlendirme kanıtları ve iyileştirme çalışmaları açısından kanıtlar mevcuttur.	Öğrencilerle yapılan yüz yüze ve teknoloji tabanlı iletişim ortamlarının oluşturulduğu ve duyurulduğu ile ilgili kanıtlar + Akademik danışmanlık sistemine ilişkin kanıtlar + Öğrenci temsilcileri ile yapılan görüşmelere yönelik kanıtlar + Öğrencilere yönelik düzenlenen etkinlikler (öğrenci kongreleri, beyaz önüklü töreni, organizasyon, kermes, şenlikler, sanatsal ve sportif organizasyonlar vb.) Öğrenci işleri bürosunun öğrencilerle iletişim ve duyuru yöntemlerine ilişkin kanıtlar Web sayfası bilgilendirmeleri

Değerlendirme ölçeği

☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☒ 5

TS.4.3. Öğrencilerin sosyal sorumluluk projelerine katılımları desteklenmelidir.

Sosyal sorumluluk projelerinde öğrencilerin yer almaları desteklenmelidir.

Öğrencilere sosyal sorumluluk projeleri kapsamında bilgilendirme yapılmalıdır.

Konu ile ilgili bir tasarı olsa da mevcut bir çalışma bulunmamaktadır.

Öğrenciler, ilgili çalışmaları bireysel gönüllülük esasında kurumdan bağımsız STK ve Dernekler ile yürütmektedir.

Sertifika, ödül uygulamaları

Akademik başarıya katkı

Kongre veya kurs katılımının sağlanması

Sosyal sorumluluk projelerinin tarihleri, listesi, katılımcı listesi, sosyal medya kanıtları, ilanlar vb.

Paydaş geri bildirimleri

Değerlendirme ölçeği

☒ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

TS.4.4 Öğrenciler ulusal /uluslararası öğrenci değişimi veya faaliyetler konusunda bilgilendirilmiş olmalıdır.

Öğrenciler öğrenci değişim programı ile diğer ulusal/uluslararası dış hekimliği fakültelerinde eğitim görme konusunda bilgilendirilmeli ve özendirilmelidir.

Ulusal/uluslararası öğrenci değişimi konusunda öğrencilerin bilgilendirildiğine ait belgeler (afiş, e-mail, mesaj vb.)

Değerlendirme ölçeği

☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☒ 5

Oğrenciler için hem Kurumsal olarak hem de birim içi her sene başında ERASMUS + değişim programları ile ilgili bilgilendirmeler yapılmaktadır. Bu bilgilendirmeler kayıt altına alınmaktadır. Web siteleri ve hızlı bilgilendirmeye olanak sağlayan dijital medya araçları ile anlık duyurular yapılmaktadır. Ayrıca konu ile ilgili birim koordinatörleri öğrencilerin ihtiyaç duydukları an ve seviyede bilgilendirme sağlamaktadır. Birimimizde 2023-2024 Akademik Takviminde ERASMUS + BIP programı ile öğrenci hareketliliği sağlanmıştır. 2024-2025 Akademik takviminde ise dönemlik olarak 3 öğrenci eğitime kabul edilmiştir. (Litvanya)

GS.4.1 Öğrenciler proje yazma ve bilimsel araştırma yapmaya teşvik edilmelidir.	Öğrencilerin proje yazma ve bilimsel araştırma yapma ile ilgili bilgi ve tecrübelerini geliştirmek için olanaklar sağlanmalı ve eğitim ortamları oluşturulmalıdır.	Öğrencilerin proje yazma ve bilimsel araştırma yapma ile ilgili gerekli bilgi ve tecrübelerini destekleyecek olanaklarla ilgili kanıtlar Öğrencilerin tamamlanmış olduğu veya bir projeye dahil olduğunu gösteren kanıtlar
Değerlendirme ölçeği ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☒ 5 Öğrenciler için hem Kurumsal olarak hem de birim içi her sene başında TUBITAK 2209 DESTEK programları ile ilgili bilgilendirmeler yapılmaktadır. Bu bilgilendirmeler kayıt altına alınmaktadır. Web siteleri ve hızlı bilgilendirmeye olanak sağlayan dijital medya araçları ile anlık duyurular yapılmaktadır. Ayrıca konu ile ilgili çalışma takımları ve birim oluşturulmuş olup öğrencilerin ihtiyaç duydukları an ve seviyede bilgilendirme sağlanmaktadır.		

5. AKADEMİK KADRO

Fakültede nitelikli bir akademik kadronun oluşturulması ve gelişimlerinin desteklenmesine ilişkin standartlar tanımlanmaktadır.

TS.5.1. Akademik personel sayısı ve dağılımı eğitim, araştırma ve ağız dış sağlığı hizmetlerini karşılayacak yeterlilikte olmalıdır.	Akademik kadrolar yapılandırılırken izlenecek temel ilke ve politikalar bulunmalıdır. Kadro politikası, fakültenin eğitim yapısı, yükü, öğretim üyesi-öğrenci oranı, yönetsel ve idari kadro gereksinimleri ile araştırma ve sağlık hizmeti yükünü gözetten kriterler içermelidir. Akademik kadro; bu kriterler çerçevesinde ve mevcut öğretim elemanı sayısı, yaş ve kıdem durumları, gereksinimi karşılama durumu dikkate alınarak belirlenmelidir.	Fakültenin akademik kadro yapısını tanımlayan tablolar Mevcut Eğitim, araştırma ve tedavi hizmeti ile ilgili iş yükü analizi, kişi başına düşen eğitim etkinliği değerlendirilmesi gibi çalışma örnekleri Mevcut değil Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı Mevcut değil Akademik kadronun eğitim/araştırma/ağız-dış sağlığı hizmetlerini ve iş yükünü (birden fazla programda görevli ise tümünü kapsayacak şekilde ve lokasyonları ile birlikte) haftalık, aylık ve yıllık programlar dâhilinde gösteren belgeler Mevcut değil
Değerlendirme ölçeği ☐ 1 ☒ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5	Fakültenin toplam öğretim elemanı (öğretim üyesi- öğretim görevlisi- araştırma görevlisi) sayısı mevcut öğrenci yükünü, hasta hizmet sunumunu ve araştırma faaliyetlerini karşılayacak yeterlilikte değildir. Bölümlerimizin hiç birinde öğretim görevlisi ve araştırma görevlisi bulunmamaktadır. Ders yükü, klinik eğitimler ve hasta hizmetleri neticesinde mesai saatleri dolmaktadır. Dolayısıyla araştırma faaliyetleri ve fakültenin komisyonlarının öğretim üyeleri tarafından aktif yürütülmesi hususunda zorluklara neden olmaktadır. Bu durum komisyonların işleyiş yüklerinin çoğunlukla yönetsel kadro tarafından yürütülmesi gerekliliğini doğurarak, yönetimin de iş yükünü artırmakta ve kalite faaliyetlerine yeterli zaman ayıramaması ile sonuçlanmaktadır.	
Ayrıca mevcut iş yükleri nedeniyle fakülteye atanmış öğretim üyelerinin de Kurumda kalıcılığı hususunda bir sürdürülebilirlik maalesef sağlanamamıştır.		

TS.5.2. Kurum, stratejik planlamasında yer alan gelişim ve değişimini karşılayacak şekilde, gerçekçi ve uzun dönemli bir kadro planlamasına sahip olmalıdır.	Diş hekimliği fakülteleri, kadro gelişimine yönelik planlama yaparken; eğitim, araştırma ve sağlık hizmeti sunumunun niteliğini geliştirecek olan stratejileri oluşturmali, bunlari ölçülebiliir hedeflere dönüştürmeli ve performans göstergelerini belirleyerek sürekli izlemelidir.	Akademik kadroya yönelik stratejik planlama kanıtları
Değerlendirme ölçeği ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☒ 5	Akademik kadro ihtiyacına binaen çalışmalar yürütölmekte olup, her sene ihtiyaca göre planlamalar Personel Daire Başkanlığı ile paylaşılmaktadır. Üniversitemizde onaylanarak kadro tahsisı yapılan bir çok bölüm için planlamalara ve ihtiyaca karşılık verilecek sayıda akademik personel ilanlara karşılık vermemektedir. Bu nedenle kadro genişletilmesi istenilen düzeyde gerçekleşmemektedir.	

TS.5.3. Öğretim elemanı seçimi, ataması ve akademik yükseltmeler için akademik liyakatı ve yetkinliği gözeten fırsat eşitliği sağlayan ölçütler belirlenmiş ve yayımlanmış olmalıdır.	Her öğretim elemanının 2547 sayılı YÖK kanununda belirtilenler dışındaki kuruma özgü görev ve sorumluluk tanımlamaları, eğitim yükü, eğitimin koordinasyonu, araştırma, sağlık hizmeti sunumu ve faaliyetleri açısından yükümlülükleri ayrı ayrı belirlenmeli ve ilgililerle paylaşılmış olmalıdır. Seçim, atama ve akademik yükseltme kriterleri Yükseköğretim Mevzuatında yapılan değişiklikler, Üniversitelerarası Kurulun aldığı kararlar, Sağlık Bakanlığı tüzük ve yönetmelik değişiklikleri çerçevesinde periyodik olarak güncellenmelidir. Seçim, atama ve yükseltmeler kurumsal amaç ve hedeflerle uygun akademik liyakatı ve yetkinliği gözeten, fırsat eşitliği sağlayan kriterler çerçevesinde gerçekleştirilmelidir.	Üniversitenin seçim, atama ve yükseltme kriterlerini gösteren belgeler Üniversite ve fakültenin akademik kadrosunun geliştirilmesi ile ilgili stratejik planında belirlenmiş hedeflerin dönem/performans raporları ve uyumsuzluk halinde iyileştirici faaliyetler Atama süreçleri ile ilgili tutanak ve raporlar
---	--	---

Değerlendirme ölçeği:

☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☒ 5

Üniversitemiz, Fakültemiz ve Personel Daire Başkanlığı konu ile alakalı liyakate uygun ve koordineli bir şekilde etkili çalışmalar yürütmektedir. Üniversitemiz Yönetmeliğinde atama ve yükseltme kriterleri açık ve net, Kurumun aldığı kararlar liyakat, yetkinlik ve fırsat eşitliği sağlayan kriterlere göre yürütülmektedir. Kadroya dahil edilecek adaylar ise dosyaları objektif verilerle değerlendirilerek süreç yürütülmektedir.

TS.5.4. Akademik personelin görev, yetki ve sorumlulukları tanımlanmalı ve yazılı olarak duyurulmalıdır.	Akademik kadronun görev, yetki, sorumlulukları tanımlanmalı ve duyurulmalıdır.	Öğretim elemanlarının akademik görev, yetki, sorumluluklarının tanımlandığı belgeler ve ilgili duyurular
Değerlendirme ölçeği ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☒ 5 Görev yetki ve sorumluluklar tanımlanmış, yazılı olarak bildirilmiş ve bildirilmekte, kurumsal web sitesi aracılığıyla da iç ve dış paydaşlara duyurulmuştur. https://dishek.karabuk.edu.tr/yuklenen/dosyalar/12623092024092145.pdf		
TS.5.5. Akademik kadronun eğitici eğitimi ve Sürekli Mesleki Gelişime (SMG) yönelik etkinliklere katılmaları sağlanmalı ve desteklenmelidir.	Akademik kadronun eğitici nitelikleri ve mesleki becerilerini geliştirmeye yönelik eğitimler sağlanmalıdır.	Eğitici eğitimi ve SMG programlarının içeriği ve katılımcı listeleri Eğitimin ve eğitimin değerlendirilmesi ile ilgili belgeler Akademik kadronun SMG eğitimi için sağlanan finansal ve diğer destekler Akademik kadronun eğitici eğitimi için sağlanan finansal ve diğer destekler Eğitici eğitimi ve SMG etkinlikleri için idari ve ekonomik destek yönergeleri Mevcut değil
Değerlendirme ölçeği ☐ 1 ☐ 2 ☒ 3 ☐ 4 ☐ 5 Universitemiz tarafından akademik personele yönelik ücretsiz Eğiticilerin Eğitimi programı düzenlenmiştir. Kurumumuz öğretim üyeleri de yönetim tarafından katılımları konusunda yönlendirilmiş, anlık derslere katılamayan öğretim üyeleri için eğitim kayıtları Kurumumuz tarafından paylaşılmıştır. Öğretim üyelerinin SMG faaliyetleri yönetim tarafından desteklenmektedir. Yıllık planlanan bütçe dahilinde öğretim üyelerinden gelen eğitim katılım taleplerine yolluk-yevmiye şeklinde karşılık verilmektedir. Ancak konu ile alakalı Birimimiz dahilinde bir destek yönergesi bulunmamaktadır.		

6. EĞİTSEL KAYNAK VE MALİ OLANAKLAR

Eğitim programının amaç ve hedeflerine ulaşabilecek şekilde uygulanabilmesi için gereken eğitsel alt yapı ve mali olanaklara ilişkin standartlar tanımlanmaktadır.

TS.6.1. Eğitim etkinliklerinin yapılabilmesi için gerekli alt yapı ve olanaklar sağlanmış olmalıdır.	Öğrenme ortamları amfî, derslik, seminer odası, simülasyon, preklinik ve temel tıp laboratuvarları gibi ortamları kapsamalı ve eğitim etkinliklerini destekleyecek nitelikte olmalıdır. Programda yer alan uzaktan eğitim uygulamalarının gerektirdiği teknolojik altyapı, donanım ve insan gücü desteği olmalıdır. Öğrencilerin ders saati dışındaki uygulamalarını (ödev tekrarları vb.) yürütmelerine yönelik uygun alan oluşturulmalı ve planlaması yapılmalıdır.	Amfî, derslik, öğrenci laboratuvarlarının yerleşim planları ve kapasiteleri Derslik, simülasyon, preklinik ve temel tıp laboratuvarları donanım ve malzeme envanterleri Uzaktan eğitime yönelik teknolojik altyapı ve donanım envanteri Öğrencilerin ders saati dışındaki uygulamalarını (ödev tekrarları vb.) yürütmelerine yönelik uygun alan ve planlamalara ait belgeler
Değerlendirme ölçeği ☐ 1 ☐ 2 ☒ 3 ☐ 4 ☐ 5	Klinik öncesi eğitim ve teorik dersler için koşullar kaliteye uygun şekilde elverişlidir. Preklinikler ve fantom simülasyon laboratuvarları aynı anda 100 öğrencinin çalışabileceği kapasitededir. Farklı kapasitelerde ve akıllı teknik alt yapı ile donatılmış sınıflar mevcuttur. Kapasite ihtiyacına yönelik çalışmalar kurum gerekliliğinde verim kaybı olmaması açısından karşılanmaktadır (Kapasite artırımı, yapı genişletme vb. faaliyetlerle). Kurumumuz uzaktan eğitim alt yapısı oldukça gelişmiştir ve gerekli ihtiyacı sorunsuz karşılamaktadır. Konu ile alakalı aktif olarak çalışan Üniversitemiz birimi, ve fakültemizden görevlendirilmiş öğretim üyesi ve personel de anlık oluşabilecek sıkıntıların çözülmesi adına hızlı iletişim ağına dahildir. Ancak klinik eğitimleri için kalite standartlarına uygun yeterli fiziki mekan, ünit ve klinikler mevcut değildir. Pratik eğitimlerin en önemli ayaklarından bir tanesi olan hasta başı eğitimi açısından asgari standartları karşılayamamaktadır.	
TS.6.2. Öğrenciler için öğrenci sayısına uygun çalışma alanları (kütüphane, okuma salonu vb.) ve sosyal alanlar sağlanmış olmalıdır.	Öğrencilerin bilgiye erişebilecekleri özellikte kütüphane alt yapısı ve olanakları (fiziki ve elektronik) sağlanmalıdır. Kütüphanede öğrencilerin bilgi erişiminin sağlanması için eğitim sunulmalıdır. Öğrenciler için internet erişimi kolaylaştırılmalıdır. Öğrencilerin dinlenme süreçlerinde yararlanabilecekleri kantin /kafeterya, öğrenci kurul ve kulüpleri için sosyal alanlar bulunmalıdır.	Kütüphane ve okuma salonu gibi çalışma alanlarına ait kanıtlar Kantin/kafeterya ve öğrenci kurul ve kulüp çalışmalarını için sosyal alanlara ait kanıtlar Elektronik veri tabanlarına ulaşımı gösteren kanıtlar

Değerlendirme ölçeği

☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☒ 4 ☐ 5

Genel olarak bu kapsamda ihtiyaç karşılanmaktadır. Dinamik oluşan ihtiyaçların da yönetsel olarak karşılanması hususunda izlenim olduğunda iyileştirme çalışmaları yürütülmektedir.

TS.6.3. Öğrencilerin klinik yeterliliklerini geliştirmeye yönelik yeterli hasta sayısı ve çeşitliliğine sahip klinik eğitim ortamları sağlanmış olmalıdır.

Klinik eğitim ortamları, program amaç ve hedeflerine yönelik kazanımları sağlayacak yeterli altyapıya ve yeterli hasta sayısına sahip olmalıdır.

Yeterli klinik eğitim ortamının olmadığı durumlarda, kurum dışı protokoller yapılmalıdır. Kurum dışı klinik uygulamalarda ilgili program yeterliliklerinin karşılanması güvence altına alınmalıdır.

Klinik eğitim ortamlarının yerleşim planları, fiziksel koşulları ve ünit sayısı
Klinik eğitimde yeterli hasta sayısı ve çeşitliliğini gösteren belgeler
Kurum dışı klinik uygulamalar için yapılan protokoller
Klinik hizmetin eğitim odaklı yürütüldüğüne ilişkin belgeler

Değerlendirme ölçeği

☐ 1 ☒ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

Fakülte kurulumu sırasında mevcut bir hastane ortamı olmadığı için Sağlık Bakanlığı ile protokol sağlanmıştır. Ancak klinik uygulamalı eğitim ve öğretime ayrılan ünit ve teknik alt yapı artan kontenjanlar nedeniyle yetersiz kalmıştır. Ek hizmet binasına ihtiyaç vardır. Şu anda DEPAD ve DÜÇEP e uygun asgari standartlarda klinik eğitim hasta uygulaması gerçekleştirilememektedir.

TS.6.4. Özel gereksinimi olan öğrencilerin mekân, eğitim-öğretim ve sosyo-kültürel erişim ve ihtiyaçlarını sağlayacak şekilde gerekli düzenlemeler sağlanmış olmalıdır.

Özel gereksinimi olan öğrencilerin gereksinimleri doğrultusunda eğitim ve klinik ortam ile engelli dostu fakülte ortamı sağlamak amacıyla gerekli tedbirler alınmalı ve düzenlemeler yapılmalıdır.

Özel gereksinimi olan öğrencilerin gereksinimleri doğrultusunda ders materyalleri ve sınav uygulamalarına ait düzenlemeler yapılmalıdır

Özel gereksinimi olan öğrenciler ile ilgili düzenlemeleri gösteren belgeler

YÖK veya diğer kurumlar tarafından verilen Engelsiz Üniversite Ödülleri

Değerlendirme ölçeği

☐ 1 ☐ 2 ☒ 3 ☐ 4 ☐ 5

Klinik eğitimlerin yürütüldüğü Sağlık Bakanlığı afilliye hastanemiz engelsiz bina şartlarına uygundur (Fiziksel engel- Görme engeli vb).
Klinik öncesi eğitimlerin yürütüldüğü laboratuvarlar zemin seviyesindedir.
Teorik derslerin yürütüldüğü Sağlık Bilimleri binasına girişte engellilere uygun rampa sistemi mevcuttur ancak asansörler efektif çalışmamaktadır.

7. YÖNETİM, YÜRÜTME ve KALİTE

Yönetim, eğitim yönetimi ile ilgili politika ve uygulamalara ilişkin standartlar tanımlanmaktadır.

TS.7.1. Yönetim yapısı, organizasyon şeması ve üniversite ile ilişkiler tanımlanmış ve duyurulmuş olmalıdır.	Yönetimin planlama ve yürütülmesinden sorumlu yapıların yönetim altında yerleşimi, görev tanımları, çalışma ilkeleri belirlenmiş, koordinasyon ve karar süreçleri tanımlanmış olmalıdır. Dış hekimliği fakültesi ve üniversite yönetimi arasındaki ilişkiler tanımlanmış ve çalışma esasları belirtilmiş olmalıdır. Yönetim yapısı içinde dekan ve dekan yardımcılarının, eğitimle ilgili koordinatör, kurul/komisyon başkanı gibi yönetim sorumluluğunda olanların yetki, görev ve sorumlulukları belirlenmiş olmalıdır. Kurulların çalışma ilke ve koşulları (karar alma, uygulama, raporlama düzenekleri), kurullar arası koordinasyon sağlama yöntemleri tanımlanmalıdır.	Üniversite ile ilişkilendirilmiş yönetim şemasını gösteren kanıtlar Kurumun yönetim şemasını gösteren kanıtlar Yönetimdeki kurul/komisyonlar, görev tanımları, çalışma ilke ve esasları, yönergeler ve koordinasyon mekanizmalarını gösteren kanıtlar
---	---	---

Değerlendirme ölçeği

☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☒ 5

Yönetim yapısı, organizasyon şeması ve ilişkiler tanımlanmış, ilgili kişilerle paylaşılmakta ve kurumsal web sitesi aracılığı ile iç ve dış paydaşlara duyurulmaktadır.

TS.7.2. Eğitim yönetiminde akademik personelin ve öğrencilerin karar verme süreçlerine katılımı sağlanmış olmalıdır.

Öğrencilerin ve akademik personelin eğitim yönetimine katılımı sağlanmalı ve yönetmelik/yönergelerle güvence altına alınmalıdır.

