



T.C.  
KARABÜK ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ  
Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü

Sayı : 85050020-204.05-E.15353  
Konu : Uzaktan Eğitim Vize Sınavları Hk.

09/04/2020

DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ DEKANLIĞINA

İlgi : 85050020-106.01-E.14729 Klasik Yapılacak Ara Sınavlar Hk.

İlgi yazıda açıklanmış olan, uzaktan eğitim sistemi üzerinden yapılacak klasik sınav yöntemlerinden seçenek 2 ve seçenek 3'te, öğrencinin sisteme çektiği fotoğrafı yüklemesi yönteminin sınav esnasında teknik sorun yaşanması riski doğurabileceğinden devre dışı bırakılmıştır. Bu sebeple öğrencinin hazırladığı cevap kağıdının fotoğrafının gönderileceği e-mail adresinin sınav esnasında sınav soru kağıdı üzerinde görünür bir yere yazılmış olması, verilen adresin servis sağlayıcısı mail sunucu altyapısının gönderilecek fotoğraf boyutlarını reddetmeyeceğinden emin olunması, gerekirse "google form" gibi alternatif yöntemlerin tercih edilmesi, bu ve benzer yöntemler de dahil olmak üzere sistem hakkında eğitim videoları, teknik bilgilendirici doküman içeren, **öğretim elemanlarımız için özel hazırlanan <https://kbuzem.karabuk.edu.tr/ogretim-uyesi-destek-sayfasi/sinavKlasik.html>** ve öğrencilerimiz için özel hazırlanan <https://kbuzem.karabuk.edu.tr/sinav.html> sayfasının incelenmesi, güncel bilgiyi takip ve teknik destek almak için <https://kbuzem.karabuk.edu.tr/ogretim-uyesi-destek-sayfasi> adresinin sıkı takip edilmesi hususunda;

Bilgilerinizi ve gereğini arz ederim.

**e-imzalıdır**  
Prof. Dr. Refik POLAT  
Merkez Müdürü V.

Ek: KlasikYapılacakAraSınavlarHakkında (4 sayfa)

Dağıtım:  
Dış Hekimliği Fakültesi Dekanlığına  
Edebiyat Fakültesi Dekanlığına  
Fen Fakültesi Dekanlığına  
Fethi Toker Güzel Sanatlar ve Tasarım  
Fakültesi Dekanlığına  
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi  
Dekanlığına  
İlahiyat Fakültesi Dekanlığına  
İletişim Fakültesi Dekanlığına  
İşletme Fakültesi Dekanlığına  
Mimarlık Fakültesi Dekanlığına  
Mühendislik Fakültesi Dekanlığına  
Orman Fakültesi Dekanlığına

Safranbolu Turizm Fakültesi Dekanlığına  
Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığına  
Teknik Eğitim Fakültesi Dekanlığına  
Teknoloji Fakültesi Dekanlığına  
Tıp Fakültesi Dekanlığına  
Hasan Doğan Beden Eğitimi ve Spor  
Yüksekokulu Müdürlüğüne  
Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürlüğüne  
Adalet Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne  
Eflani Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne  
Eskipazar Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne  
Safranbolu Meslek Yüksekokulu  
Müdürlüğüne  
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu  
Müdürlüğüne  
Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu  
Müdürlüğüne  
Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği Teknik  
Bilimler Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne  
Yenice Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne  
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Müdürlüğüne



T.C.  
KARABÜK ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ  
Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü

Sayı : 85050020-106.01-E.14729  
Konu : Klasik Yapılacak Ara Sınavlar  
Hakkında

02/04/2020

DAĞITIM YERLERİNE

Yüksek Öğretim Kurulu tavsiye kararına istinaden üniversitemiz 2019-2020 Bahar yarıyılı ders ve sınav süreçlerini 23 Mart 2020 tarihi itibarıyla uzaktan eğitim yöntemi ile yürütmektedir. Bu kapsamda devam eden hazırlıklar ve değerlendirmeler neticesinde yıl içi sınavlarının herhangi bir vize haftası belirtilmeden akademik takvimde uygun zaman aralığında yapılabileceği duyurulmuştur. Ölçme ve değerlendirme sistemi olarak üniversitemiz bünyesinde ayrı bir birim olarak kurulmuş olan Sınav Merkezi (sinavmerkezi.karabuk.edu.tr) üzerinden çoktan seçmeli test sisteminin uygulanabileceği, proje ya da ödev gibi yöntemlerde de öğretim elemanının dersin bağlı olduğu bölüm başkanının onay vereceği şeffaf, güvenilir ve ölçülebilir bir yöntem belirlenmesi gerektiği bildirilmiştir.