Tüm anabilim dallarının eğitim yönetimine katkısı sağlanmalıdır.

Bu amaçla yürütülen çalışmaların tutanakları ve çalışma raporları tarafların katkılarını görüşlerini ortaya koymalıdır.

Akademik personelin ve öğrenci temsilcilerinin; eğitim yönetimine katkısını gösteren belgeler eğitim yönetimine katılım konusunda periyodik olarak yapılan uygulamalar/toplantı tutanakları, katılımcı listeleri/ yazışmalar/ çalıştay belgeleri

Değerlendirme ölçeği

☐ 1 ☐ 2 ☒ 3 ☐ 4 ☐ 5

Öğrencilerden düzenli yapılan toplantılarla geri dönüt alınmaktadır. İşleyişte meydana gelebilecek olumsuzluklar ve aksamalar yönetsel olarak çözüm üretilme yolunda iş birliği içerisinde tarafların hakkını koruyacak şekilde ve mevzuata uygun halde düzenlenme yoluna gidilmektedir. Her dönem akademik kurul yapılmakta öğretim üyelerinin görüşleri alınmaktadır. Eldeki olanaklar dahilinde olan talepler karşılanmaya çalışılmaktadır.

TS.7.3. Eğitim yönetimi organizasyon şemaları oluşturulmuş ve duyurulmuş olmalıdır.	Eğitim yönetimine yönelik örgütlenme tamamlanmış olmalı, kurumda bu amaçla oluşturulmuş yeterli donanım a sahip idari ve teknik personel bulunmalıdır. Eğitimin planlama ve yürütülmesinden sorumlu yapıların yönetim altında yerleşimi, görev tanımları, çalışma ilkeleri belirlenmiş, karar süreçleri tanımlanmış ve duyurulmuş olmalıdır. Kurullar arası koordinasyon sağlanma yöntemleri tanımlanmalı ve akış şemaları oluşturulmalıdır.	Üniversite ile ilişkilendirilmiş eğitim yönetim şemasını gösteren kanıtlar Kurumun eğitim yönetimi şemasını gösteren kanıtlar Eğitim yönetimindeki kurul/komisyonlar, görev tanımları, çalışma ilke ve esasları, yönergeler ve koordinasyon mekanizmaları ve süreçlerini gösteren kanıtlar Eğitim yönetimindeki idari ve teknik personel görev tanımları ve listeleri
Değerlendirme ölçeği ☐ 1 ☒ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 Fakültemizde eğitim komisyonu bulunmamaktadır. Ancak komisyon içeriklerindeki görev tanımlamaları, çalışma ilke ve esasları, koordinasyon mekanizma ve süreçleri içeren bir çalışma bulunmamaktadır.	Eğitim yönetiminde görev alan üyelerin eğitici eğitimi almaları gereği yönergelerle güvence altına alınmalıdır.	Eğitim yönetiminde yer alan üyelerin eğitici eğitimi almasını güvence altına alan yönergeler Eğitici eğitimi programlarına katılım belgeleri
TS.7.4. Eğitim yönetiminde görev alabilmek için belirli eğitim programlarına katılım koşulunu bir ölçüt olarak kullanmalıdır.		
Değerlendirme ölçeği ☒ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 Eğitim komisyonu belirtilen standartlara göre oluşturulmamıştır.		

TS.7.5. Yönetici kadroları ve Yönetim/Fakülte Kurulu üyeleri dış hekimliği eğitimi konusunda deneyime sahip olmalıdır.	Yönetim kadroları dış hekimliği eğitimi ve yönetim alanlarında deneyime sahip olmalıdır.	Dekan, dekan yardımcıları ve eğitim yönetimini görevi bulunan öğretim üyelerinin özgeçmiş bilgileri, eğitim ve yönetim konusundaki deneyimlerini gösteren belgeler
Değerlendirme ölçeği □1 □2 □3 □4 □5 Fakülte 2018 yılında kurulumuş ve eğitim öğretime başlamıştır. Kurulduğundan beri dekan yardımcıları, anabilim dalı başkanları, klinik bilimler bölüm başkanlığı dış hekimliği diplomasına sahip doktora ya da uzmanlık mezunu dış hekimliği öğretim üyeleri tarafından yürütülmüş ve yürütülmektedir. Ancak kurulduğundan itibaren Dekanlık görevini yürüten ve Makama vekalet eden öğretim üyeleri sağlık alanlarının farklı disiplinlerinden olmasına ve yöneticilik/ idarecilik tecrübesine sahip olmalarına karşın Dış Hekimi ünvanına sahip değildir.		
TS.7.6. Kurum; eğitim programının düzenlenmesi, ilgili mevzuatın oluşturulması ve uygulanması konusunda özerkliğe sahip olmalıdır.	Belirlenen amaç ve hedefler doğrultusunda eğitim programının öngörülen şekilde uygulanması, geliştirilmesi, öğretim ve değerlendirme yöntemlerinin seçimi, içerik oluşturulması ve güncellenmesi, öğretim üyelerinin geliştirilmesi bakımından özerk olmalıdır. Süreçler yönere, yönetmelik ve ilgili mevzuatlarla güvence altına alınmalıdır.	Eğitim programının planlama, uygulama ve değerlendirme süreçlerine ilişkin yönerge ve yönetmelikle ilgili mevzuatlar. Lisans öğretim programı çıktılarının vizyon ve misyonla tutarlılığını gösteren belgeler Eğitim programının planlama, uygulama ve değerlendirme süreçlerindeki işleyiş dair belgeler
Değerlendirme ölçeği □1 □2 □3 □4 □5 Planlama, uygulama ve değerlendirmeler özerk bir biçimde yürütülmektedir. Yönetmelik ile de güvence altına alınmıştır. Program çıktılan vizyon ve misyon ile tutarlılık göstermektedir.		

TS.7.7. Eğitimle ilgili karar ve süreçleri belgelennmiş, düzenli bir kayıt ve arşiv sistemi kurulmuş olmalıdır.	Eğitim programlarının planlanması, yürütülmesi ve değerlendirilmesine ilişkin alınan kararlar ve süreçler sistematik bir şekilde kayıt altına alınmalıdır. Basılı ya da elektronik ortamdaki belgeler yetkililer tarafından sürekli ulaşılabilir olmalı, bu şekilde kurumsal hafıza sağlanmalıdır.	Eğitime ilişkin arşiv ve dokümantasyon sistemi belgeleri Fakülte Kurulu, Yönetim Kurulu kararları Akademik Kurul kararları Anabilim Dalı Kurul kararları Kurul ve komisyon toplantı tutanakları
Değerlendirme ölçeği ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☒ 4 ☐ 5 Eğitime ilişkin arşiv verileri, Fakülte Kurulu, Yönetim Kurulu, Akademik Kurul, Anabilim Dalı Kurul kararları arşivi ve ulaşılabilir şekilde kayıt altına alınmıştır. Komisyon kararları kayıt altında ancak toplantı tutanakları bulunmamaktadır.	TS.7.8. Eğitim, araştırma ve ağız dış sağlığı hizmetlerine ilişkin veriler düzenli olarak toplanmalı, değerlendirilmeli, gelişimine yönelik kalite güvence sistemi kurulmalı ve kurumsal kalite kültürüne yönelik olarak kullanılmalıdır.	Kalite geliştirme-iyileştirmeye yönelik çalışmaların verileri mutlaka düzenli olarak raporlanmalıdır. Kalite güvence politikaları ve süreçleri ile ilgili yönetmelik, yönerge ve uygulama belgeleri Kalite kültürünü gösteren belgeler
Değerlendirme ölçeği ☐ 1 ☒ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5	Konu ile ilgili düzenli bir kayıt arşivi olmasa da veriler toplanmaktadır. Kalite güvence sistemine dair çalışmalar yürütülmekte, iyileştirme çalışmaları sağlanmaya çalışılmaktadır.	

TS.7.9 Klinik eğitimin sürdürüldüğü diğer birimlerle (afilasyon veya anlaşmalı sağlık kuruluşları), yönetici ve öğretim elemanlarının karşılıklı görev ve sorumlulukları, ilişkileri tanımlanmış olmalıdır.	Klinik eğitimin gerçekleştirildiği ortamların koşulları eğitim programının amaç ve hedefleri ile uyumlu şekilde planlanmalı, eğitmenlerin görev ve sorumlulukları, yönetim ile ilişkileri belirlenmeli ve güvence altına alınmalıdır. Kurumun diğer birimlerle karşılıklı görev tanımları açıkça belirlenmiş, yetki ve sorumlulukları tanımlanmış olmalıdır.	Klinik hizmetin eğitim odaklı yürütüldüğüne ilişkin belgeler Klinik eğitim ortamları, klinik eğitim odaları, eğitim polikliniklerine yönelik kanıtlar Yapılan protokoller
Değerlendirme ölçeği ☐1 ☐2 ☐3 ☐4 ☒5 Yetki, sorumluluk ve ilişkiler tanımlanmıştır. Ortamlara ait kanıt ve belgeler bulunmaktadır.		
TS.7.10. Kurumun; akademik ve idari kadrolarının acil durum yönetimi, hasta-hekim hakları ve güvenliği konusundaki yeterliliklerini sürekli olarak destekleyen kurumsal bir politikası bulunmalıdır.	Hizmet içi eğitim programlarında acil durum yönetimi, hasta-hekim hakları ve güvenliği, iş sağlığı güvenliği, kalite yönetimi gibi konular yer almalıdır.	Eğitim programları ve içeriği Eğitimlerin takvimi Katılımcı listesi ve belgeleri
Değerlendirme ölçeği ☐1 ☐2 ☐3 ☐4 ☒5 Hasta ve klinik eğitim hizmetlerinin yürütüldüğü Sağlık Bakanlığı afilliye hastanemiz ve Başhekimliğimiz Sağlık Bakanlığı işbirliğiyle akademik personel ve öğrencilere İş Sağlığı Güvenliği, Hasta Hakları, Acil Durum Yönetimi gibi konularda düzenli olarak eğitimler vermektedir. Hastanede çalışan personeller Sağlık Bakanlığı personeli olup acil durum yönetimi ile ilgili yetkinlikleri oluşturmaktadır. Hastanede aktif olarak yürütülen alanında uzmanlardan oluşan bir Mavi Kod Ekibi, İş Sağlığı Güvenliği Uzmanı ve Kalite sorumluları bulunmaktadır. Kalite yönetimi ve acil durumlar ile alakalı fakültemiz idari personeline yönelik birim spesifik bir eğitim yapımamasına karşın kurumsal olarak Üniversitemiz bu eğitimleri üstlenmekte ve gerçekleştirmektedir.		

TS.7.11. Olağan dışı durumlarda eğitimin sürdürülmesini sağlayacak stratejiler belirlenmiş olmalıdır.	Eğitim programının yürütülmesini engelleyebilecek afet, salgın hastalık vb olağan dışı durumlarda uygulanmak üzere stratejiler geliştirilmeli, eğitim ve uygulama esasları, yönergeler vb. belgelerde tanımlanmalıdır.	Olağan dışı durumlara yönelik eğitim stratejilerinin yer aldığı belgeler
Değerlendirme ölçeği ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☒ 5 GS.7.1.Kurum; eğitim ve sağlık hizmeti alanındaki işlevleri ile ilgili olarak ulusal ve uluslararası kurum, kuruluş, meslek örgütleri ve/veya sivil toplum kuruluşları ile yapıcı bir etkileşim içinde olmalıdır.	Eğitim ve sağlık hizmeti alanındaki işlevleri ile ilgili olarak Sağlık Bakanlığı, İl Sağlık Müdürlüğü, meslek örgütleri (TTDB, uzmanlık dernekleri vb), toplum ve ilgili diğer sivil toplum kuruluşlarının katkı ve görüşleri alınmalıdır. Eğitim ve sağlık hizmeti alanındaki işlevleri uluslararası kurumlarla karşılaştırılmalıdır.	Eğitim ve sağlık hizmeti alanındaki işlevleri ile ilgili olarak ulusal kurum, meslek örgütleri ve/veya sivil toplum kuruluşlarının katkı ve görüşlerinin alındığını gösteren belgeler ve tutanaklar. Uluslararası kurumların eğitim ve sağlık hizmeti alanındaki işlevleri ile yapılan karşılaştırmaları gösteren belgeler Dış paydaş listesi
Değerlendirme ölçeği ☐ 1 ☐ 2 ☒ 3 ☐ 4 ☐ 5	Kurumumuz faaliyetleri Sağlık Bakanlığı ile beraber afilliye bir sistemle yürütülmektedir. Dolayısıyla iş birliği resmi olarak uyumlu bir biçimde kanıtları ile beraber mevcuttur. Öğretim üyelerimizin çoğunluğu kendi alanlarındaki ulusal ve uluslararası uzmanlık derneklerine üyedir. İl temsilciliği olarak Türk Diş Hekimleri Birliği ve Zonguldak Diş Hekimleri Odası Karabük temsilciliğini kurumumuz öğretim üyesi üstlenmiştir. Öğretim üyelerimiz ulusal meslek örgütlerinin öneri ve taleplerini takip etmektedir. Ancak katkı ve görüşlerin alındığına dair çift taraflı kanıtlar nitelikte belge arşivi bulunmamaktadır.	

EK 2 - EK 3 / 14.02.2025



T.C.
KARABÜK ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Dış Hekimliği Fakültesi Dekanlığı
Fakülte Sekreterliği



Sayı : E-15337823-900-346955
Konu : Dış Hekimliği Fakültesi Komisyon Listesi

11.06.2024

DEKANLIK MAKAMINA

Fakültemiz komisyonları yenilenmiş olup, Olurlarınıza sunulmuştur.

Sami DEMİRTAŞ
Fakülte Sekreteri

OLUR
Prof. Dr. Tahir KAHRAMAN
Dekan V.

Ek:2024 Yılı Komisyon Listesi 11.06.2024 - Kopya (8 Sayfa)

Dağıtım:

Prof. Dr. Tahir KAHRAMAN
Doç. Dr. Fatih KARAYÜREK
Doç. Dr. Neslihan YILMAZ ÇIRAKOĞLU
Doç. Dr. Ahmet Taylan ÇEBİ
Doç. Dr. Yağız ÖZBAY
Doç. Dr. Olcay ÖZDEMİR
Doç. Dr. Bilal EGE
Dr. Öğr.Üyesi Kader AZLAĞ PEKİNCE
Dr. Öğr.Üyesi Adem PEKİNCE
Dr. Öğr.Üyesi Ertan TAŞKINSEL
Dr. Öğr.Üyesi Mihriban GÖKCEK TARAÇ
Dr. Öğr.Üyesi Taibe TOKGÖZ KAPLAN
Dr. Öğr.Üyesi Duygu Ece KESKİN
Dr. Öğr.Üyesi Yağmur SARAÇ GÜL
Sami DEMİRTAŞ
Ömür Selma BİLGİLİ
Tevfik İLHAN
Gözde DURMUŞ
Eray ARSLAN
Beyza Nur KALAYCI
Serpil DORUK

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: BSPNY18PS6

Belge Doğrulama Adresi : <https://turkiye.gov.tr/ebd?cK=4043&cD=BSPNY18PS6&cS=346955>

Adres: Demir Çelik Kampüsü Sağlık Bilimleri Binası Kat:1 Merkez/Karabük
Telefon: (370) 418-9280 Belge Geçer: (370) 418-7181
e-Posta: dishekimligi@karabuk.edu.tr İnternet Adresi: <http://dishek.karabuk.edu.tr>
Kep Adresi: karabukuniversitesi@hs01.kep.tr

Bilgi için: Tevfik İLHAN
Unvanı: Bilgisayar İşletmeni
Tel No: 03704187680



**KARABÜK ÜNİVERSİTESİ DIŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ 2024
YILI KOMİSYONLAR LİSTESİ**

YAKLAŞIK MALİYET KOMİSYONU:

Başkan : Fakülte Sekteri Sami DEMİRTAŞ
Üye : Dr.Öğr.Üyesi Mihriban GÖKCEK TARAÇ
Üye : Dr.Öğr.Üyesi Duygu Ece KESKİN
Yedek : Doç.Dr. Yağız ÖZBAY

PİYASA ARAŞTIRMA KOMİSYONU:

Başkan : Dr.Öğr.Üyesi Ertan TAŞKINSEL
Üye : Teknisyen Eray ARSLAN
Üye : Bilg.İşl. Gözde DURMUŞ
Yedek : Büro Personeli Beyza Nur KALAYCI

HİZMET-MAL ALIMLARI MUAYENE VE KABUL KOMİSYONU:

Başkan : Doç.Dr. Neslihan YILMAZ ÇIRAKOĞLU
Üye : Doç.Dr. Olcay ÖZDEMİR
Üye : Doç.Dr. Fatih KARAYÜREK
Yedek : Dr.Öğr.Üyesi Taibe TOKGÖZ KAPLAN
Yedek : Doç.Dr. Yağız ÖZBAY

TAŞINIR DEĞER TESPİT KOMİSYONU

Başkan : Dr.Öğr.Üyesi Duygu Ece KESKİN
Üye : Fakülte Sekreteri Sami DEMİRTAŞ
Üye : Bilg.İşl. Gözde DURMUŞ
Yedek : Teknisyen Eray ARSLAN

TAŞINIR İMHA KOMİSYONU :

Başkan : Fakülte Sekreteri Sami DEMİRTAŞ
Üye : Bilg.İşl. Gözde DURMUŞ
Üye : Teknisyen Eray ARSLAN
Yedek : Büro Personeli Serpil DORUK

HURDAYA AYIRMA KOMİSYONU :

Başkan : Dr.Öğr.Üyesi Duygu Ece KESKİN
Üye : Fakülte Sekreteri Sami DEMİRTAŞ
Üye : Teknisyen Eray ARSLAN
Yedek : Bilg.İşl. Gözde DURMUŞ

TAŞINIR KAYITTAN DÜŞME TEKLİF VE ONAY KOMİSYONU

Başkan : Dr.Öğr.Üyesi Taibe TOKGÖZ KAPLAN
Üye : Dr.Öğr.Üyesi Yağmur SARAÇ GÜL
Üye : Dr.Öğr.Üyesi Mihriban GÖKCEK TARAÇ
Yedek : Teknisyen Eray ARSLAN

SAYIM KOMİSYONU :

Başkan : Fakülte Sekreteri Sami DEMİRTAŞ
Üye : Teknisyen Eray ARSLAN
Üye : Büro Personeli Serpil DORUK
Yedek : Büro Personeli Beyza Nur KALAYCI

**KARABÜK ÜNİVERSİTESİ DIŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ 2024
YILI KOMİSYONLAR LİSTESİ**

SATIN ALMA VE İHALE KOMİSYONU :

Başkan : Dr.Öğr.Üyesi Taibe TOKGÖZ KAPLAN
Üye : Dr.Öğr.Üyesi Yağmur SARAÇ GÜL
Üye : Teknisyen Eray ARSLAN
Yedek : Dr.Öğr.Üyesi Duygu Ece KESKİN

EĞİTİM KOMİSYONU :

Başkan : Doç.Dr. Fatih KARAYÜREK
Üye : Doç.Dr. Bilal EGE
Üye : Doç.Dr Olcay ÖZDEMİR
Yedek : Doç.Dr. Yağız ÖZBAY

YÖNETMELİK VE YÖNERGE İNCELEME KOMİSYONU :

Başkan : Doç.Dr. Fatih KARAYÜREK
Üye : Doç.Dr. Neslihan YILMAZ ÇIRAKOĞLU
Üye : Dr.Öğr.Üyesi Ertan TAŞKINSEL
Yedek : Dr.Öğr.Üyesi Adem PEKİNCE

BİRİM İHALE KOMİSYONU :

Başkan : Doç.Dr Bilal EGE
Üye : Dr.Öğr.Üyesi Mihriban GÖKCEK TARAÇ
Üye : Dr.Öğr.Üyesi Yağmur SARAÇ GÜL
Yedek : Dr.Öğr.Üyesi Duygu Ece KESKİN

BİRİM AKADEMİK TEŞVİK BAŞVURU VE İNCELEME KOMİSYONU :

Başkan : Doç.Dr. Neslihan YILMAZ ÇIRAKOĞLU
Üye : Doç.Dr. Fatih KARAYÜREK
Üye : Doç.Dr. Olcay ÖZDEMİR
Yedek : Dr.Öğr.Üyesi Ertan TAŞKINSEL

BİRİM ÖZ DEĞERLENDİRME KOMİSYONU:

Başkan : Doç.Dr. Neslihan YILMAZ ÇIRAKOĞLU
Üye : Doç.Dr Olcay ÖZDEMİR
Üye : Dr.Öğr.Üyesi Mihriban GÖKCEK TARAÇ
Üye : Dr.Öğr.Üyesi Kader AZLAĞ PEKİNCE
Üye : Dr.Öğr.Üyesi Taibe TOKGÖZ KAPLAN
Üye : Dr.Öğr.Üyesi Duygu Ece KESKİN
Üye : Dr.Öğr.Üyesi Ertan TAŞKINSEL
Yedek : Doç.Dr Bilal EGE

BİRİM BAŞARI DEĞERLENDİRME VE ÖDÜL KOMİSYONU :

Başkan : Doç.Dr Yağız ÖZBAY
Üye : Dr.Öğr.Üyesi Mihriban GÖKCEK TARAÇ
Üye : Dr.Öğr.Üyesi Yağmur SARAÇ GÜL
Yedek : Dr.Öğr.Üyesi Duygu Ece KESKİN

**KARABÜK ÜNİVERSİTESİ DIŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ 2024
YILI KOMİSYONLAR LİSTESİ**

BİRİM BURS KOMİSYONU :

Başkan : Dr.Öğr.Üyesi Mihriban GÖKCEK TARAÇ
Üye : Dr.Öğr.Üyesi Adem PEKİNCE
Üye : Dr.Öğr.Üyesi Yağmur SARAÇ GÜL
Yedek : Dr.Öğr.Üyesi Taibe TOKGÖZ KAPLAN

BİRİM YAYIN ALT KOMİSYONU :

Başkan : Doç.Dr. Neslihan YILMAZ ÇIRAKOĞLU
Üye : Dr.Öğr.Üyesi Kader AZLAĞ PEKİNCE
Üye : Dr.Öğr.Üyesi Yağmur SARAÇ GÜL
Yedek : Dr.Öğr.Üyesi Ertan TAŞKINSEL

BİRİM AKADEMİK PERSONEL GÖREV SÜRE UZATIM KOMİSYONU :

Başkan : Prof.Dr. Tahir KAHRAMAN
Üye : Doç.Dr. Neslihan YILMAZ ÇIRAKOĞLU
Üye : Doç.Dr. Fatih KARAYÜREK
Yedek : Dr.Öğr.Üyesi Taibe TOKGÖZ KAPLAN

BİRİM YATAY GEÇİŞ KOMİSYONU :

Başkan : Doç.Dr. Neslihan YILMAZ ÇIRAKOĞLU
Üye : Doç.Dr. Fatih KARAYÜREK
Üye : Dr.Öğr.Üyesi Duygu Ece KESKİN
Yedek : Doç.Dr.Bilal EGE

BİRİM AKADEMİK VE İDARİ KALİTE KOMİSYONU :

Başkan : Doç.Dr. Neslihan YILMAZ ÇIRAKOĞLU
Üye : Doç.Dr. Olcay ÖZDEMİR
Üye : Dr.Öğr.Üyesi Ertan TAŞKINSEL
Üye : Fakülte Sekreteri Sami DEMİRTAŞ
Üye : Öğrenci Temsilcisi Mustafa Kemal KIŞLIOĞLU
Üye : Öğrenci Temsilcisi Gul Muhammad NOORUDDIN

**BİRİM AKADEMİK PERSONEL ALIMI BAŞVURU ÖN DEĞERLENDİRME
KOMİSYONU :**

Başkan : Doç. Dr Olcay ÖZDEMİR
Üye : Doç. Dr Bilal EGE
Üye : Doç.Dr. Yağız ÖZBAY
Yedek : Dr.Öğr.Üyesi Ertan TAŞKINSEL

**KARABÜK ÜNİVERSİTESİ DIŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ 2024
YILI KOMİSYONLAR LİSTESİ**

BİRİM MEZUNLAR BİRLİĞİ VE KARIYER GELİŞTİRME KOMİSYONU:

Başkan : Doç.Dr Bilal EGE
Üye : Doç.Dr. Olcay ÖZDEMİR
Üye : Dr.Öğr.Üyesi Adem PEKİNCE

BİRİM İŞ VE STAJ KOMİSYONU:

Başkan : Dr.Öğr.Üyesi Kader AZLAĞ PEKİNCE
Üye : Doç.Dr Bilal EGE
Üye : Dr.Öğr.Üyesi Ertan TAŞKINSEL
Yedek : Dr.Öğr.Üyesi Taibe TOKGÖZ KAPLAN

BİRİM KARIYER MERKEZİ KOMİSYONU:

Başkan : Dr.Öğr.Üyesi Mihriban GÖKCEK TARAÇ
Üye : Dr.Öğr.Üyesi Kader AZLAĞ PEKİNCE
Üye : Dr.Öğr.Üyesi Yağmur SARAÇ GÜL

BİRİM KISMİ ZAMANLI ÖĞRENCİ BELİRLEME/ÇALIŞTIRMA KOMİSYONU:

Başkan : Fakülte Sekreteri Sami DEMİRTAŞ
Üye : Bilg.İşl. Tevfik İLHAN
Üye : Bilg.İşl. Ömür Selma BİLGİLİ
Üye : Büro Personeli Beyza Nur KALAYCI

**BİRİM ÖNLİSANS-LİSANS EĞİTİM ÖĞRETİM VE SINAV YÖNETMELİĞİ
KOMİSYONU:**

Doç.Dr. Fatih KARAYÜREK
Doç.Dr. Neslihan YILMAZ ÇIRAKOĞLU

**KARABÜK ÜNİVERSİTESİ DIŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ 2024
YILI KOMİSYONLAR LİSTESİ**

BİRİM TEMSİLCİLERİ LİSTESİ (2024)

BİRİM ÖĞRENCİ TEMSİLCİSİ SEÇİMİ SEÇİM KURULU:

Başkan : Doç.Dr. Neslihan YILMAZ ÇIRAKOĞLU
Üye : Doç.Dr Bilal EGE
Üye : Dr.Öğr.Üyesi Kader AZLAĞ PEKİNCE
Üye : Bilg.İşl. Ömür Selma BİLGİLİ
Üye : Bilg.İşl. Tevfik İLHAN

BİRİM ÖĞRENCİ TEMSİLCİSİ SEÇİMİ SANDIK KURULU:

Başkan : Doç.Dr. Neslihan YILMAZ ÇIRAKOĞLU
Üye : Fakülte Sekreteri Sami DEMİRTAŞ
Üye : Bilg.İşl. Ömür Selma BİLGİLİ

BİRİM RİSK KOORDİNATÖRÜ VE YÖNETİM EKİBİ :

Başkan : Doç.Dr. Neslihan YILMAZ ÇIRAKOĞLU
Üye : Doç.Dr.Yağız ÖZBAY
Üye : Fakülte Sekreteri Sami DEMİRTAŞ
Üye : Bilg.İşl. Gözde DURMUŞ

BİRİM RİSK DEĞERLENDİRME VE ACİL EYLEM PLANI EKİBİ :

Üye : Bilg.İşl. Gözde DURMUŞ
Üye : Teknisyen Eray ARSLAN

BİRİM AKADEMİK DANIŞMANLIK KOORDİNATÖRÜ :

Dr.Öğr.Üyesi Adem PEKİNCE

BİRİM UZAKTAN EĞİTİM BÖLÜM SORUMLULARI:

Asil Üye : Dr.Öğr.Üyesi Ertan TAŞKINSEL
Yedek Üye : Dr.Öğr.Üyesi Taibe TOKGÖZ KAPLAN

BİRİM UNİKA SANAL TANITIM FUARI TEMSİLCİLERİ :

Üye : Dr.Öğr.Üyesi Duygu Ece KESKİN
Üye : Dr.Öğr.Üyesi Taibe TOKGÖZ KAPLAN
Üye : Dr.Öğr.Üyesi Adem PEKİNCE
Üye : Dr.Öğr.Üyesi Yağmur SARAÇ GÜL

BİRİM CİMER SORUMLUSU :

Asil Üye : Fakülte Sekreteri Sami DEMİRTAŞ
Yedek Üye : Bilg.İşl. Tevfik İLHAN

**KARABÜK ÜNİVERSİTESİ DIŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ 2024
YILI KOMİSYONLAR LİSTESİ**

BİRİM TEMSİLCİLERİ LİSTESİ (2024)

BİRİM YANDAL KOORDİNATÖRÜ :

Dr.Öğr.Üyesi Adem PEKİNCE

BİRİM ÇİFT ANADAL KOORDİNATÖRÜ :

Dr.Öğr.Üyesi Kader AZLAĞ PEKİNCE

BİRİM TAHLİYE-YERLEŞTİRME VE PLANLAMA EKİBİ:

Üye : Bilg.İşl. Tefik İLHAN

Üye : Bilg.İşl. Ömür Selma BİLGİLİ

Üye : Bilg.İşl. Gözde DURMUŞ

BİRİM RİMER SORUMLUSU :

Bilg.İşl. Tefik İLHAN

BİRİM PROGRAM AKREDİTASYON BİRİM KULLANICISI :

Doç.Dr. Fatih KARAYÜREK

Doç.Dr. Neslihan YILMAZ ÇIRAKOĞLU

BİRİM ENGELLİ ÖĞRENCİ TEMSİLCİSİ :

Dr.Öğr.Üyesi Adem PEKİNCE

Dr.Öğr.Üyesi Mihriban GÖKCEK TARAÇ

BİRİM WEB SAYFASI SORUMLUSU :

Doç.Dr. Fatih KARAYÜREK

Bilg.İşl. Tefik İLHAN

BİRİM İŞ SAĞLIĞI GÜVENLİĞİ SORUMLUSU :

Doç.Dr. Yağız ÖZBAY

BİRİM BOLOGNA EŞGÜDÜM KOMİSYON TEMSİLCİSİ :

Doç.Dr. Fatih KARAYÜREK

Doç.Dr. Olcay ÖZDEMİR

BİRİM FARABİ – ERASMUS- MEVLANA SORUMLUSU :

Doç.Dr. Olcay ÖZDEMİR

BİRİM UZAKTAN EĞİTİM KAYIT SORUMLUSU:

Dr.Öğr.Üyesi Kader AZLAĞ PEKİNCE

**KARABÜK ÜNİVERSİTESİ DIŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ 2024
YILI KOMİSYONLAR LİSTESİ**

BİRİM TEMSİLCİLERİ LİSTESİ (2024)

BİRİM UZAKTAN EĞİTİM SINAV KOORDİNATÖRÜ :

Dr.Öğr.Üyesi Kader AZLAĞ PEKİNCE

**BİRİM GİRİŞİMSEL OLMAYAN KLİNİK ARAŞTIRMALAR ETİK KURUL
ÜYESİ :**

Dr.Öğr.Üyesi Adem PEKİNCE

BİRİM AKS SORUMLUSU :

Bilg.İşl. Ömür Selma BİLGİLİ

Teknisyen Eray ARSLAN

BİRİM DERS AÇMA –DERS TANIMLAMA BOLOĞNA BİRİM SORUMLUSU :

Doç.Dr. Neslihan YILMAZ ÇIRAKOĞLU

BİRİM İLETİŞİM, SOSYAL MEDYA VE İNTERNET SİTESİ TEMSİLCİSİ :

Bilg.İşl. Tevfik İLHAN

Bilg. İşl. Ömür Selma BİLGİLİ

BİNA İŞ SAĞLIĞI GÜVENLİĞİ KURULU ÜYESİ:

Doç.Dr. Yağız ÖZBAY

DIŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ UZAKTAN EĞİTİM İLETİŞİM SORUMLULARI:

Asil : Dr.Öğr.Üyesi Mihriban GÖKCEK TARAÇ

Yedek : Dr.Öğr.Üyesi Yağmur SARAÇ GÜL

İdareci : Doç.Dr. Olcay ÖZDEMİR

BİRİM ENVANTER TAKİP SİSTEMİ VERİ GİRİŞ SORUMLUSU:

Teknisyen Eray ARSLAN

BİRİM YANGIN İHBAR VE ALGILAMA SİSTEMİ SORUMLULARI:

Teknisyen Eray ARSLAN

Hizmetli Muharrem KÖSE

BİRİM ALT DANIŞMA KURULU

Başkan	: Prof Dr. Tahir KAHRAMAN (Dekan)
Üye	: Doç.Dr. Neslihan YILMAZ ÇIRAKOĞLU(Dekan Yrd.)
Üye	: Doç.Dr Bilal EGE
Üye	: Doç.Dr. Ahmet Taylan ÇEBİ (Başhekim)
Üye	: Dt.Fatma Duygu AKARSU ŞENTÜRK(Başhekim Yrd.)
Üye	: Dt. Tufan Yasin AKDOĞANÖZÜ(Dış hekimi)
Üye	: Lab.Tekn.Ali ÜNAL (Müdür Yrd.)
Raportör	: Fakülte Sekreteri Sami DEMİRTAŞ



T.C.
KARABÜK ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Diş Hekimliği Fakültesi Dekanlığı
Fakülte Sekreterliği



22.07.2024

Sayı : E-15337823-900-357310
Konu : Komisyon Listesi

DEKANLIK MAKAMINA

Fakültemiz komisyonları yenilenmiş olup, Olurlarınıza sunulmuştur.

Sami DEMİRTAŞ
Fakülte Sekreteri

OLUR
Prof. Dr. Tahir KAHRAMAN
Dekan V.

Ek:2024 Yılı Komisyon Listesi (1 Sayfa)

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: BSV85JY3N6

Belge Doğrulama Adresi : <https://turkiye.gov.tr/ebd?eK=4043&eD=BSV85JY3N6&eS=357310>

Adres: Demir Çelik Kampüsü Sağlık Bilimleri Binası Kat:1 Merkez/Karabük

Telefon: (370) 418-9280 Belge Geçer: (370) 418-7181

e-Posta: dishekimligi@karabuk.edu.tr İnternet Adresi: <http://dishek.karabuk.edu.tr>

Kep Adresi: karabukuniversitesi@hs01.kep.tr

Bilgi için: Ömür Selma BİLGİLİ

Unvanı: Bilgisayar İşletmeni

Tel No: 9440



**KARABÜK ÜNİVERSİTESİ DIŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ 2024
YILI KOMİSYONLAR LİSTESİ**

BİRİM AKADEMİK TEŞVİK BAŞVURU VE İNCELEME KOMİSYONU :

Başkan : Doç.Dr. Neslihan YILMAZ ÇIRAKOĞLU
Üye : Doç.Dr. Fatih KARAYÜREK
Üye : Doç.Dr. Olcay ÖZDEMİR
Üye : Doç.Dr.Bilal EGE

BİRİM YATAY GEÇİŞ KOMİSYONU :

Başkan : Doç.Dr. Fatih KARAYÜREK
Üye : Doç.Dr. Neslihan YILMAZ ÇIRAKOĞLU
Üye : Doç.Dr.Bilal EGE
Üye : Dr.Öğr.Üyesi Duygu ECE KESKİN
Üye : Dr.Öğr.Üyesi Yağmur SARAÇ GÜL

BİRİM BOLOGNA EŞGÜDÜM KOMİSYON TEMSİLCİLERİ :

Doç.Dr. Neslihan YILMAZ ÇIRAKOĞLU
Doç.Dr. Olcay ÖZDEMİR

BİRİM FARABİ – ERASMUS- MEVLANA SORUMLULARI :

Doç.Dr. Olcay ÖZDEMİR
Dr.Öğr.Üyesi Yağmur SARAÇ GÜL



T.C.
KARABÜK ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Dış Hekimliği Fakültesi Dekanlığı
Fakülte Sekreterliği

Sayı : E-15337823-900-410907
Konu : Komisyon Listesi

06.02.2025

DAĞITIM YERLERİNE

Fakültemiz komisyonları güncellenmiş olup, konuya yönelik Dekanlık Oluru yazımız ekinde gönderilmektedir. Bilgilerini ve gereğini rica ederim.

Prof. Dr. Tahir KAHRAMAN
Dekan V.

Ek:Komisyon Listesi Dekanlık Oluru (6 Sayfa)

Dağıtım:

Prof. Dr. Tahir KAHRAMAN
Doç. Dr. Neslihan YILMAZ ÇIRAKOĞLU
Doç. Dr. Olcay ÖZDEMİR
Doç. Dr. Ahmet Taylan ÇEBİ
Doç. Dr. Fatih KARAYÜREK
Doç. Dr. Yağız ÖZBAY
Doç. Dr. Bilal EGE
Dr. Öğr.Üyesi Kader AZLAĞ PEKİNCE
Dr. Öğr.Üyesi Adem PEKİNCE
Dr. Öğr.Üyesi Mihriban GÖKCEK TARAÇ
Dr. Öğr.Üyesi Taibe TOKGÖZ KAPLAN
Dr. Öğr.Üyesi Ertan TAŞKINSEL
Dr. Öğr.Üyesi Duygu Ece KESKİN
Dr. Öğr.Üyesi Yağmur SARAÇ GÜL
Dr. Öğr.Üyesi Sevilay YEGİNOĞLU
Dr. Öğr.Üyesi Esra AYDEMİR KADAN
Arş. Gör. Büşra DEMİRER
Sami DEMİRTAŞ
Ömür Selma BİLGİLİ
Gözde DURMUŞ
Selin Deniz BAŞKEÇE
Eray ARSLAN
Beyza Nur KALAYCI
Leyla YORULMAZ
Muharrem KÖSE

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: BSU8Y15AT9

Belge Doğrulama Adresi : <https://turkiye.gov.tr/ebd?eK=4043&eD=BSU8Y15AT9&eS=410907>

Adres: Dış Hekimliği Fakültesi Dekanlığı Sağlık Bilimleri Binası Kat:1 Merkez

Bilgi için: Beyza Nur KALAYCI

Kampüs/Karabük

Unvanı: Memur

Telefon: (370) 418-9280 Belge Geçer: (370) 418-7181

e-Posta: dishekimligi@karabuk.edu.tr İnternet Adresi: <http://dishek.karabuk.edu.tr>

Kep Adresi: karabukuniversitesi@hs01.kep.tr





T.C.
KARABÜK ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Dış Hekimliği Fakültesi Dekanlığı
Fakülte Sekreterliği

05.02.2025

Sayı : E-15337823-900-410709
Konu : Komisyon Listesi

DEKANLIK MAKAMINA

Fakültemiz komisyonları yenilenmiş olup, Olurlarınıza arz ederim.

Sami DEMİRTAŞ
Fakülte Sekreteri

OLUR
Prof. Dr. Tahir KAHRAMAN
Dekan V.

Ek:Komisyon Listesi (5 Sayfa)

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: BSP8Y1BSNN

Belge Doğrulama Adresi : <https://turkiye.gov.tr/cbd?eK=4043&cD=BSP8Y1BSNN&cS=410709>

Adres: Dış Hekimliği Fakültesi Dekanlığı Sağlık Bilimleri Binası Kat:1 Merkez
Kampüs/Karabük

Telefon: (370) 418-9280 Belge Geçer: (370) 418-7181

e-Posta: dishekimligi@karabuk.edu.tr İnternet Adresi: <http://dishek.karabuk.edu.tr>

Kep Adresi: karabukuniversitesi@hs01.kep.tr

Bilgi için: Beyza Nur KALAYCI
Unvanı: Memur



KARABÜK ÜNİVERSİTESİ DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ
2025
KOMİSYON VE TEMSİLCİLİKLER
LİSTESİ

EĞİTİM KOMİSYONU :

Başkan	:	Doç. Dr. Olcay ÖZDEMİR
Üye	:	Doç. Dr. Neslihan YILMAZ ÇIRAKOĞLU
Üye	:	Doç. Dr. Fatih KARAYÜREK
Üye	:	Doç. Dr. Yağız ÖZBAY

YATAY GEÇİŞ, MUAFİYET VE İNTİBAK KOMİSYONU :

Başkan	:	Doç. Dr. Neslihan YILMAZ ÇIRAKOĞLU
Üye	:	Dr. Öğr. Üyesi Adem PEKİNCE
Üye	:	Dr. Öğr. Üyesi Mihriban GÖKCEK TARAÇ
Üye	:	Dr. Öğr. Üyesi Duygu Ece KESKİN

MÜFREDAT-YÖNETMELİK-YÖNERGE İNCELEME VE OLUSTURMA KOMİSYONU :

Başkan	:	Doç. Dr. Neslihan YILMAZ ÇIRAKOĞLU
Üye	:	Doç. Dr. Olcay ÖZDEMİR
Üye	:	Dr. Öğr. Üyesi Mihriban GÖKCEK TARAÇ
Üye	:	Dr. Öğr. Üyesi Esra AYDEMİR KADAN

AKADEMİK TESVİK BAŞVURU VE İNCELEME KOMİSYONU :

Başkan	:	Doç. Dr. Neslihan YILMAZ ÇIRAKOĞLU
Üye	:	Doç. Dr. Olcay ÖZDEMİR
Üye	:	Doç. Dr. Fatih KARAYÜREK
Üye	:	Doç. Dr. Bilal EGE

ÖZ DEĞERLENDİRME KOMİSYONU :

Başkan	:	Doç. Dr. Olcay ÖZDEMİR
Üye	:	Dr. Öğr. Üyesi Taibe TOKGÖZ KAPLAN
Üye	:	Dr. Öğr. Üyesi Duygu Ece KESKİN
Üye	:	Dr. Öğr. Üyesi Yağmur SARAÇ GÜL
Üye	:	Dr. Öğr. Üyesi Kader AZLAĞ PEKİNCE
Üye	:	Dr. Öğr. Üyesi Ertan TAŞKINSEL
Üye	:	Memur Beyza Nur KALAYCI
Üye	:	Öğrenci Çağan Emir BAYRAK

KALİTE VE STRATEJİ GELİŞTİRME KOMİSYONU :

Başkan	:	Doç. Dr. Olcay ÖZDEMİR
Üye	:	Dr. Öğr. Üyesi Ertan TAŞKINSEL
Üye	:	Dr. Öğr. Üyesi Mihriban GÖKCEK TARAÇ
Üye	:	Fakülte Sekreteri Sami DEMİRTAŞ
Üye	:	Beraat Muazzez MATARA
Üye	:	Çağan Emir BAYRAK

KARABÜK ÜNİVERSİTESİ DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ
2025
KOMİSYON VE TEMSİLCİLİKLER
LİSTESİ

AKADEMİK PERSONEL GÖREV SÜRE UZATIM KOMİSYONU :

Başkan	:	Prof. Dr. Tahir KAHRAMAN
Üye	:	Doç. Dr. Neslihan YILMAZ ÇIRAKOĞLU
Üye	:	Dr. Öğr. Üyesi Sevilay YEGİNOĞLU
Üye	:	Dr. Öğr. Üyesi Mihriban GÖKCEK TARAÇ

AKADEMİK PERSONEL ALIMI BAŞVURU ÖN DEĞERLENDİRME KOMİSYONU :