Klasik yazılı sınav yapmayı tercih edecek olan öğretim elemanlarına da KBUZEM olarak teknik altyapımızın izin verdiği ölçüde imkan sağlamak amacıyla aşağıdaki seçenekler hazırlanmıştır. Klasik sınav yapmak isteyen öğretim elemanı seçeneklerden herhangi birini tercih edebilir. Bu seçeneklerden herhangi birine göre LMS sistemimizden destek almak isteyen öğretim elemanlarının aşağıdaki **işleyiş kurallarına dikkat etmesi, gerçek zamanlı yapılması planlanan sınavlarda öğrenci mağduriyetine sebep olacak hataların önüne geçilmesi için çok önemlidir.**

Seçenek 1:

Öğretim elemanı hazırladığı soruları Adobe Connect ilgili programın sanal dersliğinde "ekran paylaş" komutu ile ekranında paylaşarak öğrencilerin soruları kendi ortamlarında üzerinde tarih, program, dersin adı, öğrenci adı ve numarası yazan bir kağıt üzerinde çözmesini ve belirlenen sınav süresi içerisinde öğretim elemanının e-mail adresine cevap kağıtlarının fotoğrafını göndermesini isteyebilir. (Bu seçenekte sınava girecek öğrenci sayısının 100 kişiden az olması gerekmektedir. Birden fazla programda aynı sorularla sınav yapacak öğretim elemanları bir başka bilgisayar üzerinde ikinci, üçüncü...oturumları açarak aynı işlemi diğer programlar için de yapabilir)

Seçenek 2:

Öğretim elemanı <https://kbuzem.karabuk.edu.tr/ogretim-uyesi-destek-sayfasi> web sitesinde 6 Nisan 2020'den itibaren yayınlanacak yardım dosyası ve videolardaki tarif edilen yönteme göre hazırladığı soruları teker teker ya da topluca resim formatında (jpg, bmp, png) LMS sistemine yükleyerek öğrencilerin soruları kendi ortamlarında üzerinde tarih, program, dersin adı, öğrenci adı ve numarası yazan bir kağıt üzerinde çözmesini ve belirlenen sınav süresi içerisinde cevapların fotoğrafını resim formatında (jpg,bmp.png) sistemde sınavın cevabı olarak yüklemelerini ya da belirlenen sınav süresi içerisinde öğretim elemanının e-mail adresine göndermesini isteyebilir. (Bu yöntemde birden fazla oturum, ya da bilgisayar gereksinimi veya öğretim elemanının sınav anında sistemin başında aktif olmasını gerektirecek bir ön koşul yoktur. Sınav önceden programlanarak aktif edilebilmektedir.)

### Seçenek 3:

Öğretim elemanı <https://kbuzem.karabuk.edu.tr/ogretim-uyesi-destek-sayfasi> web sitesinde 6 Nisan 2020'den itibaren yayınlanacak yardım dosyası ve videolardaki tarif edilen yÖnteme göre hazırladığı dilediği kadar soruyu teker teker LMS sistemine yazı (klavye yardımıyla) ve gerekiyorsa resim bilgileri ile girerek ve (dilerse) kolay, orta ve zor soru seviye grupları tanımlayarak soru bankası grupları oluşturabilir. Oluşturduğu bu soru bankalarından isterse tüm soruları tüm öğrencilere, isterse her bir soru bankası grubundan (kolay, orta ve zor) istediği eşit ya da farklı sayıda soruyu sıra ile ya da rastgele olarak öğrencinin ekranında görünmesini ve bu şekilde verilen süre içerisinde öğrencilerin soruları ekranda bırakılan kutucuğa klavye ile yazarak cevaplamasını isteyebilir. (Bu yöntemde istenirse öğrencinin klavye ile yazmak yerine diğer yöntemlerde olduğu gibi soruları kendi ortamlarında üzerinde tarih, program, dersin adı, öğrenci adı ve numarası yazan bir kağıt üzerinde çözmesini ve belirlenen sınav süresi içerisinde cevapların fotoğrafını resim formatında (jpg,bmp,png) sistemde sınavın cevabı olarak yüklemelerini ya da belirlenen sınav süresi içerisinde öğretim elemanının e-mail adresine göndermesini isteyebilir.)

### Seçenek 1'in kullanılmasında dikkat edilmesi gereken hususlar:

- Öğretim elemanı Seçenek 1 ile ilgili 6 Nisan 2020 tarihinde paylaşılacak olan eğitim videosunu mutlaka izlemeli ve bu eğitim videosundaki adımlarına dikkat ederek sınav uygulamasını gerçekleştirmeli.
- Sınav ortamının hazırlanması ve sınavın gerçekleştirilmesi esnasından karşılaşılabilecek problemlerin çözümü için merkezimizin destek personellerinden yardım alınmalı.
- Sınava girecek öğrenci sayısının mutlaka 100 öğrenciden az sayıda olmasına dikkat etmeli. Adobe Connect, 100 kişiden fazla öğrencinin aynı anda sanal sınıf ortamına katılmasına müsaade etmemektedir.
- Sınav sorularının öğrenciler tarafından okunabilir bir şekilde hazırlanması ve paylaşım ekranında paylaşılması gerekmektedir.
- Sınav esnasında herhangi bir internet bağlantı hatası ya da aksaklığa karşı öğretim elemanı mutlaka öğrencilerle cevapları gönderebileceği bir e-mail adresini paylaşmalı.
- Sınav süresince oturum kaydedilmeli.
- Sorulan sorularla ilgili süre planı kopya çekmeye izin vermeyecek kadar kısa olmalı, öğrencilerin oturumda kendi içlerinde mesajlaşabileceği düşünülerek soru tipi ve çözme yöntemi belirlenmeli