Başkan	:	Doç. Dr. Yağız ÖZBAY
Üye	:	Doç. Dr. Fatih KARAYÜREK
Üye	:	Dr. Öğr. Üyesi Ertan TAŞKINSEL
Üye	:	Dr. Öğr. Üyesi Kader AZLAĞ PEKİNCE

KARİYER MERKEZİ VE MEZUN İLİŞKİLERİ KOMİSYONU :

Başkan	:	Doç. Dr. Neslihan YILMAZ ÇIRAKOĞLU
Üye	:	Doç. Dr. Yağız ÖZBAY
Üye	:	Bilg. İşl. Ömür Selma BİLGİLİ (Öğrenci İşleri- Klinik Bilimler Bölüm Sekreteri)

BURS, BAŞARI DEĞERLENDİRME VE ÖDÜL KOMİSYONU :

Başkan	:	Dr. Öğr. Üyesi Mihriban GÖKCEK TARAÇ
Üye	:	Dr. Öğr. Üyesi Kader AZLAĞ PEKİNCE
Üye	:	Dr. Öğr. Üyesi Sevilay YEGİNOĞLU
Üye	:	Dr. Öğr. Üyesi Esra AYDEMİR KADAN

ARGE VE ALT-YAPI GELİŞTİRME KOMİSYONU :

Başkan	:	Doç. Dr. Olcay ÖZDEMİR
Üye	:	Doç. Dr. Fatih KARAYÜREK
Üye	:	Dr. Öğr. Üyesi Adem PEKİNCE

AKREDİTASYON KOMİSYONU :

Başkan	:	Doç. Dr. Olcay ÖZDEMİR
Üye	:	Dr. Öğr. Üyesi Mihriban GÖKCEK TARAÇ
Üye	:	Dr. Öğr. Üyesi Taibe TOKGÖZ KAPLAN
Üye	:	Dr. Öğr. Üyesi Yağmur SARAÇ GÜL

YAKLAŞIK MALİYET ve PİYASA ARASTIRMA KOMİSYONU :

Başkan	:	Fakülte Sekreteri Sami DEMİRTAŞ
Üye	:	Teknisyen Eray ARSLAN
Üye	:	Bilg. İşl. Gözde DURMUŞ
Yedek	:	Memur Beyza Nur KALAYCI

KARABÜK ÜNİVERSİTESİ DIŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ
2025
KOMİSYON VE TEMSİLCİLİKLER
LİSTESİ

HİZMET-MAL ALIMLARI MUAYENE VE KABUL KOMİSYONU :

Başkan : Doç. Dr. Neslihan YILMAZ ÇIRAKOĞLU
Üye : Bilg. İşl. Ömür Selma BİLGİLİ
Üye : Bilg. İşl. Selin Deniz BAŞKEÇE
Yedek : Dr. Öğr. Üyesi Duygu Ece KESKİN

TAŞINIR DEĞER TESPİT, İMHA VE HURDAYA AYIRMA KOMİSYONU :

Başkan : Fakülte Sekreteri Sami DEMİRTAŞ
Üye : Bilg. İşl. Selin Deniz BAŞKEÇE
Üye : Bilg. İşl. Gözde DURMUŞ
Yedek : Memur Beyza Nur KALAYCI

TAŞINIR İŞLERİ SAYIM, KAYITTAN DÜŞME TEKLİF VE ONAY KOMİSYONU :

Başkan : Fakülte Sekreteri Sami DEMİRTAŞ
Üye : Teknisyen Eray ARSLAN
Üye : Memur Beyza Nur KALAYCI
Yedek : Bilg. İşl. Ömür Selma BİLGİLİ

BİRİM ALT DANIŞMA KURULU

Başkan : Prof. Dr. Tahir KAHRAMAN (Dekan)
Üye : Doç. Dr. Neslihan YILMAZ ÇIRAKOĞLU (Dekan Yrd.)
Üye : Doç. Dr. Bilal EGE
Üye : Doç. Dr. Ahmet Taylan ÇEBİ (Başhekim)
Üye : Dt. Fatma Duygu AKARSU ŞENTÜRK (Başhekim Yrd.)
Üye : Dt. Tufan Yasin AKDOĞANÖZÜ (Diş hekimi)
Üye : Lab. Tekn. Ali ÜNAL (Müdür Yrd.)
Raportör : Fakülte Sekreteri Sami DEMİRTAŞ

KARABÜK ÜNİVERSİTESİ DIŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ
2025
KOMİSYON VE TEMSİLCİLİKLER
LİSTESİ

BİRİM TEMSİLCİLİKLERİ

FAKÜLTE SENATO TEMSİLCİSİ :

Doç. Dr. Olcay ÖZDEMİR

BİRİM DERS AÇMA –DERS TANIMLAMA BOLOGNA BİRİM SORUMLUSU :

Doç. Dr. Neslihan YILMAZ ÇIRAKOĞLU

Dr. Öğr. Üyesi Mihriban GÖKCEK TARAÇ

BİRİM RİSK YÖNETİM-DEĞERLENDİRME VE EYLEM PLANI EKİBİ :

Başkan : Doç. Dr. Neslihan YILMAZ ÇIRAKOĞLU

Üye : Doç. Dr. Yağız ÖZBAY

Üye. : Dr. Öğr. Üyesi Taibe TOKGÖZ KAPLAN

Üye : Fakülte Sekreteri Sami DEMİRTAŞ

Üye : Bilg. İşl. Gözde DURMUŞ

Üye : Teknisyen Eray ARSLAN

BİRİM TAHLİYE VE KORUMA EKİBİ :

Başkan : Bina Sorumlusu Fakülte Sekreteri Sami DEMİRTAŞ

Üye : Bilg. İşl. Ömür Selma BİLGİLİ

Üye : Bilg. İşl. Gözde DURMUŞ

BİRİM YANGIN İHBAR VE ALGILAMA SİSTEMİ SORUMLULARI :

Bilg. İşl. Selin Deniz BAŞKEÇE

Hizmetli Muharrem KÖSE

BOLOGNA ESGÜDÜM KOMİSYON TEMSİLCİSİ :

Doç. Dr. Olcay ÖZDEMİR

BİRİM BOLOGNA ESGÜDÜM SORUMLUSU :

Doç. Dr. Neslihan YILMAZ ÇIRAKOĞLU

BİRİM GİRİŞİMSSEL OLMAYAN KLİNİK ARAŞTIRMALAR ETİK KURUL ÜYESİ :

Dr. Öğr. Üyesi Adem PEKİNCE

BİRİM HAYVAN DENEYLERİ YEREL ETİK KURUL ÜYESİ :

Doç. Dr. Neslihan YILMAZ ÇIRAKOĞLU

Doç. Dr. Olcay ÖZDEMİR

KARABÜK ÜNİVERSİTESİ 2026-2030 STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ ÜYESİ :

Doç. Dr. Olcay ÖZDEMİR

BİRİM E-YOKLAMA SORUMLULARI :

Doç. Dr. Neslihan YILMAZ ÇIRAKOĞLU

Arş. Gör. Büşra DEMİRER

KARABÜK ÜNİVERSİTESİ DIŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ
2025
KOMİSYON VE TEMSİLCİLİKLER
LİSTESİ

BİRİM WEB SAYFASI SORUMLUSU :

Doç. Dr. Olcay ÖZDEMİR
Memur Beyza Nur KALAYCI

BİRİM FARABI – ERASMUS- MEVLANA SORUMLUSU :

Doç. Dr. Olcay ÖZDEMİR
Dr. Öğr. Üyesi Yağmur SARAÇ GÜL

DIŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ UZAKTAN EĞİTİM İLETİŞİM SORUMLULARI :

Asil : Dr. Öğr. Üyesi Mihriban GÖKCEK TARAÇ
Yedek : Dr. Öğr. Üyesi Yağmur SARAÇ GÜL
İdareci : Doç. Dr. Neslihan YILMAZ ÇIRAKOĞLU

BİNA İŞ SAĞLIĞI GÜVENLİĞİ SORUMLUSU :

Doç. Dr. Yağız ÖZBAY

BİRİM CİMER SORUMLUSU :

Fakülte Sekreteri Sami DEMİRTAŞ

BİRİM RİMER SORUMLUSU :

Memur Beyza Nur KALAYCI

BİRİM ENGELLİ ÖĞRENCİ TEMSİLCİSİ :

Dr. Öğr. Üyesi Kader AZLAĞ PEKİNCE
Dr. Öğr. Üyesi Mihriban GÖKCEK TARAÇ
Arş. Gör. Büşra DEMİRER

EK 4 / 14.02.2025

KARABÜK ÜNİVERSİTESİ
DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ
BİRİM ALT DANIŞMA KURULU
TOPLANTI TUTANAĞI

Tarih	Saat	Toplantı Sayısı	Toplantı Yeri
26.12.2024	15.00	2024/13	Karabük Ağız ve Diş Sağlığı Eğitim ve Araştırma Hastanesi Toplantı Salonu

Prof. Dr. Tahir KAHRAMAN Başkanlığında Fakültemiz Birim Alt Danışma Kurulu aşağıdaki gündem maddelerini görüşerek tavsiye/öneri niteliğinde kararlar almıştır.

Gündem 1	Eğitim – Öğretimin Karabük Ağız ve Diş Sağlığı Eğitim ve Araştırma Hastanesi İle İlişki Öğrenci Talepleri
Öneri/Karar	Fakültemiz Dekanı Prof. Dr. Tahir KAHRAMAN kurul üyelerine eğitim - öğretim faaliyetleri ve akademik kadronun son durumu ile ilgili bilgilendirmede bulunarak oturumu açtı. Dekanlığımız tarafından sınıf temsilcileri ile yapılan toplantıdaki konu başlıkları kurulu aktarıldı. Karabük Ağız ve Diş Sağlığı Eğitim ve Araştırma Hastanesi Başhekimisi Ahmet Taylan ÇEBİ öğrencilerimizin isteklerinin hastane şartları kapsamında iyileştirdiğini ifade etti. Fakültemiz Dekanı Prof. Dr. Tahir KAHRAMAN öğretim üyeleri eksiklerinin giderilmeye üst yönetim desteğiyle sağlandığını ifade ederek 1 (bir) profesör ve 2 (iki) doktor öğretim üyesi ataması yapıldığını ifade etti. 2 (iki) doktor öğretim üyesi için de ilana çıkıldığını belirtti. Ayrıca Fakültemiz bünyesinde fiziki ve laboratuvar şartlarından iyileştirmelere gidildiğini ifade etti. Dilek ve temenniler ile toplantı sona erdi.

BİRİM ALT DANIŞMA KURULU ÜYELERİ**KATILIMCILAR****İMZA**

Başkan : Prof. Dr. Tahir KAHRAMAN (Dekan)

Üye : Doç. Dr. Neslihan YILMAZ ÇIRAKOĞLU (Dekan Yrd.)

Üye : Doç. Dr. Bilal EGE

Üye : Doç. Dr. Ahmet Taylan ÇEBİ (Başhekim)

Üye : Dt. Fatma Duygu AKARSU ŞENTÜRK (Başhekim Yrd.)

Üye : Dt. Tufan Yasin AKDOĞANÖZÜ

Üye : Lab. Tek. Ali ÜNAL (Müdür Yrd.)

Raportör : Fak. Sek. Sami DEMİRTAŞ



T.C.
KARABÜK ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Dış Hekimliği Fakültesi Dekanlığı
Fakülte Sekreterliği



Sayı : E-15337823-051-310724
Konu : Danışma Kurulu Toplantısı Hakkında.

15.01.2024

REKTÖRLÜK MAKAMINA
(Kalite Koordinatörlüğü)

İlgi : 05.01.2024 tarihli ve E-53551027-051-307932 sayılı yazı.

Fakültemiz 2023 - 2024 Akademik Yılı Danışma Kurulu toplantısı 11.01.2024 tarihinde gerçekleştirilmiştir. Gereğini bilgilerinize arz ederim.

Prof. Dr. Mehmet ÖZDEMİR
Dekan V.

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: BSVN06SA1F

Belge Doğrulama Adresi : <https://turkiye.gov.tr/ebd?eK=4043&eD=BSVN06SA1F&eS=310724>

Adres: Demir Çelik Kampüsü Sağlık Bilimleri Binası Kat:1 Merkez/Karabük

Telefon: (370) 418-9280 Belge Geçer: (370) 418-7181

e-Posta: dishekimligi@karabuk.edu.tr İnternet Adresi: <http://dishek.karabuk.edu.tr>

Kep Adresi: karabukuniversitesi@hs01.kep.tr

Bilgi için: Ömür Selma BİLGİLİ

Unvanı: Bilgisayar İşletmeni

Tel No: 9440



KARABÜK ÜNİVERSİTESİ DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ
BİRİM ALT DANIŞMA KURULU

TOPLANTI
TUTANAĞI

Tarih	Saat	Toplantı Sayısı	Toplantı Yeri
11.01.2024	15.00	2024/01	Karabük Ağız ve Diş Sağlığı Eğitim ve Araştırma Hastanesi Toplantı Salonu

Prof.Dr. Mehmet ÖZDEMİR Başkanlığında toplanan Fakültemiz Birim Alt Danışma Kurulu aşağıdaki gündem maddelerini görüşerek tavsiye/öneri niteliğinde kararlar almıştır.

Birim Alt Danışma Kurulu Üyeleri (Tam Katılım)

Başkan : Prof.Dr. Mehmet ÖZDEMİR (Dekan)

Üye : Doç.Dr. Neslihan YILMAZ ÇIRAKOĞLU (Dekan Yrd.)

Üye : Doç.Dr. Ahmet Taylan ÇEBİ (Başhekim)

Üye : Dr.Öğr.Üyesi Eren YILMAZ

Üye : Dt.Fatma Duygu AKARSU ŞENTÜRK (Başhekim Yrd.)

Üye : Dt.Tufan Yasin AKDOĞANÖZÜ

Üye : Lab.Tek. Ali ÜNAL (Müdür Yrd.)

Üye : Fak. Sek. Sami DEMİRTAŞ

Katılımcılar

Gündem 1

Kalite Koordinatörlüğünüz tarafından 05.01.2024 tarih ve E-53551027-051-307932161099 sayılı yazı ile istemiş olduğunuz 2023 yılı Danışma Kurulu Toplantısı yapılmış olup, toplantıya istinaden alınan kararlar;

Öneriler

- Yeni klinik ile ilgili görüşmeler yapıldı.
- Öğretim Üyelerinin çalışma saatleri ile ilgili kararlar alındı.

Fakültemiz Birim Alt Danışma Kurulu tarafından yukarıdaki konular görüşülmüş olup, Karabük Üniversitesi Rektörlüğü Kalite Yönetim Kurulu Koordinatörlüğüne sunulması;

EK 5 / 14.02.2025

KARABÜK ÜNİVERSİTESİ
DIŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ
FAKÜLTE SINIF TEMSİLCİLERİ TOPLANTI TUTANAĞI

Tarih	Saat	Toplantı Sayısı	Toplantı Yeri
01.10.2024	12:15	2024/10	Diş Hekimliği Fakültesi Dekanlık Makamı

Fakültemiz Dekan Vekili Prof. Dr. Tahir KAHRAMAN Başkanlığında Dekan Yardımcılarımız Doç. Dr. Neslihan YILMAZ ÇIRAKOĞLU, Doç. Dr. Olcay ÖZDEMİR ve sınıf temsilcilerinin katılımlarıyla aşağıdaki gündem maddelerini görüşerek tavsiye/öneri niteliğinde kararlar almıştır.

Gündem Maddeleri	Tanışma. Dekanımızın Fakülte ile ilgili güncel bilgilendirme yaparak eğitim öğretim ile ilgili yakın ve orta vadeli çalışmalar hakkında bilgilendirme yaptı. Sınıf Temsilcilerine söz verilmesi ve tespit, öneri ve dileklerin ifade edilmesi.
Öneri/Karar	Dekanımız Fakülte ile ilgili güncel bilgilendirme yaparak eğitim öğretim ile ilgili yakın ve orta vadeli çalışmalar hakkında bilgilendirme yaptı. Toplantıda söz alan sınıf temsilcileri Çağan Emir Bayrak, Ceren ŞAHİN, Elif TOPAL, Ömer ÖZ ve Muazzez MATARA tespit, öneri ve dileklerini bildirdiler.



KARABÜK ÜNİVERSİTESİ
DIŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ
FAKÜLTE SINIF TEMSİLCİLERİ TOPLANTI İMZA LİSTESİ

Tarih	Saat	Toplantı Sayısı	Toplantı Yeri
01.10.2024	12:15	2024/10	Diş Hekimliği Fakültesi Seminer Salonu

KATILIMCILAR	İMZA
Dekan V. Prof. Dr. Tahir KAHRAMAN	
Dekan Yrd. Doç. Dr. Neslihan YILMAZ ÇIRAKOĞLU	
Dekan Yrd. Doç. Dr. Olcay ÖZDEMİR	
Fakülte Sekreteri Sami DEMİRTAŞ	
Çağan Emir BAYRAK (1.Sınıf Temsilcisi)	
Ceren ŞAHİN (2.Sınıf Temsilcisi)	
Elif TOPAL (3.Sınıf Temsilcisi)	
Ömer ÖZ (4.Sınıf Temsilcisi)	
Beraat Muazzez MATARA (5.Sınıf Temsilcisi)	



KARABÜK ÜNİVERSİTESİ
DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ
FAKÜLTE SINIF TEMSİLCİLERİ TOPLANTI TUTANAĞI

Tarih	Saat	Toplantı Sayısı	Toplantı Yeri
23.12.2024	16:00	2024/12	Dış Hekimliği Fakültesi Dekanlık Makamı

Fakültemiz Dekan Vekili Prof. Dr. Tahir KAHRAMAN Başkanlığında Dekan Yardımcısı Doç. Dr. Neslihan YILMAZ ÇIRAKOĞLU ve sınıf temsilcilerinin katılımlarıyla aşağıdaki gündem maddeleri görüşülerek tavsiye/öneri niteliğinde kararlar alınmıştır.

GÜNDEM	2024 -2025 Eğitim Öğretim Yılı Güz Dönemi değerlendirilmesi - Dersler, sınavlar, müfredat vb. konularda talep, görüş ve istekler
GÖRÜŞ/ÖNERİ	2024 -2025 Eğitim Öğretim Yılı Güz Dönemi değerlendirilmesi yapıldı. Dönem boyunca karşılaşılan aksaklıklar, sorunlar hakkında görüşler alındı. Çözüm yolları hakkında bilgi alışverişinde bulunuldu. - Derslerde ve sınavlarda yaşanan sorunlar hakkında görüşler alındı. Öğrenci temsilcileri, sınav sürelerinin yeterli olmadığını ve klinik eğitimlerde öğrencilere daha fazla fırsat verilmesi gerektiğini belirttiler.

KARABÜK ÜNİVERSİTESİ
DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ
FAKÜLTE SINIF TEMSİLCİLERİ TOPLANTI TUTANAĞI

Tarih	Saat	Toplantı Sayısı	Toplantı Yeri
23.12.2024	16:00	2024/12	Dış Hekimliği Fakültesi Dekanlık Makamı

Fakültemiz Dekan Vekili Prof. Dr. Tahir KAHRAMAN Başkanlığında Dekan Yardımcısı Doç. Dr. Neslihan YILMAZ ÇIRAKOĞLU ve sınıf temsilcilerinin katılımlarıyla aşağıdaki gündem maddelerini görüşerek tavsiye/öneri niteliğinde kararlar almıştır.

KATILIMCILAR	İMZA
Dekan V. Prof. Dr. Tahir KAHRAMAN	
Dekan Yrd. Doç. Dr. Neslihan YILMAZ ÇIRAKOĞLU	
Dekan Yrd. Doç. Dr. Olcay ÖZDEMİR	
Çağan Emir BAYRAK (1.Sınıf Temsilcisi)	
Ceren ŞAHİN (2.Sınıf Temsilcisi)	
Kemal Selman ALTUN (3.Sınıf Temsilcisi)	
Ömer ÖZ (4.Sınıf Temsilcisi)	
Beraat Muazzez MATARA (5.Sınıf Temsilcisi)	



KARABÜK ÜNİVERSİTESİ
DIŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ
FAKÜLTE SINIF TEMSİLCİLERİ TOPLANTI TUTANAĞI

Tarih	Saat	Topl. Sayısı	Toplantı Yeri
20.05.2024	12:00	2024/03	Diş Hekimliği Fakültesi Dekanlık Makamı

Fakültemiz Dekan V. Prof. Dr. Tahir KAHRAMAN Başkanlığında Fakülte Sekreteri Sami DEMİRTAŞ ve Diş Hekimliği Fakültesi sınıf temsilcilerinin katılımlarıyla aşağıdaki gündem maddelerini görüşülerek tavsiye/öneri kararları almıştır.

Gündem Maddeleri	Tanışma. Fakülte durum değerlendirmesi Kalite kültürünün anlatılması Öğrencilerin yerinde gördükleri istek, tespit ve öneriler dile getirmeleri Değerlendirme ve Kapanış
Öneri/ Karar	Dekanımız Prof. Dr. Tahir KAHRAMAN; fakültemiz ile ilgili mevcut durum değerlendirmesi yaparak, teorik ve pratik uygulamalarımız, fiziki alanlarımız, akademik kadromuz, akademik ve toplumsal katkı (Gönüllü Hekimler Kulübü- Ağız, diş sağlığı, beslenme ve kişisel hijyen konularında MEB ilköğretim) çalışmalarımız hakkında bilgi verdi. Kasım ayında Batı Karadeniz Bölgesi 1. Ulusal Ağız-Diş Sağlığı Sempozyumu planladıklarını, katkı sunarlarsa 1. Ulusal Batı Karadeniz Diş Hekimliği Öğrenci Kongresi planlayacaklarını ifade etti. Üniversite Kalite Politikamız, kalite kültürümüz ile ilgili güncel bilgileri öğrenci temsilcilerimizle paylaştı. Fakültemize ait fiziki ve laboratuvar alanlarımızda sürdürülebilir iyileştirme faaliyetlerine devam edildiğini dile getirdi. Bundan sonraki süreçte fakülte sınıf temsilcilerimizle bu toplantıların kalite açısından belirli periyotlarla gerçekleştireceklerini, burada planlanan ve ortaya atılan fikirlerin yürütülmesinde takipçi olacaklarını dile getirdi. Sırayla öğrencilerimizin tespit, öneri ve dilekleri dinlendi. 5. sınıf temsilcisi Muhammed CANKAR: Toplantı davetine teşekkürlerini sunarak başladığı konuşmasında, fakültemizin akademik kadrosunun yetersizliğini dile getirdi. Fakültede öğrenim gören öğrenci sayısının fazla olduğunu, fakültenin en büyük probleminin bundan kaynaklandığını ifade etti. Bu kapsamda kliniklerde çok az hasta tedavi edebildiklerini, doktor muayene ve tedavi ünite sayısının artırılması gerekliliğini ifade ettiler. Endodonti kliniğinde 3 öğretim üyesi bulunması nedeniyle, üç ünite olduğunu burada nispeten daha fazla hasta bakabildiklerini, bütün kliniklerde klinik uygulamalarda hasta muayene ve tedavi sayılarının yetersiz olduğunu, ağız-diş sağlığı cerrahisinde diğer fakültelere göre öğrenci arkadaşlarının en çok 9-10 (dokuz-on) adet diş çekimi yapabildiğini, bunda yetersiz sayıda kaldığını ifade ettiler. 4. sınıf temsilcisi Beraat Muazzez MATARA: Muhammed CANKAR (5 sınıf temsilcisi) arkadaşının görüşlerine katıldığını, 4. sınıfta ders ve klinik uygulama saatlerinin yoğun olduğunu, final sınavı ve bütünleme sınavı arasında zaman boşluğunun olmadığını mümkünse düzeltilmesini talep ettiklerini dile getirdiler. Karabük Ağız ve Diş Sağlığı Eğitim ve Araştırması Hastanesi yakınında ter alan cami derneğine ait birimin yemekhane olarak kullanıldığı, mümkünse 17.30'a kadar burasının ders çalışma ortamı olarak değerlendirilebileceğini ifade ettiler.

3.Sınıf Temsilcisi Ömer ÖZ:

4. ve 5. sınıf arkadaşlarımızın görüşlerine aynen katıldığını, buna karşın en çok sıkıntılarımızın 3. sınıf olması gerektiğini ifade ettiler (2023-2024 eğitim-öğretim yılı öğrenci mevcutları, 3. sınıf; 122, 4. sınıf; 90, 5. sınıf; 63 olduğu).

2024-2025 eğitim ve öğretim yılında 4. sınıf olacaklarını, üstten kalan öğrencilerden dolayı sınıf mevcutlarının 120 kişi olduğunu, fakülte laboratuvarlarından bu yüzden etkin yararlanamadıklarını ifade etmiştir. Preklinik pratiklerini bazen sınıf mevcudunu iki grup şeklinde bölünerek 15 günde bir uygulama yapabildiklerini (Akademik personel ve yardımcı personel azlığından). Bunun da yeterince eğitim alamamalarına sebep olduğunu ifade etmiştir. Öğrencilerimizin üniversitemiz kampüsü spor alanlarından yeterince faydalanamadıklarını dile getirmiştir.

Temsilci öğrencilerimizden:

Fakültemiz öğretim üyesi Dr. Öğr. Üyesi Kader AZLAĞ Pekince danışmanlığında faaliyet gösteren “Gönüllü Hekimler Birliği” öğrenci kulübünün daha aktif çalışabileceği, toplumsal katkı adı altında yararlı projeler üretilebileceği, öğrenciler olarak destek olabileceklerini ifade etmişlerdir. Dekan V. Tahir KAHRAMAN Karabük Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü ile temas içinde olduklarını ve bu konuda öğrencilerimiz ve kulüplerimizle çalışma yapabileceklerini, kamu kurumlarımızdan da destek alınabileceğini ifade etmiştir.

2. Sınıf Temsilcisi Elif TOPAL:

Arkadaşlarımızın söz ettiği ifadeler bizde katılıyoruz. Çözüm odaklı olarak katkı sunmak amacıyla Gönüllü Hekimler Birliği ile okulda çalışmalar yapmak istiyoruz. Pratik uygulamalarda öğrenci sayımız fazla, pratiklerde hoca-öğrenci bir kısım derslerimizde bire bir eğitim gerekli olduğundan öğrencilerimizle hocalarımız yeterli zaman diliminde ilgilenemiyor.

1.Sınıf Temsilcisi Ceren ŞAHİN:

Bütün sınıf temsilcilerinin görüşmelerine katıldığını ifade etmiştir. 1. sınıflar olarak kendileri için sınıf mevcutlarının 118 kişi olduğunu, en büyük problemlerinin laboratuvarlara sığmamak ve öğretim üyesi yetersizliğinden yeterince uygulama yapamamak olduğunu ifade etmiştir.

Sonuç olarak Dekan V. Tahir KAHRAMAN, öğrencilerimizin tespitlerinin ve isteklerinin farkında olduklarını, çözüm odaklı çalıştıklarını ifade etmişlerdir. Fakültemiz fiziki şartlarının iyileştirilmesine yönelik, öğrencilerimizin sınıf mevcutları dikkate alınarak derslik ihtiyaçlarımızın karşılanması amacıyla; Rektörlük makamından 3 adet 150 kişilik, 1 adet 120 kişilik toplamda 4 derslik ihtiyacı bildirildiğini dile getirmiştir.

Öğrencilerimizin ders arası zamanlarda ders çalışma sorunları göz önüne alınarak Sağlık Bilimleri Binamızda Rektörlük Makamının onayı alınarak, okuma salonunun kullanıma açılması çalışmaları sürdürülmektedir. Fakültemiz akademik kadrosunun yeni öğretim üyeleriyle desteklenmesi çalışmalarımız devam etmektedir. Orta ve uzun vadede “Sağlık, Araştırma ve Uygulama Merkezi” çalışmalarımızın devam ettiği dile getirilmiş, olumlu sonuçlar alacaklarını ifade etmişlerdir. Katılımları için öğrenci temsilcilerimize teşekkür edilmiştir.

KARABÜK ÜNİVERSİTESİ
DIŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ
ÖĞRENCİ TEMSİLCİLERİ TOPLANTI TUTANAĞI

Tarih	Saat	Topl. Sayısı	Toplantı Yeri
20.05.2024	12:00	2024/03	Diş Hekimliği Fakültesi Toplantı Salonu

Fakültemiz Dekan Vekili Prof.Dr. Tahir KAHRAMAN Başkanlığında aşağıdaki gündem maddelerini görüşerek tavsiye/öneri niteliğinde kararlar almıştır.

KATILIMCILAR	İMZA
Dekan V. Prof.Dr. Tahir KAHRAMAN	
Dekan Yrd. Doç.Dr. Fatih KARAYÜREK	
Fakülte Sekreteri Sami DEMİRTAŞ	
Ceren ŞAHİN (1.Sınıf Temsilcisi)	
Elif TOPAL (2.Sınıf Temsilcisi)	
Ömer ÖZ (3.Sınıf Temsilcisi)	
Beraat Muazzez MATARA (4.Sınıf Temsilcisi)	
Muhammet CANKAR (5.Sınıf Temsilcisi)	



EK 6 / 14.02.2025



T.C.
KARABÜK ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
Eğitim-Öğretim Şube Müdürlüğü

Sayı : E-11527290-050.04-395717
Konu : 2024/16-30 Sayılı Senato Kararı

13.12.2024

DAĞITIM YERLERİNE

2025-2026 Eğitim Öğretim Yılı Yükseköğretim Kurumları Sınavı (YKS) ve Uluslararası Öğrenci kontenjan tekliflerinin ekteki şekliyle kabulünün uygunluğuna ilişkin alınan 04.12.2024 tarih ve 2024/16-30 Sayılı Senato Kararı Ek'te yer almaktadır. Bilgilerini ve gereğini arz ederim.

Mustafa CÜNÜK
Daire Başkanı

Ek:2024/16-30 Sayılı Senato Kararı (5 Sayfa)

Dağıtım:

Diş Hekimliği Fakültesi Dekanlığına
Edebiyat Fakültesi Dekanlığına
Fen Fakültesi Dekanlığına
Fethi Toker Güzel Sanatlar ve Tasarım Fakültesi
Dekanlığına
Hasan Doğan Spor Bilimleri Fakültesi Dekanlığına
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dekanlığına
İlahiyat Fakültesi Dekanlığına
İşletme Fakültesi Dekanlığına
Mühendislik Fakültesi Dekanlığına
Orman Fakültesi Dekanlığına
Safranbolu Başak Cengiz Mimarlık Fakültesi Dekanlığına
Safranbolu Turizm Fakültesi Dekanlığına
Safranbolu Türker İnanoğlu İletişim Fakültesi Dekanlığına
Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığına
Tıp Fakültesi Dekanlığına
Bilişim Teknolojileri Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne
Eflani Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne
Eskipazar Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne
Safranbolu Şefik Yılmaz Dizdar Meslek Yüksekokulu
Müdürlüğüne
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne
Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği Teknik Bilimler
Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne
Yenice Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: BS98PS7NEH

Belge Doğrulama Adresi : <https://turkiye.gov.tr/ebd?eK=4043&eD=BS98PS7NEH&eS=395717>

Adres: Karabük Üniversitesi Merkez Kampüsü Kılavuzlar Mahallesi 413. Sokak No: 10
Merkez/Karabük

Telefon: (370) 418 88 07 Belge Geçer: (370) 418 93 50

e-Posta: oidb@karabuk.edu.tr İnternet Adresi: <http://oidb.karabuk.edu.tr>

Kep Adresi: karabukuniversitesi@hs01.kep.tr

Bilgi için: Merve ORHAN
Unvanı: Bilgisayar İşletmeni





T.C.
KARABÜK ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Genel Sekreterlik
Yazı İşleri Şube Müdürlüğü

Sayı : E-78436549-050.04-394889
Konu : 2024/16-30 Sayılı Senato Kararı

10.12.2024

ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞINA

İlgi : 03.12.2024 tarihli ve E-11527290-050.04-393244 sayılı yazı.

2025-2026 Eğitim Öğretim Yılı Yükseköğretim Kurumları Sınavı (YKS) ve Uluslararası Öğrenci kontenjan tekliflerinin ekteki şekliyle (3 sayfa) kabulünün uygunluğuna ilişkin alınan 04.12.2024 tarih ve 2024/16-30 Sayılı Senato Kararı Ek'te yer almaktadır. Bilgilerini ve gereğini rica ederim.

Şaban ÖZKAN
Genel Sekreter V.

Ek:

- 1- 2024/16-30 Sayılı Senato Kararı (1 Sayfa)
- 2- 2025-2026 Eğitim Öğretim Yılı Yükseköğretim Kurumları Sınavı (YKS) ve Uluslararası Öğrenci Kontenjan Talepleri (3 Sayfa)

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: BSD8P86B5J

Belge Doğrulama Adresi : <https://turkiye.gov.tr/ebd?eK=4043&eD=BSD8P86B5J&eS=394889>

Adres: Karabük Üniversitesi Merkez Kampüsü Kılavuzlar Mahallesi 413. Sokak No: 10

Bilgi için: Şuayip CEBECİOĞLU

Merkez/Karabük

Unvanı: Memur

Telefon: (370) 418-8178 Belge Geçer: (370) 418-9406

e-Posta: genelsekreterlik@karabuk.edu.tr İnternet Adresi: <http://gensek.karabuk.edu.tr>

Kep Adresi: karabukuniversitesi@hs01.kep.tr



T.C.
KARABÜK ÜNİVERSİTESİ
SENATO KARARLARI

Ek-1

TOPLANTI TARİHİ : 04.12.2024
TOPLANTI NO : 2024/16

KARARLAR

Karar 30

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığının 03.12.2024 tarihli ve E-11527290-050.04-393244 sayılı yazısı ekindeki 02.12.2024 tarihli ve 2024/07-01 sayılı Eğitim Komisyonu Kararı okundu.

Buna göre; 2025-2026 Eğitim Öğretim Yılı Yükseköğretim Kurumları Sınavı (YKS) ve Uluslararası Öğrenci kontenjan tekliflerinin ekteki şekliyle (3 sayfa) kabulünün uygunluğuna;

Oy birliği ile karar verildi.



2025-2026 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI YKS ve ULUSLARARASI ÖĞRENCİ KONTENJAN TALEPLERİ

Fakülte / Y.O. / M.Y.O.	Program	2024 Kontenjan	2024 Kayıt Olan	Doluluk Oranı (%)	2025 Kont. Önerisi	2025 Uluslararası Öğrenci Kont. Önerisi
BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU	Oyun Geliştirme ve Programlama	30	31	100	30	30
BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU	Ön-Yüz Yazılım Geliştirme	30	31	100	30	30
BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU	Yapay Zeka Operatörlüğü	30	30	100	30	30
DIŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ	Diş Hekimliği	70	71	100	30	15
EDEBİYAT FAKÜLTESİ	Arkeoloji	20	19	95	30	30
EDEBİYAT FAKÜLTESİ	Coğrafya	50	50	100	70	70
EDEBİYAT FAKÜLTESİ	Felsefe	30	30	100	30	30
EDEBİYAT FAKÜLTESİ	İngiliz Dili ve Edebiyatı	70	71	100	70	70
EDEBİYAT FAKÜLTESİ	Psikoloji	30	32	100	30	30
EDEBİYAT FAKÜLTESİ	Sanat Tarihi	30	32	100	50	50
EDEBİYAT FAKÜLTESİ	Sosyoloji	40	41	100	40	40
EDEBİYAT FAKÜLTESİ	Tarih	30	30	100	50	50
EDEBİYAT FAKÜLTESİ	Türk Dili ve Edebiyatı	30	32	100	30	30
EFLANİ MESLEK YÜKSEKOKULU	Aşçılık	50	45	90	50	50
EFLANİ MESLEK YÜKSEKOKULU	Atıcılık ve Antrenörlüğü	30	32	100	30	30
EFLANİ MESLEK YÜKSEKOKULU	Gıda Kalite Kontrolü ve Analizi	30	30	100	30	30
EFLANİ MESLEK YÜKSEKOKULU	İş Sağlığı ve Güvenliği	40	40	100	40	40
ESKİPAZAR MESLEK YÜKSEKOKULU	Bilişim Güvenliği Teknolojisi	50	54	100	40	40
ESKİPAZAR MESLEK YÜKSEKOKULU	Eser Koruma	30	30	100	30	30
ESKİPAZAR MESLEK YÜKSEKOKULU	İş Sağlığı ve Güvenliği	50	53	100	40	40
ESKİPAZAR MESLEK YÜKSEKOKULU	İş Sağlığı ve Güvenliği (Uzaktan Öğretim)	50	46	92	30	30
ESKİPAZAR MESLEK YÜKSEKOKULU	Özel Güvenlik ve Koruma	40	28	70	40	40
ESKİPAZAR MESLEK YÜKSEKOKULU	Raylı Sistemler Elektrik ve Elektronik	50	51	100	50	50
ESKİPAZAR MESLEK YÜKSEKOKULU	Raylı Sistemler Makinistliği	60	59	98	50	50
FEN FAKÜLTESİ	Kimya	25	26	100	25	25
FEN FAKÜLTESİ	Matematik	50	54	100	50	50
HASAN DOĞAN SPOR BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	Antrenörlük Eğitimi	40	40	100	40	40
HASAN DOĞAN SPOR BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği	20	13	65	40	40
HASAN DOĞAN SPOR BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	Spor Yöneticiliği	50	43	86	50	50
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	İktisat	60	60	100	70	70
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi	75	79	100	70	70
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	Sosyal Hizmet	75	77	100	70	70
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	Uluslararası İlişkiler	70	71	100	70	70
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	Uluslararası İlişkiler İngilizce	55	54	98	55	55
İLÂHİYAT FAKÜLTESİ	İlahiyat	80	80	100	80	80
İLÂHİYAT FAKÜLTESİ	İlahiyat (MTOK)	8	8	100	8	8
İŞLETME FAKÜLTESİ	Aktüarya Bilimleri	50	53	100	50	50
İŞLETME FAKÜLTESİ	Finans ve Bankacılık	60	61	100	60	60
İŞLETME FAKÜLTESİ	Halkla İlişkiler ve Tanıtım	85	89	100	85	85



2025-2026 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI YKS ve ULUSLARARASI ÖĞRENCİ KONTENJAN TALEPLERİ

Fakülte / Y.O. / M.Y.O.	Program	2024 Kontenjan	2024 Kayıt Olan	Doluluk Oranı (%)	2025 Kont. Önerisi	2025 Uluslararası Öğrenci Kont. Önerisi
İŞLETME FAKÜLTESİ	İşletme	60	63	100	60	60
İŞLETME FAKÜLTESİ	İşletme İngilizce	30	32	100	30	30
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	Bilgisayar Mühendisliği (İngilizce)	75	77	100	60	60
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	Bilgisayar Mühendisliği (%30 İng.)	75	76	100	60	60
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	Biyomedikal Mühendisliği	30	0	0	15	15
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	Elektrik - Elektronik Mühendisliği (%30 İng.)	70	68	97	60	60
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	Elektrik Elektronik Mühendisliği (İngilizce)	70	70	100	60	60
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	Endüstri Mühendisliği	65	63	97	50	50
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	İnşaat Mühendisliği	20	0	0	10	10
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	Makine Mühendisliği (İngilizce)	75	76	100	75	75
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	Makine Mühendisliği (%30 İng.)	65	65	100	65	65
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	Mekatronik Mühendisliği	65	37	57	60	60
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	Metalurji ve Malzeme Mühendisliği (İngilizce)	25	7	28	20	20
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	Otomotiv Mühendisliği (%30 İng.)	25	21	84	25	25
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	Otomotiv Mühendisliği (KKTC Uyumlu)	1	0	0	1	1
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	Raylı Sistemler Mühendisliği	10	1	10	0	0
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	Raylı Sistemler Mühendisliği (İngilizce)	10	1	10	10	10
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	Yazılım Mühendisliği	50	52	100	50	50
ORMAN FAKÜLTESİ	Orman Mühendisliği	30	31	100	30	30
SAFRANBOLU BAŞAK CENGİZ MİMARLIK FAKÜLTESİ	Mimarlık	15	1	7	10	10
S. FETHİ TOKER GÜZEL SANATLAR VE TASARIM FAKÜLTESİ	Endüstriyel Tasarım	70	73	100	30	30
S. FETHİ TOKER GÜZEL SANATLAR VE TASARIM FAKÜLTESİ	Grafik Tasarımı	25	10	40	15	15
S. FETHİ TOKER GÜZEL SANATLAR VE TASARIM FAKÜLTESİ	Müzik	30	18	60	25	25
S. FETHİ TOKER GÜZEL SANATLAR VE TASARIM FAKÜLTESİ	Resim	20	16	80	20	20
S. FETHİ TOKER GÜZEL SANATLAR VE TASARIM FAKÜLTESİ	Türk Halk Müziği Anasat Dalı	20	12	60	15	15
S. FETHİ TOKER GÜZEL SANATLAR VE TASARIM FAKÜLTESİ	Türk Sanat Müziği Ana Sanat Dalı	20	7	35	10	10
SAFRANBOLU ŞEFİK YILMAZ DİZDAR MESLEK YÜKSEKOKULU	Bilgisayar Teknolojisi	50	54	100	50	50
SAFRANBOLU ŞEFİK YILMAZ DİZDAR MESLEK YÜKSEKOKULU	Çocuk Gelişimi	80	82	100	80	80
SAFRANBOLU ŞEFİK YILMAZ DİZDAR MESLEK YÜKSEKOKULU	Geleneksel El Sanatları	20	20	100	20	20
SAFRANBOLU ŞEFİK YILMAZ DİZDAR MESLEK YÜKSEKOKULU	İç Mekan Tasarımı	60	61	100	60	60
SAFRANBOLU ŞEFİK YILMAZ DİZDAR MESLEK YÜKSEKOKULU	İşletme Yönetimi	50	49	98	50	50
SAFRANBOLU ŞEFİK YILMAZ DİZDAR MESLEK YÜKSEKOKULU	Mimar Restorasyon	60	62	100	60	60
SAFRANBOLU ŞEFİK YILMAZ DİZDAR MESLEK YÜKSEKOKULU	Moda Tasarımı	40	34	85	40	40
SAFRANBOLU ŞEFİK YILMAZ DİZDAR MESLEK YÜKSEKOKULU	Muhasebe ve Vergi Uygulamaları	60	62	100	60	60
SAFRANBOLU ŞEFİK YILMAZ DİZDAR MESLEK YÜKSEKOKULU	Radio ve Televizyon Programcılığı	60	61	100	60	60
SAFRANBOLU ŞEFİK YILMAZ DİZDAR MESLEK YÜKSEKOKULU	Turist Rehberliği	40	41	100	40	40
SAFRANBOLU ŞEFİK YILMAZ DİZDAR MESLEK YÜKSEKOKULU	Turizm ve Otel İşletmeciliği	50	49	98	50	50
SAFRANBOLU ŞEFİK YILMAZ DİZDAR MESLEK YÜKSEKOKULU	Uygulamalı İngilizce Çevirmenlik	70	70	100	70	70
SAFRANBOLU TURİZM FAKÜLTESİ	Gastronomi ve Mutfak Sanatları	55	59	100	40	40