### Seçenek 2'in kullanılmasında dikkat edilmesi gereken hususlar:

- Öğretim elemanı Seçenek 2 ile ilgili 6 Nisan 2020 tarihinde paylaşılacak olan eğitim videosunu mutlaka izlemeli ve bu eğitim videosundaki adımlarına dikkat ederek sınav uygulamasını gerçekleştirmeli.
- Soru kağıdının resim formatına dönüştürülürken görüntü kalitesi mutlaka önceden test edilmeli ve öğrenciler tarafından okunabilir netlikte olması gerekmektedir. Bu konuda merkezimizin destek personellerinden yardım alınabilir.
- Öğrencilerin cevap kağıtlarını ortama aktarmada yaşayabilecekleri sorunlar dikkate alınarak cevap kağıtlarının öğretim elemanının belirleyeceği e-mail adresine de göndermeleri öğrencilerin mağduriyetlerinin önüne geçilmesinde önemlidir.

### Seçenek 3'ün kullanılmasında dikkat edilmesi gereken hususlar:

- Öğretim elemanı Seçenek 3 ile ilgili 6 Nisan 2020 tarihinde paylaşılacak olan eğitim videosunu mutlaka izlemeli ve bu eğitim videosundaki adımlarına dikkat ederek sınav uygulamasını gerçekleştirmeli.
- Öncelikle soru bankasının hazırlanmasında zorluk seviyelerinin belirlendikten sonra kolay, orta ve zor seviye gruplarının sistemde tanımlandıktan sonra giriş yapılması gerekmektedir.
- Soruların girişi esnasında düz metin dışında ( formül, resim, şekil, grafik vs.) gibi veri girişi yapılırken merkezimizin destek personellerinden yardım alınmalı.

- Öğrenciler soruların cevaplarını tek tek LMS sisteminde cevaplandırırken cevapların belirlenen saat içerisinde öğretim elemanın mail adresine göndermeleri öğrencilerin yaşayabileceği sistemsel sıkıntılarda mağduriyetlerinin azalmasında önemlidir.

Tüm bu bilgi değerlendirmeler göre biriminiz öğretim elemanlarından klasik sınav yapmayı tercih edecek olanların Bölüm adı, Program adı, Ders adı, Öğretim Üyesi adı, sınavın yapılması teklif edilen gün (10 Nisan 2020'den önce olmamak şartıyla), zaman, sınav için ihtiyaç duyulan süre ve tercih edilen yöntem seçeneği listeli şekilde 8 Nisan 2020 tarihine kadar birimize iletilmesi hususunda;

Gereğini arz ederim.

**e-imzalıdır**

Prof. Dr. Refik POLAT

Merkez Müdürü V.

Dağıtım:

Bilgi İşlem Daire Başkanlığına  
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına  
Edebiyat Fakültesi Dekanlığına  
Diş Hekimliği Fakültesi Dekanlığına  
Fen Fakültesi Dekanlığına  
Fethi Toker Güzel Sanatlar ve Tasarım  
Fakültesi Dekanlığına  
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi  
Dekanlığına  
İlahiyat Fakültesi Dekanlığına  
İletişim Fakültesi Dekanlığına  
İşletme Fakültesi Dekanlığına  
Mimarlık Fakültesi Dekanlığına  
Mühendislik Fakültesi Dekanlığına  
Orman Fakültesi Dekanlığına  
Safranbolu Turizm Fakültesi Dekanlığına  
Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığına  
Teknik Eğitim Fakültesi Dekanlığına  
Teknoloji Fakültesi Dekanlığına  
Tıp Fakültesi Dekanlığına  
Hasan Doğan Beden Eğitimi ve Spor  
Yüksekokulu Müdürlüğüne  
Adalet Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne  
Eflani Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne  
Eskipazar Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne  
Safranbolu Meslek Yüksekokulu  
Müdürlüğüne  
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu  
Müdürlüğüne  
Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu  
Müdürlüğüne

Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği Teknik  
Bilimler Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne  
Yenice Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne  
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Müdürlüğüne

01/04/2020 Müdür Yardımcısı

Dr. Öğr.Üyesi Muhammet Tahir GÜNEŞER