2025-2026 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI YKS ve ULUSLARARASI ÖĞRENCİ KONTENJAN TALEPLERİ

Fakülte / Y.O. / M.Y.O.	Program	2024 Kontenjan	2024 Kayıt Olan	Doluluk Oranı (%)	2025 Kont. Önerisi	2025 Uluslararası Öğrenci Kont. Önerisi
SAFRANBOLU TURİZM FAKÜLTESİ	Rekreasyon Yönetimi	45	49	100	40	40
	Turizm İşletmeciliği	30	31	100	30	30
	Turizm Rehberliği	35	34	97	30	30
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	Çocuk Gelişimi	50	53	100	50	50
	Ebelik	75	79	100	60	60
	Fizyoterapi ve Rehabilitasyon	85	91	100	60	60
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ	Hemşirelik	100	106	100	80	80
	Ağız ve Diş Sağlığı	65	68	100	65	65
	Ameliyathane Hizmetleri	60	59	98	60	60
SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU	Fizyoterapi	70	72	100	70	70
	İlk ve Acil Yardım	70	73	100	70	70
	Odyometri	25	26	100	30	30
SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU	Optisyenlik	60	64	100	60	60
	Ortopedik Protez ve Ortez	60	63	100	60	60
	Otopsi Yardımcılığı	40	42	100	40	40
SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU	Sağlık Kurumları İşletmeciliği	80	84	100	80	80
	Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik	60	62	100	60	60
	Tıbbi Laboratuvar Teknikleri	65	68	100	65	65
SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU	Tıbbi Tanıtım ve Pazarlama	60	60	100	60	60
	Yaşlı Bakımı	60	61	100	60	60
	Tıp Programı	130	133	100	100	50
TIP FAKÜLTESİ	Gazetecilik	45	47	100	45	45
	Radyo, Televizyon ve Sinema	60	57	95	60	60
	Bilgisayar Programcılığı	60	60	100	40	40
T.O.B.B. TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU	Elektrik	60	56	93	40	40
	Elektronik Teknolojisi	60	64	100	40	40
	İklimlendirme ve Soğutma Teknolojisi	30	30	100	30	30
T.O.B.B. TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU	İş Sağlığı ve Güvenliği	60	59	96	40	40
	Kaynak Teknolojisi	35	37	100	40	40
	Makine	60	58	97	40	40
T.O.B.B. TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU	Metallurji	35	36	100	40	40
	Otobüs Kaptanlığı	30	30	100	30	30
	Otomotiv Teknolojisi	35	37	100	40	40
T.O.B.B. TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU	Sivil Savunma ve İtfaiyecilik	60	61	100	40	40
	Ulaştırma ve Trafik Hizmetleri	55	57	100	40	40
	Bilgisayar Programcılığı	60	57	95	60	60
YENİCE MESLEK YÜKSEKOKULU	İş Sağlığı ve Güvenliği	50	49	98	50	50
	Raylı Sistemler Makine Teknolojisi	50	53	100	50	50
Genel Toplam		5689	5583	98	5274	5209



EK 7 / 14.02.2025

 KARABÜK ÜNİVERSİTESİ DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ 2024-2025 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI AKADEMİK TAKVİMİ 		
AKADEMİK İŞLEM	GÜZ YARIYILI	BAHAR YARIYILI
Açılacak olan derslerin öğrenci otomasyon sistemine girilmesinin son günü	19 Ağustos 2024	6 Ocak 2025
Ders programlarının hazırlanması ve ilan edilmesinin son günü	26 Ağustos 2024	13 Ocak 2025
Öğrenci katkı payı / öğrenim ücretlerinin ödenmesi	4-13 Eylül 2024 (Saat 17:00)	27-31 Ocak 2025 (Saat 17:00)
Ders alma haftası	4-13 Eylül 2024 (Saat 17:00)	27-31 Ocak 2025 (Saat 17:00)
Ders almaları ilişkin danışman onayı verilmesinin son günü	15 Eylül 2024 (Saat 23:59)	1 Şubat 2025 (Saat 23:59)
Fazla AKTS alma talebinde bulunacak son sınıf öğrencilerinin ilgili Dekanlığa/Müdürlüğe dilekçe verme süresi	16-17 Eylül 2024	3-4 Şubat 2025
Fazla AKTS alma talebinde bulunan son sınıf öğrencilere ait kararların Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına bildirilmesinin son günü	20 Eylül 2024	7 Şubat 2025
Süresi içerisinde öğrenci katkı payı / öğrenim ücretini ödemeyen öğrencilerin öğrenci katkı payı / öğrenim ücretini ödemesi ve ders ekleme- silme haftası	16-20 Eylül 2024 (Saat 17:00)	3-7 Şubat 2025 (Saat 17:00)
Derslerin başlaması	16 Eylül 2024	3 Şubat 2025
Yatay/dikey geçiş, ek yerleştirme vb. hariç ön lisans, lisans programları için kayıt dondurma başvuru süresi son günü	20 Eylül 2024	7 Şubat 2025
YÖK ortak zorunlu dersleri (AİT, TUR, YDL) muafiyet sınavı	21 Eylül 2024	-
Ders ekleme-silme haftasında yapılan ders almaları ilişkin danışman onayı verilmesinin son günü	22 Eylül 2024 (Saat 23:59)	9 Şubat 2025 (Saat 23:59)
YÖK ortak zorunlu dersleri (AİT, TUR, YDL) muafiyet sınavında başarılı olan öğrencilerin ders ekleme dönemi	23-24 Eylül 2024	-
Ara sınav haftası	4 Kasım- 7 Aralık 2024	24 Mart-18 Nisan 2025
Ara sınav sonuçlarının öğrenci otomasyon sistemine girilmesinin son günü	13 Aralık 2024	2 Mayıs 2025
Yarıyıl sonu sınav programının öğrenci otomasyon sistemine girilmesi ve ilan edilmesinin son günü	20 Aralık 2024	9 Mayıs 2025
Derslerin sona ermesi	27 Aralık 2024	16 Mayıs 2025
Yarıyıl sonu sınavları	28 Aralık 2024- 10 Ocak 2025	17-30 Mayıs 2025
Yarıyıl sonu sınav sonuçlarının öğrenci otomasyon sistemine girilmesi	28 Aralık 2024- 11 Ocak 2025	17 Mayıs -4 Haziran 2025
Bütünleme sınavları	13-18 Ocak 2025	10 - 16 Haziran 2025
Bütünleme sınavı sonuçlarının öğrenci otomasyon sistemine girilmesi	13-19 Ocak 2025	10 - 18 Haziran 2025
Tek ders sınavı başvurularının ilgili Dekanlığa/Müdürlüğe yapılmasının son günü	21 Ocak 2025	20 Haziran 2025
Tek ders sınavı	23 Ocak 2025	23 Haziran 2025
Tek ders sınav sonuçlarının öğrenci otomasyon sistemine girilmesi	24 Ocak 2025	25 Haziran 2025

* Dönemlik en az 70 (yetmiş) iş gününün tamamlanması ve bütünlüğün bozulmaması adına resmî tatil günlerine denk gelen derslerin telafileri aşağıda belirtilen tarihlerde ders saati 30 dk. olacak şekilde uzaktan eğitim yoluyla gerçekleştirilecek olup, bu durum ilgili birimler tarafından dönem başında öğrencilere ilan edilecektir.

28 Ekim 2024 Pazartesi günü yapılması gereken dersler, 2 Kasım 2024 Cumartesi günü dersin aynı saatinde,
 29 Ekim 2024 Salı günü yapılması gereken dersler, 3 Kasım 2024 Pazar günü dersin aynı saatinde,
 31 Mart 2025 Pazartesi günü yapılması gereken dersler, 5 Nisan 2025 Cumartesi günü dersin aynı saatinde,
 1 Nisan 2025 Salı günü yapılması gereken dersler, 6 Nisan 2025 Pazar günü dersin aynı saatinde,
 23 Nisan 2025 Çarşamba günü yapılması gereken dersler, 26 Nisan 2025 Cumartesi günü dersin aynı saatinde,
 1 Mayıs 2025 Perşembe günü yapılması gereken dersler, 3 Mayıs 2025 Cumartesi günü dersin aynı saatinde

*AİT, TUR, YDL sınav tarihleri Üniversitemiz Sınav Merkezi tarafından belirlenecektir.

EK 8 / 14.02.2025

KARABÜK ÜNİVERSİTESİ
DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ
İDARİ KURUL TOPLANTI TUTANAĞI

Tarih	Saat	Toplantı Sayısı	Toplantı Yeri
12.09.2024	09:00	2024/07	Dış Hekimliği Fakültesi Dekanlık Makamı

Fakültemiz Dekan V. Prof. Dr. Tahir KAHRAMAN Başkanlığında Fakülte Sekreteri Sami DEMİRTAŞ ve idari personelin katılımlarıyla aşağıdaki gündem maddelerini görüşerek tavsiye/öneri niteliğinde kararlar almıştır.

Gündem Maddeleri	- Fakültemiz Dekanı Prof. Dr. Tahir KAHRAMAN'ın açılış konuşması - Fakültemiz idari işlem sürecinin değerlendirilmesi - Personel görev dağılımlarının ve görev tanımlarının gözden geçirilmesi - Eğitim Öğretim dönemi idari faaliyetlerinin planlanması - Personel istek ve önerilerinin alınması
Öneri/Karar	- Fakültemiz Dekan V. Prof. Dr. Tahir KAHRAMAN tarafından açılış konuşmasının akabinde idari işlem süreçleri değerlendirildi. Görev dağılımı ve görev tanımları üzerinde duruldu. Konu kapsamında personelin öneri ve istekleri alındı. - Derslik ve laboratuvarın durumu değerlendirildi. İdari anlamda karşılaşılabilecek sorunlar hakkında görüş ve öneriler değerlendirildi. - Eğitim öğretim dönemi öğrenci ders kayıtları ve akademik danışman onayları süreci ile ilgili yapılması gerekenler görüşüldü. - Fakültemizde yeni ders verecek öğretim üyeleri ile ilgili idari işlemler müzakere edildi. - EBYS sistemi ile ilgili genel değerlendirme yapılarak idari personel tarafından akademik personele bu konuda destek verildiği ifade edildi. EBYS ve OBS sistemlerinin eğitim modülünün olduğu ve bu konunun birim akademik kurul toplantısında gündeme alınması planlandı. - Eğitim öğretim sınav dönemi işlemleri ile ilgili yapılması gerekenlerin akademik kurul toplantısında değerlendirileceği Dekanımız tarafından ifade edildi.

KARABÜK ÜNİVERSİTESİ
DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ
İDARİ KURUL TOPLANTI TUTANAĞI

Tarih	Saat	Toplantı Sayısı	Toplantı Yeri
12.09.2024	09:00	2024/07	Dış Hekimliği Fakültesi Dekanlık Makamı

Fakültemiz Dekanı V. Prof. Dr. Tahir KAHRAMAN Başkanlığında Fakülte Sekreteri Sami DEMİRTAŞ ve idari personelin katılımlarıyla aşağıdaki gündem maddelerini görüşülerek tavsiye/öneri niteliğinde kararlar almıştır.

KATILIMCILAR

Dekan Prof. Dr. Tahir KAHRAMAN

Fak. Sek. Sami DEMİRTAŞ

Bilg. İşl. Ömür Selma BİLGİLİ

Bilg. İşl. Gözde DURMUŞ

Bilg. İşl. Tevfik İLHAN

Teknisyen Eray ARSLAN

Memur Serpil DORUK

Memur Beyza Nur KALAYCI

Hizmetli Leyla YORULMAZ



T.C.
KARABÜK ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Diş Hekimliği Fakültesi Dekanlığı
Fakülte Sekreterliği



Sayı : E-15337823-051-370728
Konu : İdari Kurul Toplantısı

11.09.2024

DAĞITIM YERLERİNE

Birim kalite çalışmaları kapsamında Fakültemiz 2024 - 2025 akademik yılı İdari Kurul Toplantısı 12.09.2024 Perşembe günü saat 09.00'da Dekanlık Makamında yapılacak olup, toplantıya katılım sağlanması hususunda; bilgilerini ve gereğini rica ederim.

Prof. Dr. Tahir KAHRAMAN
Dekan V.

Dağıtım:
Sami DEMİRTAŞ
Ömür Selma BİLGİLİ
Gözde DURMUŞ
Tevfik İLHAN
Eray ARSLAN
Serpil DORUK
Beyza Nur KALAYCI
Leyla YORULMAZ

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: BSM8Z41RPJ

Belge Doğrulama Adresi : <https://turkiye.gov.tr/ebd?eK=4043&cD=BSM8Z41RPJ&eS=370728>

Adres: Demir Çelik Kampüsü Sağlık Bilimleri Binası Kat:1 Merkez/Karabük

Telefon: (370) 418-9280 Belge Geçer: (370) 418-7181

e-Posta: dishekimligi@karabuk.edu.tr İnternet Adresi: <http://dishek.karabuk.edu.tr>

Kep Adresi: karabukuniversitesi@hs01.kep.tr

Bilgi için: Beyza Nur KALAYCI
Unvanı: Memur







EK 9 / 14.02.2025

KARABÜK ÜNİVERSİTESİ
DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ
AKADEMİK KURUL TOPLANTI TUTANAĞI

TARİH	SAAT	TOPLANTI SAYISI	TOPLANTI YERİ
26.12.2024	16.00	2024/14	Karabük Ağız ve Diş Sağlığı Eğitim ve Araştırma Hastanesi Toplantı Salonu

Fakültemiz Dekan V. Prof. Dr. Tahir KAHRAMAN Başkanlığında öğretim üyelerinin katılımlarıyla aşağıdaki gündem maddeleri görüşüldü, karşılıklı bilgilendirme/dilek/öneri kapsamında kararlar alındı. Dekanımız tarafından bilgilendirmeler yapılarak öneri, dilek ve temennilerde bulundu.

Gündem Maddeleri	AKTS ve Bologna Süreçleri EBYS Kullanımı Sınavlar ve Sınav Süreleri Talepler Sertifika Programı
-------------------------	--

Öneri/Karar	Fakültemiz Dekan V. Tahir KAHRAMAN toplantının açılışını göreve yeni başlayan Dr. Öğr. Üyesi Esra AYDEMİR KADAN ve Sevilay YEĞİNOĞLU'na hoş geldiniz diyerek çalışma hayatlarında başarılar diledi. İlk olarak gündem maddesi AKTS ve Bologna süreçleri ile ilgili eksikliklerimize ve sürece yönelik tespitlerini kurula ifade etti. Dekan yardımcısı Doç. Dr. Olcay ÖZDEMİR konu hakkında açıklamalarda bulunarak eksikliklerimiz ve yapılması gereken hususlarda bilgilendirmelerde bulundu. Elektronik belge yönetim sistemi (EBYS) öğretim üyelerimiz tarafından daha etkin kullanımı hususu hatırlatılarak Dekanlığa yazılan dilekçe ve diğer belgeler sistem üzerinden gelmesi hususu zorunluluk olduğunu ifade etti. Gündem maddesi olan sınavlar hakkında Dekan V. Prof. Dr. Tahir KAHRAMAN tarafından mevzuat gereği sınav sürelerinin kısa tutulmaması hususunda öğrencilerden şikayet bulunduğunu ve bu konuya özen gösterilmesi gerektiğini rica etti. Kurulda 30 dakika altında sınav süresi belirlenmemesi konusunda oy birliği oluştu. Ayrıca sınavların sınıf mevcuduna göre ikiye bölünerek iki ayrı derslikte yapılabileceği fiziki anlamda bunun mümkün olduğu yönetimin bu konuda destek vereceği ifade edildi. Fakültemiz Dekan V. Tahir KAHRAMAN öğrencilerin mesleki becerilerini artırıcı alet ekipman desteğinde bulunmak için çalıştıklarını ifade ederek Dr. Öğr. Üyesi Duygu Ece KESKİN'in talebini dönem başlamadan karşılanmasını hedeflediklerini ifade etti. Eğitimcilerinin eğitimi konulu iki günlük Sertifika programı planlandığını, eğitimcilerin eğitimi konulu video kayıtlarını öğretim üyelerimiz ile paylaşıldığını ifade edildi ve bunun gibi bir sürü eğitim konusu programlandığını belirtti. Dekanımız eğitim öğretim döneminde doktor öğretim üyelerimizin eksiklerini gidermeye yönelik yoğun çalışma içinde olduklarını bu konuda Rektörümüz Prof. Dr. Fatih KIRIŞIK'tan tam destek aldıklarını ifade etti.
--------------------	---

	Kurul üyelerine söz vererek istek ve önerilerini dinledi, teşekkür edildi ve yeni yıl dileklerinde bulunularak toplantıyı sona erdi.
--	--

KATILIMCILAR	İMZA
Dekan V. Prof. Dr. Tahir KAHRAMAN	
Dekan Yrd. Doç. Dr. Neslihan YILMAZ ÇIRAKOĞLU	
Dekan Yrd. Doç. Dr. Olcay ÖZDEMİR	
Doç. Dr. Ahmet Taylan ÇEBİ	
Doç. Dr. Fatih KARAYÜREK	
Doç. Dr. Yağız ÖZBAY	
Doç. Dr. Bilal EGE	
Dr. Öğr. Üyesi Kader AZLAĞ PEKİNCE	
Dr. Öğr. Üyesi Adem PEKİNCE	
Dr. Öğr. Üyesi Mihriban GÖKCEK TARAÇ	
Dr. Öğr. Üyesi Ertan TAŞKINSEL	
Dr. Öğr. Üyesi Taibe TOKGÖZ KAPLAN	
Dr. Öğr. Üyesi Duygu Ece KESKİN	
Dr. Öğr. Üyesi Yağmur SARAÇ GÜL	
Dr. Öğr. Üyesi Sevilay YEĞİNOĞLU	
Dr. Öğr. Üyesi Esra AYDEMİR KADAN	
Arş. Gör. Büşra DEMİRER	





KARABÜK ÜNİVERSİTESİ
DIŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ
AKADEMİK KURUL TOPLANTI TUTANAĞI

Tarih	Saat	Toplantı Sayısı	Toplantı Yeri
19.09.2024	16.30	2024/09	Diş Hekimliği Fakültesi Seminer Salonu

Fakültemiz Dekan V. Prof. Dr. Tahir KAHRAMAN Başkanlığında öğretim üyelerinin katılımlarıyla aşağıdaki gündem maddeleri görüşüldü, karşılıklı bilgilendirme/dilek/öneri kapsamında kararlar alındı.

Dekanımız tarafından bilgilendirmeler yapılarak öneri, dilek ve temennilerde bulundu.

Gündem Maddeleri	Dekan Vekili Prof. Dr. Tahir KAHRAMAN'ın açılış konuşması Erasmus Değişim Programı kapsamında gelen öğrencilerin tanıtımı Bologna süreçleri Danışman takvimi EBYS – OBS kullanımı AKTS bilgi paketi E -Yoklama
-------------------------	--

Öneri/Karar

Fakültemiz Dekan Vekili Prof. Dr. Tahir KAHRAMAN'ın açılış konuşması ile oturuma başladı. Toplantıya Litvanya'dan Erasmus Değişim Programı ile gelen misafir öğrenciler de iştirak etti.

Erasmus Değişim Programı kapsamında Fakültemiz Dekan Yardımcı Doç. Dr. Olcay ÖZDEMİR Litvanya'dan gelen 3 misafir öğrenciyi tanıttı ve bu kapsamdaki eğitim öğretim faaliyetlerini hakkında Akademik Kurulunu bilgilendirdi.

Misafir öğrenciler ayrıldıktan sonra gündem maddelerinin görüşülmesine geçildi.

Dekan Yardımcı Doç. Dr. Olcay ÖZDEMİR Bologna süreçleri ile ilgili bilgilendirmelerde bulundu. AKTS bilgi paketindeki eksiklikler konusunda bilgilendirme yapıldı. Dikkat edilmesi gereken hususlar üzerinde duruldu. Veri girişleri hakkında açıklamalar yapıldı. Sağlıkfest İcra Heyetinden Fakültemize bilgilendirme ziyareti gerçekleştirildi.

Danışman hocalardan öğrenciler ile ilgili danışman takvimlerini (tarih, saat ve ofis bilgileri) Dekanlığımıza bildirmeleri istendi. Bu takvimin web sayfasında duyurusunun yapılacağı belirtildi.

EBYS kullanımı ile ilgili hatırlatmalarda bulunuldu. İzin ve raporlu durumlarda vekalet bırakılmasının gerekliliği hatırlatıldı.

EBYS ve OBS sistemlerinin kullanımıyla ilgili işlem basamaklarının olduğu videoların izlenebileceği hatırlatıldı.

E-Yoklamanın zorunlu hale getirildiği bildirildi ve bu konuda müzakerelerde bulunuldu. Devamsızlık konusunda öğretim üyelerinin teknik arıza dışında bir şey yapamayacaklarını ve E Yoklamanın, devamsızlığın önemini Öğrencilerle paylaşmaları hususuna değinildi. E-Yoklama uygulamasındaki aksaklıkların Birim E-Yoklama sorumlularına bildirilmesi konusunda mutabakata varıldı.

Sınav sonuçlarının zamanında sisteme girilmesinin gerektiği ve Akademik Takvime uyumun önemi belirtildi.

TUBİTAK Projeleri Bilgilendirme Toplantısı 1 Ekim 2024 tarihi 16.30 olarak güncellendiği bilgisi verildi.

Öğretim üyeleriyle müzakere sonrası laboratuvar da eğitim gören öğrencilerin tek tip (üst

beyaz – alt mavi) kıyafet giymesi konusunda mutabakata varıldı.

Dekanımız Prof. Dr. Tahir KAHRAMAN Eğitim öğretim faaliyetlerinin daha verimli yürütülmesi için 2 adet derslik hizmete girdiği ve akıllı tahta ile ses sisteminin monte edildiği ifade etti. Rektörlük tarafından Teknoloji Fakültesi binasından Birimimize 12 adet doktor öğretim üyesi odası tahsis edildiğini ve baskı odasının Dekanlık katına yapılacağını bildirdi. Karabük Ağız ve Diş Sağlığı Eğitim ve Araştırma Hastanesi Başhekimi Doç. Dr. Ahmet Taylan ÇEBİ klinik eğitime yeni başlayan 4. ve 5. Sınıfların İş Sağlığı ve Güvenliği eğitimini almalarının zorunluğunu ifade ederek bu eğitimin İş Sağlığı ve Güvenliği uzmanı tarafından verileceğini belirtti.

Öğretim üyelerinden gelen hatırlatma ile öğrencilerin Hepatit ve Tetanoz aşılı konusunda bilgilendirileceği ortak görüş olarak ifade edildi. Bu aşılarda zorunlu tutulamayacağı uyarısında bulunarak önemi üzerinde duruldu.

Öğretim üyelerinin görüş ve önerileri sorularak değerlendirilmeler akabinde oturuma son verildi.

Sayı : E-15337823-051-368491
Konu : Akademik Kurul Toplantısı

05.09.2024

DAĞITIM YERLERİNE

Fakültemiz 2024 - 2025 eğitim öğretim dönemi Akademik Kurul Toplantısı 19.09.2024 Perşembe günü saat 16.30'da seminer salonunda yapılacak olup, toplantıya katılımınız hususunda; bilgilerini ve gereğini rica ederim.

Prof. Dr. Tahir KAHRAMAN
Dekan V.

Dağıtım:

Doç. Dr. Neslihan YILMAZ ÇIRAKOĞLU
Doç. Dr. Fatih KARAYÜREK
Doç. Dr. Ahmet Taylan ÇEBİ
Doç. Dr. Olcay ÖZDEMİR
Doç. Dr. Yağız ÖZBAY
Doç. Dr. Bilal EGE
Dr. Öğr.Üyesi Kader AZLAĞ PEKİNCE
Dr. Öğr.Üyesi Adem PEKİNCE
Dr. Öğr.Üyesi Mihriban GÖKCEK TARAÇ
Dr. Öğr.Üyesi Ertan TAŞKINSEL
Dr. Öğr.Üyesi Taibe TOKGÖZ KAPLAN
Dr. Öğr.Üyesi Duygu Ece KESKİN
Dr. Öğr.Üyesi Yağmur SARAÇ GÜL
Arş. Gör. Büşra DEMİRER

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: BS98A6S2KJ

Belge Doğrulama Adresi : <https://turkiye.gov.tr/ebd?cK=4043&eD=BS98A6S2KJ&eS=368491>

Adres: Demir Çelik Kampüsü Sağlık Bilimleri Binası Kat:1 Merkez/Karabük

Telefon: (370) 418-9280 Belge Geçer: (370) 418-7181

e-Posta: dishekimligi@karabuk.edu.tr İnternet Adresi: <http://dishek.karabuk.edu.tr>

Kep Adresi: karabukuniversitesi@hs01.kep.tr

Bilgi için: Beyza Nur KALAYCI

Unvanı: Memur





KARABÜK ÜNİVERSİTESİ
DIŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ
AKADEMİK DEĞERLENDİRME TOPLANTI TUTANAĞI

Tarih	Saat	Toplantı Sayısı	Toplantı Yeri
19.09.2024	16.30	2024/08	Diş Hekimliği Fakültesi Seminer Salonu

Fakültemiz Dekan V. Prof. Dr. Tahir KAHRAMAN Başkanlığında öğretim üyelerinin katılımlarıyla aşağıdaki gündem maddeleri görüşüldü, karşılıklı bilgilendirme/dilek/öneri kapsamında kararlar alındı. Dekanımız tarafından bilgilendirmeler yapılarak öneri, dilek ve temennilerde bulundu.

KATILIMCILAR	İMZA
--------------	------

Dekan V. Prof. Dr. Tahir KAHRAMAN

Dekan Yrd. Doç. Dr. Olcay ÖZDEMİR

Dekan Yrd. Doç. Dr. Neslihan YILMAZ ÇIRAKOĞLU

Doç. Dr. Ahmet Taylan ÇEBİ

Doç. Dr. Fatih KARAYÜREK

Doç. Dr. Yağız ÖZBAY

Doç. Dr. Bilal EGE

Dr. Öğr. Üyesi Kader AZLAĞ PEKİNCE

Dr. Öğr. Üyesi Adem PEKİNCE

Dr. Öğr. Üyesi Mihriban GÖKCEK TARAÇ

Dr. Öğr. Üyesi Ertan TAŞKINSEL

Dr. Öğr. Üyesi Taibe TOKGÖZ KAPLAN

Dr. Öğr. Üyesi Duygu Ece KESKİN

Dr. Öğr. Üyesi Yağmur SARAÇ GÜL

Arş. Gör. Büşra DEMİRER

EK 10 / 14.02.2025



T.C.
KARABÜK ÜNİVERSİTESİ
DIŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ
YÖNETİM KURULU KARARLARI

TOPLANTI TARİHİ : 15.04.2024

TOPLANTI SAYISI : 2024/15

KARARLAR:

Karabük Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi Fakülte Yönetim Kurulu Prof.Dr. Tahir KAHRAMAN Başkanlığında, 15.04.2024 Pazartesi günü 16.30'da Fakültemiz toplantı salonunda aşağıdaki gündemi görüşmek üzere toplandı.

Gündem 1: ERASMUS+ BLENDED Intensive Program Öğrenci Öğrenim Hareketliliği/Personel Ders Verme Hareketliliği Kapsamında Yolluklu - Yevmiyeli Yurtdışı Görevlendirme Talebi Hakkında. (Doç.Dr. Neslihan YILMAZ ÇIRAKOĞLU)

Karar 1:

Fakültemiz Erasmus-Farabi-Mevlana Birim Koordinatörü Doç.Dr. Olcay ÖZDEMİR'in 15.04.2024 tarih ve 334241 sayılı dilekçesi ve ekleri, Klinik Bilimler Bölümünün 15.04.2024 tarih ve 2024/01 sayılı Bölüm Kurul Kararı okundu.

Litvanya Klaipėdos Valstybinė Kolegija'da "Oral Care Week Programme" kapsamında gerçekleştirilecek olan ERASMUS+ BLENDED Intensive Program Öğrenci - Öğrenim Hareketliliği ve Personel Ders Verme Hareketliliği ilanı kapsamında, 22 – 26 Nisan 2024 tarihleri arasında, Fakültemiz Endodonti Ana Bilim Dalı Öğretim Üyesi Doç.Dr. Neslihan YILMAZ ÇIRAKOĞLU'nun, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 39. Maddesi uyarınca **21 – 27 Nisan 2024** tarihleri arasında **yol dahil 7 (yedi)** gün süre ile **yolluklu – yevmiyeli** (hava yolu) olarak görevlendirilmesi, yol masrafı ve yevmiyenin **Erasmus Personel Hareketliliği hibesinden** karşılanmasının uygunluğuna konunun Rektörlük Makamına arzına; Oy birliği ile karar verildi.

Gündem 2: ERASMUS+ BLENDED Intensive Program Öğrenci Öğrenim Hareketliliği/Personel Ders Verme Hareketliliği Kapsamında Yolluklu - Yevmiyeli Yurtdışı Görevlendirme Talebi Hakkında. (Doç. Dr. Olcay ÖZDEMİR)

Karar 2:

Fakültemiz Erasmus-Farabi-Mevlana Birim Koordinatörü Doç.Dr. Olcay ÖZDEMİR'in 15.04.2024 tarih ve 334241 sayılı dilekçesi ve ekleri, Klinik Bilimler Bölümünün 15.04.2024 tarih ve 2024/01 sayılı Bölüm Kurul Kararı okundu.

Litvanya Klaipėdos Valstybinė Kolegija'da "Oral Care Week Programme" kapsamında gerçekleştirilecek olan ERASMUS+ BLENDED Intensive Program Öğrenci - Öğrenim Hareketliliği ve Personel Ders Verme Hareketliliği ilanı kapsamında, 22 – 26 Nisan 2024 tarihleri arasında, Fakültemiz Endodonti Ana Bilim Dalı Öğretim Üyesi Doç.Dr. Olcay ÖZDEMİR'in, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 39. Maddesi uyarınca **21 – 27 Nisan 2024** tarihleri arasında **yol dahil 7 (yedi)** gün süre ile **yolluklu – yevmiyeli** (hava yolu) olarak görevlendirilmesi, yol masrafı ve yevmiyenin **Erasmus Personel Hareketliliği hibesinden** karşılanmasının uygunluğuna konunun Rektörlük Makamına arzına; Oy birliği ile karar verildi.

EK 11 / 14.02.2025



T.C.
KARABÜK ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Diş Hekimliği Fakültesi Dekanlığı
Fakülte Sekreterliği

Sayı : E-15337823-399-402717
Konu : Erasmus Öğrenci Not Girişleri

10.01.2025

REKTÖRLÜK MAKAMINA
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına

Fakültemiz Erasmus öğrenci not girişleri için alınan 10.01.2025 tarih ve 2025/02 sayılı Yönetim Kurulu Kararı yazımız ekinde sunulmaktadır. Bilgilerini ve gereğini arz ve rica ederim.

Prof. Dr. Tahir KAHRAMAN
Dekan V.

Ek:Fakülte Yönetim Kurulu Kararı (1 Sayfa)

Dağıtım:

Gereği:

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına

Bilgi:

Klinik Bilimler Bölüm Başkanlığına

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: BSM8VFSZYN

Belge Doğrulama Adresi : <https://turkiye.gov.tr/ebd?eK=4043&eD=BSM8VFSZYN&eS=402717>

Adres: Diş Hekimliği Fakültesi Dekanlığı Sağlık Bilimleri Binası Kat:1 Merkez
Kampüs/Karabük

Bilgi için: Beyza Nur KALAYCI
Unvanı: Memur

Telefon: (370) 418-9280 Belge Geçer: (370) 418-7181
e-Posta: dishekimligi@karabuk.edu.tr İnternet Adresi: <http://dishek.karabuk.edu.tr>
Kep Adresi: karabukuniversitesi@hs01.kep.tr





T.C.
KARABÜK ÜNİVERSİTESİ
DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ
YÖNETİM KURULU KARARLARI

TOPLANTI TARİHİ : 10.01.2025
TOPLANTI SAYISI : 2025/02

Gündem 2: Erasmus Öğrenci Not Girişleri

Karar 2 :

Fakültemiz 2024 - 2025 Eğitim Öğretim Yılı güz döneminde Valstybine Kolegija'dan kabul edilen ve dönemlik eğitimleri tamamlayan öğrencilerin öğrenci bilgi sistemine (OBS) not girişlerinin yapılmasının uygunluğuna ve konunun Rektörlük Makamına arzına;
Oy birliği ile karar verildi.

DERS KODU	DERS	ÖĞRENCİ					
		PIJUS DRUPAS		INDRE KUZNECOVAITE		MELANIJA VISOCKYTE	
		VİZE	FİNAL	VİZE	FİNAL	VİZE	FİNAL
ALS 111	Sanat Estetik ve Diş Hekimliği	90	95	90	95	90	95
ALS 203	Yöneticilik Becerileri	60	87	100	95	84	91
ALS 312	Diş Hekimliğinde Enfeksiyon Kontrolü	95	95	95	95	95	95
DHF 411	Protetik Diş Tedavisi KE I	100		100		100	
DHF 412	Diş Hastalıkları ve Tedavisi KE I	100		100		100	
DHF 414	Ağız Diş ve Çene Radyolojisi KE I	90		90		90	
DHF 415	Çocuk Diş Hekimliği KE I	95		95		95	
DHF 417	Periodontoloji KE I	100		100		100	
ALS 502	İlk Yardım ve Acil Tedavi	96	90	98	80	98	80
ALS 503	Adli Tıp	85	85	85	85	85	85

EK 12 / 14.02.2025



T.C.
KARABÜK ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü

Sayı : E-92299322-310.01.01.02-403750
Konu : Erasmus KA171 Projesi Gelen Öğrenci

14.01.2025

DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ DEKANLIĞINA

2024 Erasmus+ KA171 Projesi Kısa Dönem Doktora Staj Hareketliliği kapsamında 03.02.2025 - 20.02.2025 tarihleri arasında Dış Hekimliği Fakültesinde eğitim almak üzere, Fas Uluslararası Rabat Üniversitesi Dışçılık Doktora Öğrencilerinden Aya ABOULFADL üniversitemizi ziyaret edecektir. Adı geçen doktora öğrencisi ile ilgilenmek üzere Dış Hekimliği Fakültesinden bir akademik personel ve bir öğrencinin görevlendirilmesi ve iletişim bilgilerinin tarafımıza bildirilmesi hususunda gereğini arz ederim.

Öğr. Gör. Adnan UCUR
Koordinatör

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: BSA8VJ1Z9N

Belge Doğrulama Adresi : <https://turkiye.gov.tr/ebd?eK=4043&eD=BSA8VJ1Z9N&eS=403750>

Adres: Karabük Üniversitesi Merkez Kampüsü Kılavuzlar Mahallesi 413. Sokak No: 10

Merkez/Karabük

Telefon: (370) 418-8050 Belge Geçer: (370) 418-7938

e-Posta: erasmus@karabuk.edu.tr İnternet Adresi: <http://uluslararasi.karabuk.edu.tr>

Kep Adresi: karabukuniversitesi@hs01.kep.tr

Bilgi için: Elif ERGİN

Unvanı: Memur





T.C.
KARABÜK ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Dış Hekimliği Fakültesi Dekanlığı
Fakülte Sekreterliği

Sayı : E-15337823-310.01.01.02-406930
Konu : Erasmus KA171 Projesi Gelen Öğrenci

23.01.2025

REKTÖRLÜK MAKAMINA
(Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü)

İlgi : 14.01.2025 tarihli ve E-92299322-310.01.01.02-403750 sayılı yazı.

İlgi yazınız kapsamında; Fas Uluslararası Rabat Üniversitesi Dışçılık Doktora öğrencilerinden Aya ABOULFADL'a refakat edecek akademik personel bilgileri ekte gönderilmektedir. Gereğini bilgilerinize arz ederim.

Prof. Dr. Tahir KAHRAMAN
Dekan V.

Ek:Tablo (1 Sayfa)

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: BSP89D5629

Belge Doğrulama Adresi : <https://turkiye.gov.tr/ebd?cK=4043&cD=BSP89D5629&cS=406930>

Adres: Dış Hekimliği Fakültesi Dekanlığı Sağlık Bilimleri Binası Kat:1 Merkez
Kampus/Karabük

Telefon: (370) 418-9280 Belge Geçer: (370) 418-7181

e-Posta: dishekimligi@karabuk.edu.tr İnternet Adresi: <http://dishek.karabuk.edu.tr>

Kep Adresi: karabukuniversitesi@hs01.kep.tr

Bilgi için: Ömür Selma BİLGİLİ
Unvanı: Bilgisayar İşletmeni
Tel No: 9440



UNVAN	AD SOYAD	CEP TELF.	DAHİLİ TELF.	E POSTA
Doç. Dr.	Olçay ÖZDEMİR	0530 547 01 20	9432	olcayozdemir@karabuk.edu.tr

EK 13 / 14.02.2025



T.C.
KARABÜK ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Diş Hekimliği Fakültesi Dekanlığı
Klinik Bilimler Bölüm Başkanlığı



Sayı : E-39531629-020-374552
Konu : TYYÇ çıktılarının yeniden düzenlenmesi

20.09.2024

DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ DEKANLIĞINA

Klinik Billimler Bölüm Başkanlığı ve Bologna Birim Sorumlusu olarak fakültemizin program TYYÇ çıktıları yeniden düzenlenmiştir. Bilgilerinize sunulur.

Doç. Dr. Neslihan YILMAZ ÇIRAKOĞLU
Bölüm Başkanı

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: BSR8CJ23A6

Belge Doğrulama Adresi : <https://turkiye.gov.tr/ebd?eK=4043&eD=BSR8CJ23A6&eS=374552>

Adres: Demir Çelik Kampüsü Sağlık Bilimleri Binası Kat:1 Merkez/Karabük

Telefon: (370) 418-9280 Belge Geçer: (370) 418-7181

e-Posta: dishekimligi@karabuk.edu.tr İnternet Adresi: <http://dishek.karabuk.edu.tr>

Kep Adresi: karabukuniversitesi@hs01.kep.tr

Bilgi için: Neslihan YILMAZ

ÇIRAKOĞLU

Unvanı: Bölüm Başkanı



EK 14 / 14.02.2025



T.C.
KARABÜK ÜNİVERSİTESİ
Ders Bilgi Paketi Güncelleme Onay Formu

Doküman No	UNİKA-FRM-0296
Yayın Tarihi	08.01.2024
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

DERS BİLGİ PAKETİ GÜNCELLEME ONAY FORMU

Fakülte/YO/MYO/Enstitü:

Bölüm/Program :

Tarih	Güncelleme Yapılan Dersin Kodu-Adı	Yapılan Güncellemeye İlişkin Açıklama	Ders Sorumlusu
12.08.2024	DHF314 Endodonti II	Ders içeriğinin bauland güncelleme yapıldı.	Dr. Neslihan Y. Karakaplan

Diğer açıklamalar:

*Ders Sorumlusu, ders bilgi paketinde yapılan güncelleme ile ilgili birinci dereceden sorumludur.

*Yukarıda belirtilen güncellemeler ve Bologna Bilgi Paketindeki İngilizce ve Türkçe içeriklerdeki eksiklikler tamamlanmış ve tarafımızca kontrol edilmiştir.

Bölüm/Program Bologna Koordinatörü
Adı Soyadı, İmza, Tarih

Birim Bologna Koordinatörü
Adı Soyadı, İmza, Tarih

EK 15 / 14.02.2025



T.C
KARABÜK ÜNİVERSİTESİ
DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ
YÖNETİM KURULU KARARLARI

TOPLANTI TARİHİ : 02.10.2024
TOPLANTI SAYISI : 2024/35

KARARLAR:

Karabük Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi Yönetim Kurulu, Prof. Dr. Tahir KAHRAMAN Başkanlığında 02.10.2024 Salı günü saat 10.00'da Fakültemiz toplantı salonunda aşağıdaki gündemi görüşmek üzere toplandı.

Gündem 1 : Ders Muafiyet Talebi (**Mahmoud ALAHMAD**)

Karar 1 :

Klinik Bilimler Bölüm Başkanlığının 01.10.2024 tarih ve 2024-12 sayılı Bölüm Kurul Kararı ve ekleri okundu.

Suriye Arap Cumhuriyeti Hama Diş Hekimliği Fakültesinde öğrenci iken Fakültemiz 1. sınıfa kayıt olan 2311601509 öğrenci numaralı Mahmoud ALAHMAD'a (T.C 99459235804) ait dilekçe ve ekleri incelenmiş olup, adı geçen öğrencinin aşağıda belirtilen derslerden muaf tutulmasının uygunluğuna;
Oy birliği ile karar verildi.

Mahmoud ALAHMAD			Karabük Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi			
Önceki Programda Almış Olduğu Dersler			Başvurulan Programda Muafiyet Talep Edilen Dersler			
Dersin Kodu	Dersin Adı	Harf Notu	Dersin Kodu	Dersin Adı	Ders Notu	Harf Notu
	Biyo İstatistikleri	60	DHF114	Biyoistatistik	CC	60
	Anatomi	70	DHF112	Anatomi I	BC	70

TOPLANTI TARİHİ : 01.10.2024
TOPLANTI SAYISI : 2024/12

KARARLAR:

Karabük Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi Klinik Bilimler Bölüm Kurulu
Doç. Dr. Neslihan YILMAZ ÇIRAKOĞLU Başkanlığında **01.10.2024** Salı günü saat
14:00'da Fakültemiz Toplantı Salonunda aşağıdaki gündemi görüşmek üzere toplandı.

Gündem 1 : Ders Muafiyet Talebi (Mahmoud ALAHMAD)

Karar 1 :

Bölümümüz 1. sınıf öğrencisi **Mahmoud ALAHMAD**'in 01.10.2024 tarih
ve 378117 sayılı muafiyet dilekçesi ve ekleri okundu.

Suriye Arap Cumhuriyeti Hama Diş Hekimliği Fakültesinde öğrenci iken
Karabük Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi 1. sınıfa kayıt olan **2311601509**
öğrenci numaralı **Mahmoud ALAHMAD'e (T.C 99459235804)** ait dilekçe ve ekleri
incelenmiş olup, adı geçen öğrencinin aşağıda belirtilen derslerden muaf tutulmasının
uygunluğuna ve Fakülte Yönetim Kurulunda görüşülmek üzere Dekanlık Makamına
arzına oy birliği ile karar verilmiştir.

Mahmoud ALAHMAD			Karabük Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi			
Önceki Programda Almış Olduğu Dersler			Başvurulan Programda Muafiyet Talep Edilen Dersler			
Dersin Kodu	Dersin Adı	Rakam Notu	Dersin Kodu	Dersin Adı	Ders Notu	Harf Notu
	Biyo İstatistikleri	60	DHF114	Biyoistatistik	CC	60
	Anatomi	70	DHF112	Anatomi I	BC	70

EK 16 / 14.02.2025



T.C.
KARABÜK ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Diş Hekimliği Fakültesi Dekanlığı
Klinik Bilimler Bölüm Başkanlığı
Endodonti Anabilim Dalı Başkanlığı

Sayı : E-62591120-399-402475
Konu : Erasmus not girişleri talebi

09.01.2025

DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ DEKANLIĞINA

Fakültemiz Erasmus, Farabi ve Mevlana Koordinatörü olarak görev yapmaktayım. 2024-2025 Akademik Takvimi Güz Dönem Valstybinė Kolegija'dan kabul ettiğimiz ve dönemlik eğitimleri tamamlanan ekteki öğrencilerin aldıkları ders kodları ile beraber sorumlu öğretim üyelerinden gelen not girişlerinin yapılması için bilgilerinize gereğini arz ederim.

Doç. Dr. Olcay ÖZDEMİR
Öğretim Üyesi

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: BSP8VE3UYR

Belge Doğrulama Adresi : <https://turkiye.gov.tr/ebd?eK=4043&eD=BSP8VE3UYR&eS=402475>

Adres: Demir Çelik Kampüsü Tıp Fakültesi Binası Merkez/Karabük

Telefon: (370) 418-7180 Belge Geçer: (370) 418-7181

e-Posta: dishekimligi@karabuk.edu.tr İnternet Adresi: <http://dishek.karabuk.edu.tr>

Kep Adresi: karabukuniversitesi@hs01.kep.tr

Bilgi için: Olcay ÖZDEMİR
Unvanı: Öğretim Üyesi



15213



T.C
KARABÜK ÜNİVERSİTESİ
DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ
YÖNETİM KURULU KARARLARI

TOPLANTI TARİHİ : 18.07.2024

TOPLANTI SAYISI : 2024/25

KARARLAR:

Karabük Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi Yönetim Kurulu, Prof. Dr. Tahir KAHRAMAN Başkanlığında 18.07.2024 Perşembe günü saat 14.00'da Fakültemiz toplantı salonunda aşağıdaki gündemi görüşmek üzere toplandı.

Gündem 1: BIP (Blended Intensive Programme) Derslerinin Transkripte İşlenmesi

Karar 1:

Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü'nün 04.07.2024 tarih ve E-92299322-310.01.01.01-352880 sayılı yazısı incelendi.

Fakültemiz 2023 - 2024 Akademik Yılı Bahar Döneminde Erasmus Öğrenim Hareketliliği BIP (Blended Intensive Programme) kapsamında başarılı olarak eğitimini tamamlayan öğrencilerin transkriptlerine ilgili dersin eklenmesinin uygunluğuna, konunun Rektörlük Makamına arzına;

Oy birliği ile karar verildi.

NO	AD SOYAD	ÖĞRENCİ NO	SINIF	DERS KODU	DERS ADI	T	P	L	KREDİ	AKTS
1	Maroof Alam Maroof Alam	1911601503	5	OCW101	Oral Care Week	1	1	1	1	3
2	Hatice Dayıcık	1911601042	5	OCW101	Oral Care Week	1	1	1	1	3
3	Melih Berkay Kartal	1911601003	5	OCW101	Oral Care Week	1	1	1	1	3
4	Berkay Şimşek	2011601021	4	OCW101	Oral Care Week	1	1	1	1	3
5	Hatice Elçin Bozdağ	1911601031	5	OCW101	Oral Care Week	1	1	1	1	3
6	Elmas Elçin Kılıç	1911601044	5	OCW101	Oral Care Week	1	1	1	1	3
7	Muhammet Cankar	1911601071	5	OCW101	Oral Care Week	1	1	1	1	3

EK 17 - 18 / 14.02.2025



T.C.
KARABÜK ÜNİVERSİTESİ
DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ
KLİNİK BİLİMLER BÖLÜM KURUL KARARLARI

TOPLANTI TARİHİ : 07.06.2024
TOPLANTI SAYISI : 2024/03

KARARLAR:

Karabük Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi Klinik Bilimler Bölüm Kurulu Doç.Dr. Olcay ÖZDEMİR Başkanlığında 07.06.2024 Cuma günü saat 13:30'da Fakültemiz Toplantı Salonunda aşağıdaki gündemi görüşmek üzere toplandı.

Gündem 1: 4/2 /// 4/4 maddeleri ile **1 (bir)** adet Öğretim Görevlisi Talebi Hk.

Karar 1:

Klinik Bilimler Bölümü **Protetik Diş Tedavisi Anabilim Dalı** Başkanlığının 07.06.2024 tarih ve 346740 sayılı dilekçesi ile Anabilim Dalı kararı okundu.

02 Kasım 2018 tarih ve 30583 sayılı Resmi Gazete ile yürürlüğe giren “Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılması İlişkin Yönetmelik” gereği Bölümümüzün ilgili yönetmelik gereği Norm Planlamasında **4/2 /// 4/4** maddeleri ile planlanması, eğitim öğretim faaliyetlerinin daha sağlıklı sürdürebilmesi için talep edilecek öğretim elemanları aşağıdaki şekli ile, Fakülte Yönetim Kurulunda görüşülmek üzere Dekanlık Makamına arzına oy birliği ile karar verilmiştir.

Anabilim Dalı	Talep Edilen Unvan				Adet
	Profesör	Doçent	Dr.Öğr.Üyesi	Öğr.Gör.	
Klinik Bilimler Bölümü Protetik Diş Tedavisi ABD	-	-	-	1	1



T.C.
KARABÜK ÜNİVERSİTESİ
DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ
KLİNİK BİLİMLER BÖLÜM KURUL KARARLARI

TOPLANTI TARİHİ : 07.06.2024
TOPLANTI SAYISI : 2024/03

Gündem 2: 4/2 /// 4/4 maddeleri ile **1 (bir)** adet Öğretim Görevlisi Talebi Hk.

Karar 2:

Klinik Bilimler Bölümü **Dış Hastalıkları ve Tedavisi Anabilim Dalı** Başkanlığının 06.06.2024 tarih ve 346546 sayılı dilekçesi ile Anabilim Dalı kararı okundu.

02 Kasım 2018 tarih ve 30583 sayılı Resmi Gazete ile yürürlüğe giren “*Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılması İlişkin Yönetmelik*” gereği Bölümümüzün ilgili yönetmelik gereği Norm Planlamasında **4/2 /// 4/4** maddeleri ile planlanması, eğitim öğretim faaliyetlerinin daha sağlıklı sürdürebilmesi için talep edilecek öğretim elemanları aşağıdaki şekli ile, Fakülte Yönetim Kurulunda görüşülmek üzere Dekanlık Makamına arzına oy birliği ile karar verilmiştir.

Anabilim Dalı	Talep Edilen Unvan				Adet
	Profesör	Doçent	Dr.Öğr.Üyesi	Öğr.Gör.	
Klinik Bilimler Bölümü Dış Hastalıkları Tedavisi (Restoratif) ABD	-	-	-	1	1

EK 19 / 14.02.2025



T.C.
KARABÜK ÜNİVERSİTESİ
DIŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ
KLİNİK BİLİMLER BÖLÜM KURUL KARARLARI

TOPLANTI TARİHİ : 10.07.2024
TOPLANTI SAYISI : 2024/5

KARARLAR:

Karabük Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi Klinik Bilimler Bölüm Kurulu Doç.Dr. Neslihan YILMAZ ÇIRAKOĞLU Başkanlığında 10.07.2024 Çarşamba günü saat 11:30'da Fakültemiz Toplantı Salonunda aşağıdaki gündemi görüşmek üzere toplandı.

Gündem 1: 4/2 /// 4/4 maddeleri ile **1 (bir)** adet Öğretim Üyesi Talebi (Profesör) Hakkında

Karar 1:

Klinik Bilimler Bölümü **Pedodonti Anabilim Dalı** Başkanlığının 10.07.2024 tarih ve 354853 sayılı dilekçesi ile Anabilim Dalı kararı okundu.

02 Kasım 2018 tarih ve 30583 sayılı Resmi Gazete ile yürürlüğe giren “Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılması İlişkin Yönetmelik” gereği bölümümüz, yönetmeliğin 4/2 /// 4/4 maddeleri kapsamında eğitim öğretim faaliyetlerinin daha sağlıklı sürdürebilmesi için talep edilecek öğretim üyeleri aşağıdaki şekli ile, Fakülte Yönetim Kurulunda görüşülmek üzere Dekanlık Makamına arzına oy birliği ile karar vermiştir.

Anabilim Dalı	Talep Edilen Unvan				Adet
	Profesör	Doçent	Dr.Öğr.Üyesi	Öğr.Gör.	
Klinik Bilimler Bölümü Pedodonti ABD	1	-	-	-	1

TOPLANTI TARİHİ : 10.06.2024

TOPLANTI SAYISI : 2024/05

Gündem 2: 4/2 /// 4/4 maddeleri ile 1 (bir) adet Öğretim Üyesi Talebi (Dr.Öğr.Üyesi) Hakkında

Karar 2:

Klinik Bilimler Bölümü **Periodontoloji Anabilim Dalı** Başkanlığının 10.07.2024 tarih ve 354847 sayılı dilekçesi ile Anabilim Dalı kararı okundu.

02 Kasım 2018 tarih ve 30583 sayılı Resmi Gazete ile yürürlüğe giren “Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılması İlişkin Yönetmelik” gereği bölümümüz, yönetmeliğin 4/2 /// 4/4 maddeleri kapsamında eğitim öğretim faaliyetlerinin daha sağlıklı sürdürebilmesi için talep edilecek öğretim üyeleri aşağıdaki şekli ile, Fakülte Yönetim Kurulunda görüşülmek üzere Dekanlık Makamına arzına oy birliği ile karar vermiştir.

Anabilim Dalı	Talep Edilen Unvan				Adet
	Profesör	Doçent	Dr.Öğr.Üyesi	Öğr.Gör.	
Klinik Bilimler Bölümü Periodontoloji ABD	-	-	1	-	1

Gündem 3: 4/2 /// 4/4 maddeleri ile 1 (bir) adet Öğretim Üyesi Talebi (Dr.Öğr.Üyesi) Hakkında

Karar 3:

Klinik Bilimler Bölümü **Ağız,Diş ve Çene Radyolojisi Anabilim Dalı** Başkanlığının 10.07.2024 tarih ve 354852 sayılı dilekçesi ile Anabilim Dalı kararı okundu.

02 Kasım 2018 tarih ve 30583 sayılı Resmi Gazete ile yürürlüğe giren “Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılması İlişkin Yönetmelik” gereği bölümümüz, yönetmeliğin 4/2 /// 4/4 maddeleri kapsamında eğitim öğretim faaliyetlerinin daha sağlıklı sürdürebilmesi için talep edilecek öğretim üyeleri aşağıdaki şekli ile, Fakülte Yönetim Kurulunda görüşülmek üzere Dekanlık Makamına arzına oy birliği ile karar vermiştir.

Anabilim Dalı	Talep Edilen Unvan				Adet
	Profesör	Doçent	Dr.Öğr.Üyesi	Öğr.Gör.	
Klinik Bilimler Bölümü Ağız,Diş ve Çene Radyolojisi ABD	-	-	1	-	1

EK 20 / 14.02.2025

TOPLANTI TARİHİ : 25.09.2024

TOPLANTI SAYISI : 2024/11

KARARLAR:

Karabük Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi Klinik Bilimler Bölüm Kurulu **Doç. Dr. Neslihan YILMAZ ÇIRAKOĞLU** Başkanlığında **25.09.2024 Çarşamba** günü saat 10:00'da Fakültemiz Toplantı Salonunda aşağıdaki gündemi görüşmek üzere toplandı.

Gündem 1 : Norm kadro planlaması kapsamında ilgili yönetmelik hükümleri gereği Klinik Bilimler Bölümü Öğretim Üyesi Talebi

Karar 1 :

Bölümümüz Endodonti Anabilim Dalı Başkanlığının 24.09.2024 tarih ve 375558 sayılı Öğretim Üyesi talep dilekçesi ve ekleri okundu.

Bölümümüz Protetik Diş Tedavisi Anabilim Dalı Başkanlığının 25.09.2024 tarih ve 376044 sayılı Öğretim Üyesi talep dilekçesi ve ekleri okundu.

İlgili yazılar ve ekleri gereği, 02 Kasım 2018 tarih ve 30583 sayılı Resmi Gazete ile yürürlüğe giren “Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmeliğin 4/2 veya 4/4 maddeleri” gerekçesi ile, eğitim öğretim faaliyetlerinin daha sağlıklı sürdürülebilmesi için norm kadro planlaması kapsamında öğretim üyesi talep edilmesine, aşağıdaki şekliyle Fakülte Yönetim Kurulunda görüşülmek üzere Dekanlık Makamına arzına oy birliği ile karar verilmiştir.

Bölüm	Anabilim Dalı/Program	Talep Edilen Unvan				Adet	Norm Planlama Maddesi
		Profesör	Doçent	Dr.Öğr.Üyesi	Öğr.Gör.		
Klinik Bilimler Bölümü	Endodonti ABD / Diş Hekimliği	-	-	1	-	1	4/2 veya 4/4
Klinik Bilimler Bölümü	Protetik Diş Tedavisi ABD / Diş Hekimliği	-	-	1	-	1	4/2 veya 4/4

EK 21 / 14.02.2025

TOPLANTI TARİHİ : 04.10.2024

TOPLANTI SAYISI : 2024/13

KARARLAR:

Karabük Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi Klinik Bilimler Bölüm Kurulu **Doç. Dr. Neslihan YILMAZ ÇIRAKOĞLU** Başkanlığında **13.10.2024 Cuma** günü saat 11:00'da Fakültemiz Toplantı Salonunda aşağıdaki gündemi görüşmek üzere toplandı.

Gündem 1 : Norm kadro planlaması kapsamında ilgili yönetmelik hükümleri gereği Klinik Bilimler Bölümü Öğretim Üyesi Talebi

Karar 1 :

Bölümümüz Ağız, Diş ve Çene Cerrahisi Anabilim Dalı Başkanlığının **04.10.2024** tarih ve **379243** sayılı Öğretim Üyesi talep dilekçesi ve eki okundu.

İlgili yazı ve eki gereği, 02 Kasım 2018 tarih ve 30583 sayılı Resmi Gazete ile yürürlüğe giren “Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmeliğin 4/2 veya 4/4 maddeleri” gerekçesi ile, eğitim öğretim faaliyetlerinin daha sağlıklı sürdürülebilmesi için norm kadro planlaması kapsamında öğretim üyesi talep edilmesine, konunun aşağıdaki şekliyle Fakülte Yönetim Kurulunda görüşülmek üzere Dekanlık Makamına arzına oy birliği ile karar verilmiştir.

Bölüm	Anabilim Dalı/Program	Talep Edilen Unvan				Adet	Norm Planlama Maddesi
		Profesör	Doçent	Dr.Öğr.Üyesi	Öğr.Gör.		
Klinik Bilimler Bölümü	Ağız, Diş ve Çene Cerrahisi ABD / Diş Hekimliği	-	-	1	-	1	4/2 veya 4/4

EK 22 / 14.02.2025

TOPLANTI TARİHİ : 29.11.2024
TOPLANTI SAYISI : 2024/15

KARARLAR:

Karabük Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi Klinik Bilimler Bölüm Kurulu
Doç. Dr. Neslihan YILMAZ ÇIRAKOĞLU Başkanlığında **29.11.2024 Cuma** günü saat
09:00'da Fakültemiz Toplantı Salonunda aşağıdaki gündemi görüşmek üzere toplandı.

Gündem 1 : Norm kadro planlaması kapsamında ilgili yönetmelik hükümleri gereği Klinik
Bilimler Bölümü Öğretim Elemanı (**ders verecek**) Talebi

Karar 1 :

Bölümümüz Ortodonti Anabilim Dalı Başkanlığının **29.11.2024** tarih ve
392320 sayılı Öğretim Elemanı (**ders verecek**) talep dilekçesi ve eki okundu.

İlgili yazı ve eki gereği, 02 Kasım 2018 tarih ve 30583 sayılı Resmi Gazete
ile yürürlüğe giren “Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm
Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmeliğin 4/6 veya 5/3 maddeleri”
gerekçesi ile, eğitim öğretim faaliyetlerinin daha sağlıklı sürdürülebilmesi için norm
kadro planlaması kapsamında öğretim elemanı (**ders verecek**) talep edilmesine, konunun
aşağıdaki şekliyle Fakülte Yönetim Kurulunda görüşülmek üzere Dekanlık Makamına
arzına oy birliği ile karar verilmiştir.

Bölüm	Anabilim Dalı/Program	Talep Edilen Unvan				Adet	Norm Planlama Maddesi
		Profesör	Doçent	Dr.Öğr.Üyesi	Öğr.Gör. (ders verecek)		
Klinik Bilimler Bölümü	Ortodonti ABD / Diş Hekimliği	-	-	-	1	1	4/6 veya 5/3

EK 23 / 14.02.2025



T.C
KARABÜK ÜNİVERSİTESİ
DIŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ
YÖNETİM KURULU KARARLARI

TOPLANTI TARİHİ : 10.06.2024

TOPLANTI SAYISI : 2024/19

KARARLAR:

Karabük Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi Yönetim Kurulu, Prof. Dr. Tahir KAHRAMAN Başkanlığında 10.06.2024 Pazartesi saat 10.00'da Fakültemiz Toplantı Salonunda aşağıdaki gündemi görüşmek üzere toplandı.

Gündem 1: 4/2 /// 4/4 maddeleri ile 1 (bir) Öğretim Görevlisi (Ders verecek) Talebi.

Karar 1:

Fakültemiz Klinik Bilimler Bölüm Başkanlığının 07.06.2024 tarih ve E-39531629-050.04-346197 sayılı yazısı, Bölüm Başkanlığının Kararı ve ekleri okundu.

İlgi yazı ve eklerinde Diş Hastalıkları ve Tedavisi Ana Bilim Dalında 1 (bir) öğretim üyesinin görev yapması nedeniyle teorik ve pratik uygulamalarının verimli yürütülemediği belirtilmektedir. 02 Kasım 2018 tarih ve 30583 sayılı Resmi Gazete ile yürürlüğe giren “Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmeliğin 4/2 veya 4/4 maddesi” gereği, Fakültemiz Diş Hastalıkları ve Tedavisi (Restoratif) Anabilim Dalına 1 (bir) adet Öğretim Görevlisi (Ders verecek) kadrosu talep edilmesinin uygunluğuna ve konunun gereği için Rektörlük Makamına arzına,

Oy birliği ile karar verilmiştir.

Bölüm	Anabilim Dalı/Program	Talep Edilen Unvan				Adet	Norm Planlama Maddesi
		Profesör	Doçent	Dr.Öğr.Üyesi	Öğr.Gör. *		
Klinik Bilimler Bölümü	Diş Hastalıkları ve Tedavisi ABD / Diş Hekimliği	-	-	-	1 (Ders verecek)	1	4/2 veya 4/4

*Diş Hekimliği Fakültesi mezunu olması.



T.C
KARABÜK ÜNİVERSİTESİ
DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ
YÖNETİM KURULU KARARLARI

TOPLANTI TARİHİ : 10.06.2024
TOPLANTI SAYISI : 2024/19

Gündem 2: 4/2 /// 4/4 maddeleri ile 1 (bir) Öğretim Görevlisi (Uygulama) Talebi.

Karar 2:

Fakültemiz Klinik Bilimler Bölüm Başkanlığının 07.06.2024 tarih ve E-39531629-050.04-346197 sayılı yazısı, Bölüm Başkanlığının Kararı ve ekleri okundu.

İlgi yazı ve eklerinde Protetik Diş Tedavisi Ana Bilim Dalında 1 (bir) öğretim üyesinin görev yapması nedeniyle teorik ve pratik uygulamalarının verimli yürütülemediği belirtilmektedir. 02 Kasım 2018 tarih ve 30583 sayılı Resmi Gazete ile yürürlüğe giren “Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmeliğin 4/2 veya 4/4 maddesi” gereği, Fakültemiz Protetik Diş Tedavisi Anabilim Dalına 1 (bir) adet Öğretim Görevlisi (Uygulama) kadrosu talep edilmesinin uygunluğuna ve konunun gereği için Rektörlük Makamına arzına,

Oy birliği ile karar verilmiştir.

Bölüm	Anabilim Dalı/Program	Talep Edilen Unvan				Adet	Norm Planlama Maddesi
		Profesör	Doçent	Dr.Öğr.Üyesi	Öğr.Gör.*		
Klinik Bilimler Bölümü	Protetik Diş Tedavisi ABD/ Diş Hekimliği	-	-	-	1 (Uygulama)	1	4/2 veya 4/4

*Diş Hekimliği Fakültesi mezunu olması.

EK 24 / 14.02.2025

DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ

Sıra	Unvan	Adı ve Soyadı	Akademik Teşvik Komisyonu Kararı (Puan)
10	DOÇ.DR.	FA*** KA*****	31.35
11	DOÇ.DR.	NE***** YI***** ÇI*****	55.80
12	DOÇ.DR.	OL*** ÖZ*****	60.00

EK 25 / 14.02.2025

DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ			
Sıra	Unvanı	Adı ve Soyadı	Akademik Teşvik Komisyonu Kararı (Puan)
4	DR.ÖĞR.ÜYESİ	AD** PE*****	39.50
5	DR.ÖĞR.ÜYESİ	TA*** TO***** KA*****	30.90
6	DOÇ.DR.	FA*** KA*****	32.70
7	DOÇ.DR.	BI*** EG*	32.57
8	DOÇ.DR.	OL*** ÖZ*****	60.00
9	DOÇ.DR.	NE***** YI***** ÇI*****	60.00